

PAPAGO![®]

2024年
**研勤科技
永續報告書**



1 關於本報告書

1.1 報告書資訊	3
1.2 經營者的話	6
1.3 關於本公司	7

2 永續績效與亮點

2.1 永續績效亮點	15
------------	----

3 利害關係人與重大主題

3.1 利害關係人議合	16
3.2 重大主題分析及鑑別	20
3.3 重大主題列表	24

4 經營理念與永續策略

4.1 董事會組織	32
4.2 功能性委員會	39
4.3 政策承諾	43
4.4 永續策略發展與機制	44

5 經濟與治理

5.1 經營績效	48
5.2 財務績效	51
5.3 誠信經營	52
5.4 風險管理	62
5.5 參與各類社團組織	67

6 社會與共融

6.1 人力資源與發展	68
6.2 職業健康安全	84
6.3 產品管理與法規	90
6.4 勞資關係	95
6.5 供應鏈管理	96
6.6 社會參與	101

7 永續環境

7.1 原物料管理	109
7.2 能源管理	110
7.3 水資源管理	115
7.4 生物多樣性	116
7.5 溫室氣體管理	116
7.6 廢棄物管理	118

附錄

附錄一：	
GRI永續性報導準則（GRI準則）對照表	119
附錄二：	
上市上櫃公司氣候相關資訊	131

1 關於本報告書

1.1 報告書資訊

1.2 經營者的話

1.3 關於本公司

1 關於本報告書

1.1 報告書資訊

範疇與來源

2024年為研勤科技股份有限公司(以下簡稱研勤公司或本公司)首次發行的永續報告書，本報告書之資料及數據係由研勤公司各部門提供，由永續報告書編製小組彙整編輯，經永續發展委員會主管複核修訂，再循行政程序送總經理與董事長核閱後，提報董事會討論案通過定稿出版。

報告邊界

本報告書之揭露邊界以研勤公司位於台灣台北市內湖區辦公室據點為核心，不含子公司。以本公司個體資訊在環境、社會、經濟面向之數值，財務數據與個體財務報告揭露範疇一致，報告中所有財務數字皆以新臺幣為計算單位。內容資訊若涵蓋非此範圍之相關資訊，將於報告書中備註說明。

報告涵蓋期間、頻率

本報告書所揭露之資料報導期間為2024年1月1日至2024年12月31日。未來每年將持續透過發行報告書，與利害關係人溝通本集團企業社會責任與永續經營相關資訊。

編制依據

本報告書內容架構參照全球永續性報告標準委員會所發行的GRI 永續報告標準(GRI Sustainability Reporting Standards, GRI Standards) 之GRI 2021 準則，並同時呼應聯合國永續發展目標SDGs (Sustainable Development Goals, SDGs) 及上市櫃公司氣候相關資訊揭露。盡可能涵蓋利害關係人關切的重大性議題，向利害關係人呈現公司永續績效及成果。

發行概況

此為研勤科技股份有限公司編製之第1本永續報告書，本集團將每年定期發行「永續報告書」，揭露研勤報告書2024年度（2024年1月1日至2024年12月31日）財務與非財務資訊，包含管理方針、重大主題、績效表現、價值鏈管理及環境與社會相關作為，同時公布於本公司網站。

- 前次報告書發行時間：本年度為首發，上一年度無發行之報告書
- 本次報告書發行時間：2025年6月發行。
- 下次報告書預計發行時間：2026年6月發行。

外部確信/保證情形

雖未經外部的第三方單位查證，但本公司揭露的數據或資料皆由各權責單位提供，由永續報告書編製小組確認，送交主管覆核後，經由董事會審閱通過並發行，確保本報告書所有財務、環境及社會面資訊數據的準確性。

聯絡我們

若您對本報告書有任何疑問、指導或建議，歡迎您與我們聯繫。

發言人：陳柏任

電話：(02)8751-0123

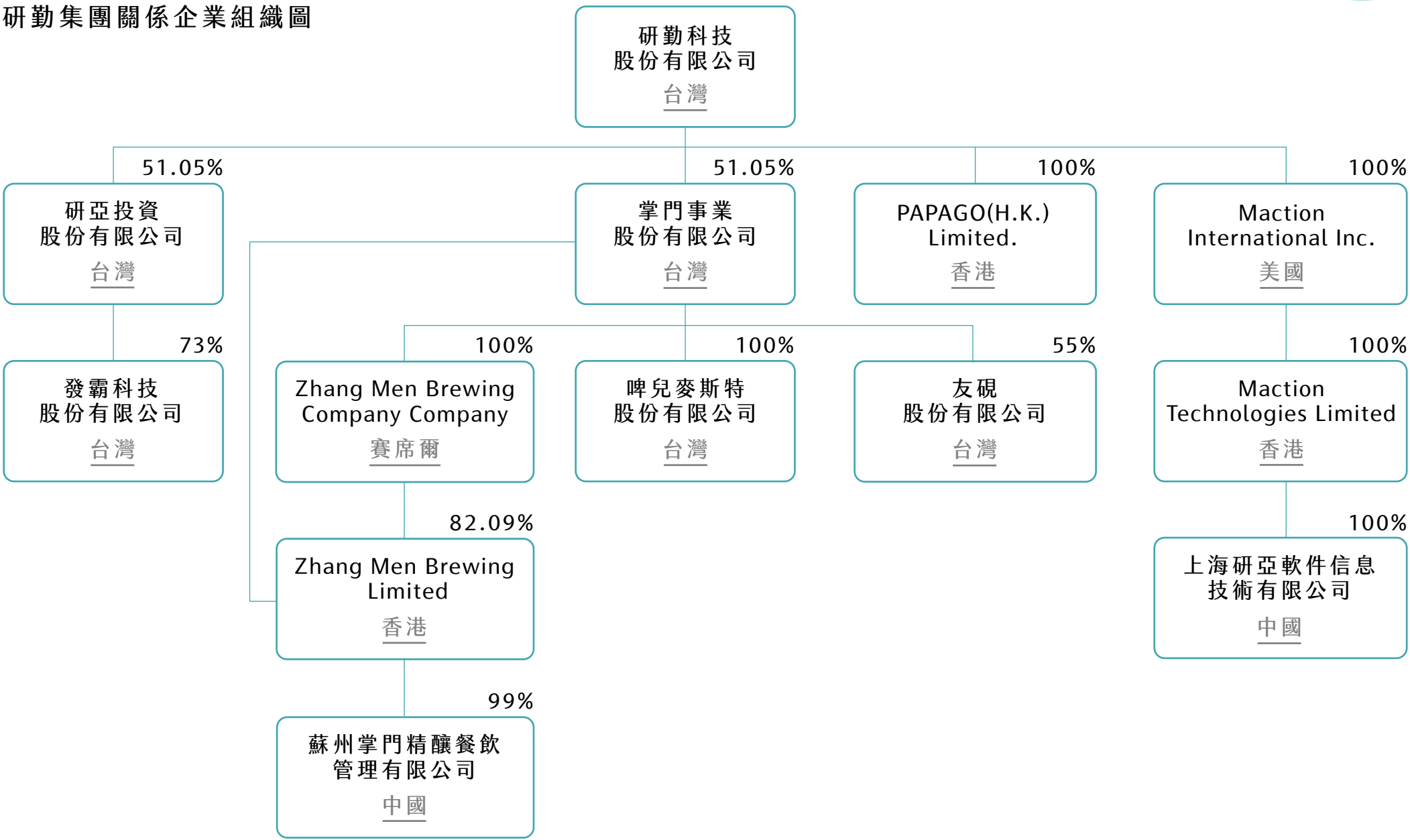
地址：台北市內湖區港墘路200號4樓

公司信箱：stockholder@papagoinc.com

公司網址：<https://tw.papagoinc.com>



研勤集團關係企業組織圖



1.2 經營者的話

董事長的話

尊敬的各位同仁與合作夥伴：

隨著全球環境的變遷與社會的進步，研勤科技持續堅守我們的承諾，推動企業社會責任（CSR）和環境、社會及公司治理（ESG）永續發展。我們致力於遵守國際規範及國家法令，包含憲法、勞動基準法、性別工作平等法等，同時也遵循聯合國世界人權宣言、國際勞工組織公約及聯合國全球盟約提倡的準則。

在公司的運營中，我們始終堅持杜絕任何形式的性別、種族、年齡、婚姻與家庭狀況等不平等對待。我們尊重每一位員工的自由權利，禁止強迫勞動和限制勞動自由行為。我們尊重員工的集會和結社自由，並提供有效的申訴管道，確保申訴過程的平等和透明，為員工創造一個友善和諧的工作環境。

未來，我們將繼續肩負起企業社會責任，推動可持續發展，力求在經濟效益、環境保護和社會福利三方面取得平衡。我相信，在大家的共同努力下，研勤科技必將迎來更加光明的未來。感謝大家的支持與努力！

從2023年度開始，研勤科技與所有供應商簽訂履行企業社會責任承諾書，確保供應商秉持誠信經營，以誠實、公平、透明和合法的方式進行商業活動。我們重視勞動人權，確保僱用、解僱和資遣程序符合相關勞動法規，並禁止強制勞動、僱用童工及任何形式的歧視。我們致力於營造安全及衛生的工作環境，為員工和合作夥伴提供最大的保障。

此外，我們深知環境保護對於企業永續發展的重要性。研勤科技積極推動能源節約和減碳措施，我們優化生產流程，提高能源使用效率，並廣泛採用可再生能源。我們努力減少廢棄物的產生，推行資源回收與再利用，從而減少對環境的負擔。我們還定期審查和改進環境管理體系，確保我們的運營符合最高的環保標準。



董事長

1.3 關於本公司

公司簡介

研勤科技股份有限公司2001年成立於台灣台北，目前在日本、美國及中國大陸都設有分公司。2011年研勤科技股份有限公司正式成為台灣證券櫃檯買賣中心(Taipei Exchange)掛牌之上櫃公司，股票代號3632。研勤科技係專業軟體解決方案開發商，旗下品牌PAPAGO!在全球擁有極高市場佔有率及品牌知名度。

研勤科技的研發團隊專注新一代AI人工智慧的發展，不斷創新求變。從導航軟硬體技術延伸至今，除了以PAPAGO!品牌成為車載裝置之領導品牌外，更率先跨足AI人臉辨識技術及生成式AI相關研發領域，所推出FACE8台灣臉霸人臉辨識引擎，完全自主研發，目前已是台灣國內實際落地量最大的人臉引擎，超過1000家客戶採用，每天超過100萬次以上辨識量。



PAPAGO! 研勤科技股份有限公司

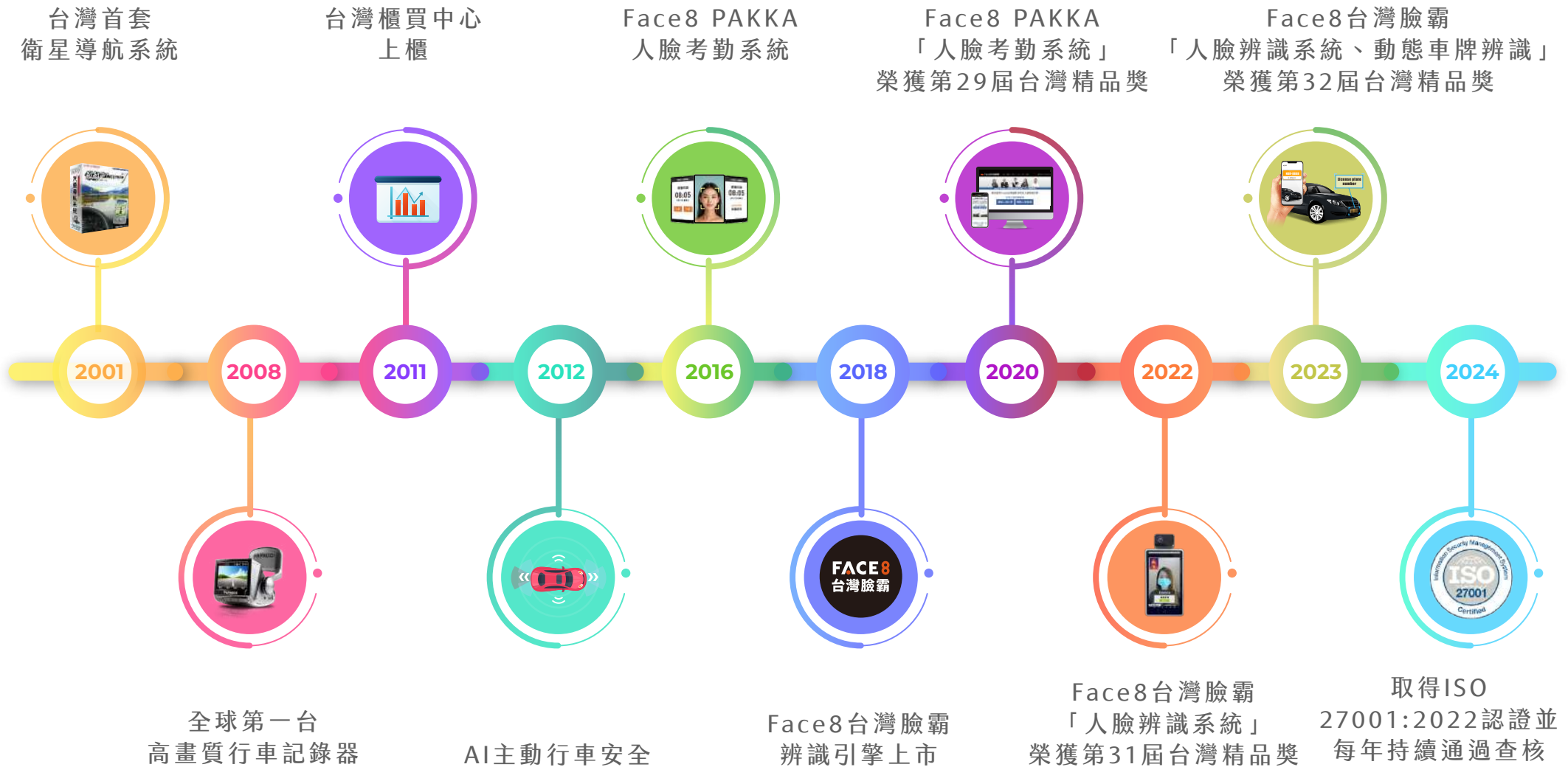
成立時間	2001年
資本額	新台幣408,897仟元
上櫃日期	2011.01
股票代碼	3632
總部位置	台北市內湖區
營業據點	台北、香港、上海、日本、美國
產業類別	通信網路業
員工總數 (截至2024.12.31)	37人

股東結構

股東	持股股數	持股比例
個人	38,935,931	95.22%
其他法人	1,953,807	4.78%

截止日期：2025.04.18

公司發展沿革



榮耀與肯定



商品（服務）項目

目前產品有：行車記錄器、自有品牌個人手持式導航裝置(PND)、人臉辨識系統、胎壓偵測器、車載機、個人導航系統軟體、GPS應用產品之導航軟體開發、軟體開發元件(SDK)及其他Face8專案相關服務等。其中行車記錄器方面，是開發以結合行車安全為主的行車記錄器，如：具有前車碰撞、車道偏移、交通號誌辨識、前車起步提醒等影像辨識之行車記錄器，並且推出可以結合胎壓偵測之行車記錄器；PAKKA帕卡人臉考勤系統，即以提升中小企業管理效益為目標，讓企業只需微小成本即可大幅提升考勤管理的準確性、便利性及效率。已陸續推出包含考勤管理、門禁管理、熟客辨識系統等一系列產品，Face8人臉專案主係國內多家大型健身房、營造廠及政府專案導入人臉辨識。

行車記錄器(CarCam)



衛星導航

手持式導航



車載式導航



線上版導航



AI人臉辨識技術開發

人臉辨識考勤



人臉辨識門禁



人臉管制系統

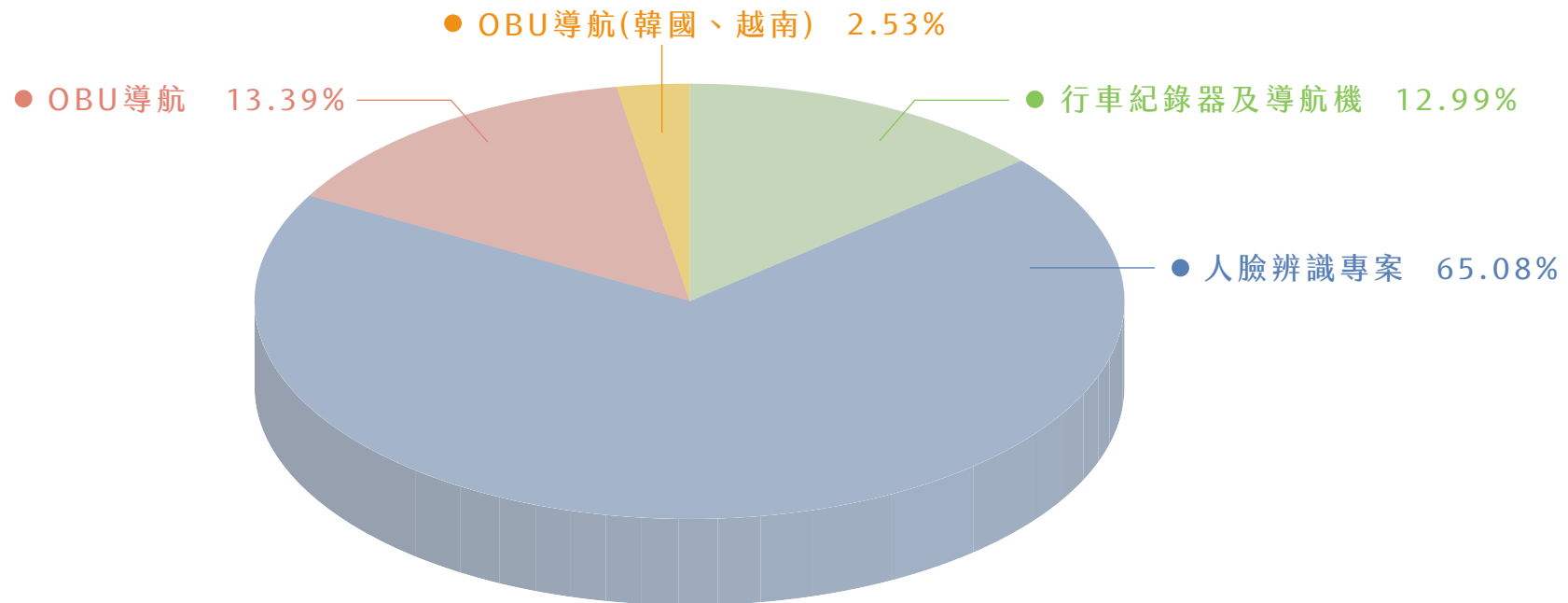


工安防護系統



營業比重

產品 / 服務項目				
產品或服務項目	銷售區域	客戶類型	銷售金額(仟元)	營收比重(%)
行車紀錄器及導航機	台灣	經銷代理商、消費者	14,195	12.99%
人臉辨識專案	台灣	政府機關、營造業、健身房、學校、餐飲業	71,142	65.08%
OBU導航	台灣	汽車百貨、汽車音響類	14,644	13.39%
	韓國、越南	經銷代理商	2,770	2.53%

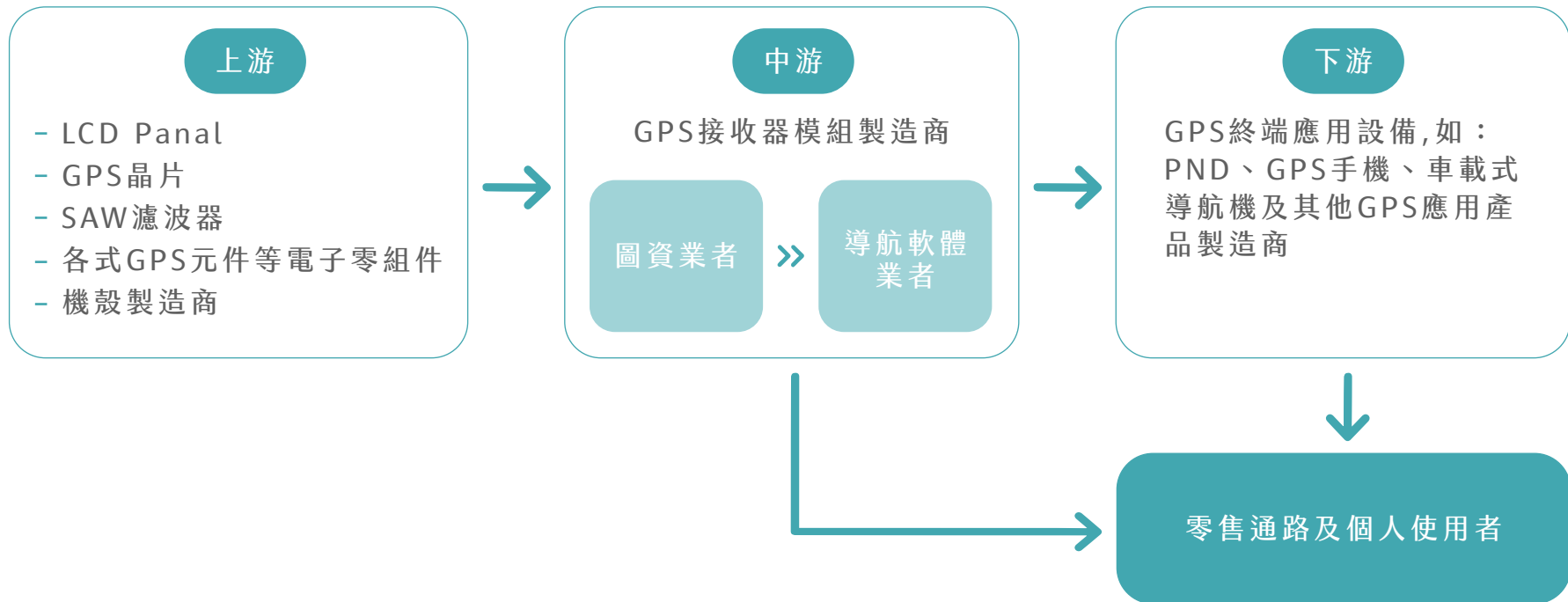


產業上中下游關聯性

1. 衛星導航機

GPS在應用上可分為「定位」與「導航」兩大部份。其中，GPS晶片發揮了「定位」的功用，實際的「導航」則須配合數位地圖與導航軟體的結合，才能指引使用者相對應的道路位置。本公司為導航軟體開發服務商，在GPS產業係扮演中游產品導航軟體研發與製造的角色。經由上游零組件製造商提供晶片、天線等相關元件予中游GPS模組與接收器製造商整合，再提供下游系統組裝產品製造商將GPS模組、導航軟體及地圖資料結合，販賣給零售通路與一般使用者。

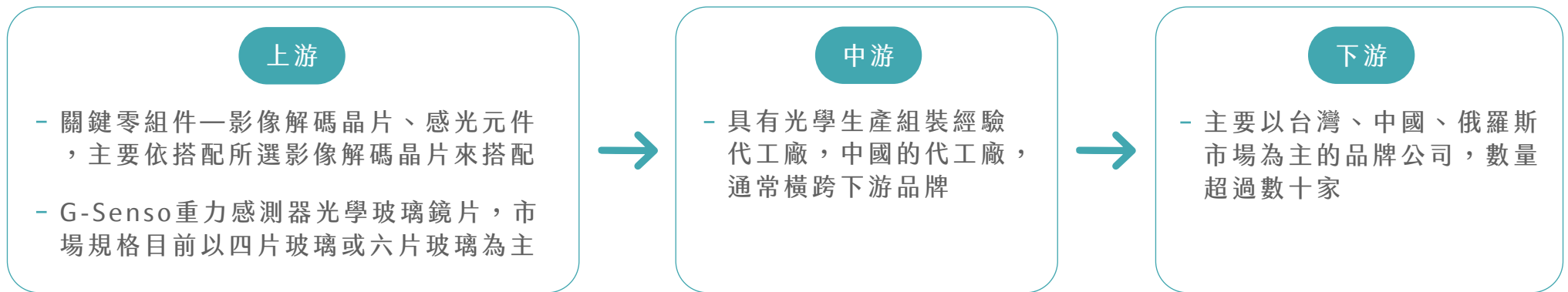
關聯圖列示如下：



2. 行車記錄器

目前本公司所開發之行車記錄器，是以數位攝影機結合監控攝影機之概念整合而來，在上游IC設計晶片仍是以國際大廠品牌商為主，感光元件是以相機或數位攝影機大廠所採用之晶片為首要考量，鏡頭則因考量解析度及夜間錄影品質，因而採用光學玻璃鏡片非手機上使用的塑膠鏡頭，至於板卡（PCB）同設計廠商及組裝生產廠商委由同一家代工廠完成，本公司扮演中游角色目前是以原有已代工生產數位攝影機之工廠為主。

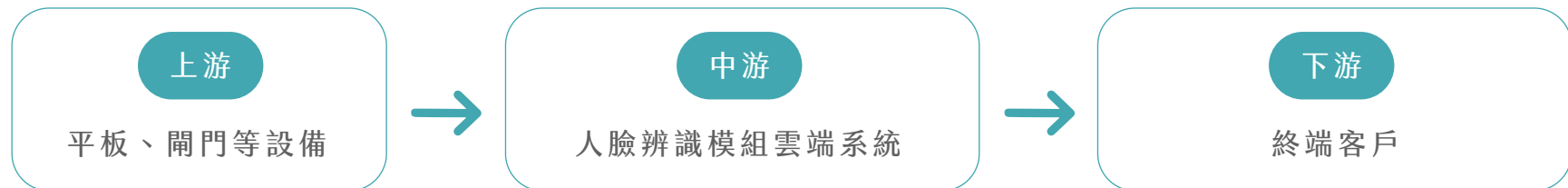
關聯圖列示如下：



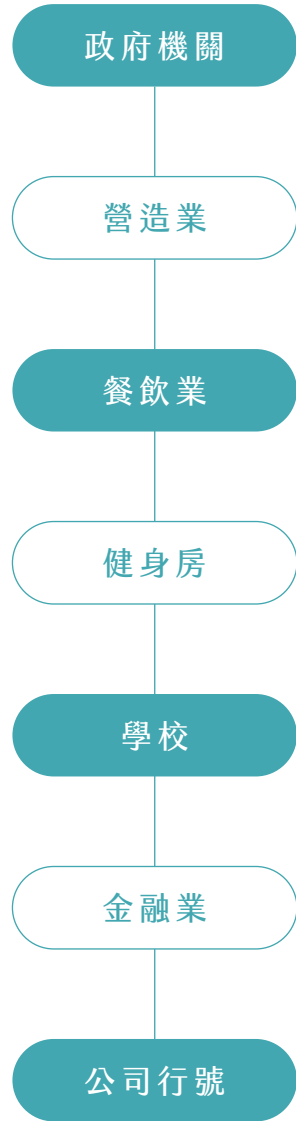
3. 人臉辨識

Face8台灣臉霸是台灣本土人臉辨識引擎，由本公司完全自主研發，有高度辨識準確度，已超過1000家客戶採用，每天100萬次以上辨識量，目前已是台灣市占率最高落地量最大的人臉辨識引擎。人臉辨識技術可應用於考勤打卡管理、門禁管理、健身房會員管理、營造業工地管理等應用。Face8提供API接口及辨識引擎實測展示平台服務，供各軟體開發業者介接使用，也提供企業整廠輸出服務(Turn Key)，將平台建置在機關或企業內部私有網域架構上，供企業內部封閉使用，保障資訊安全。

關聯圖列示如下：



客戶安裝實績



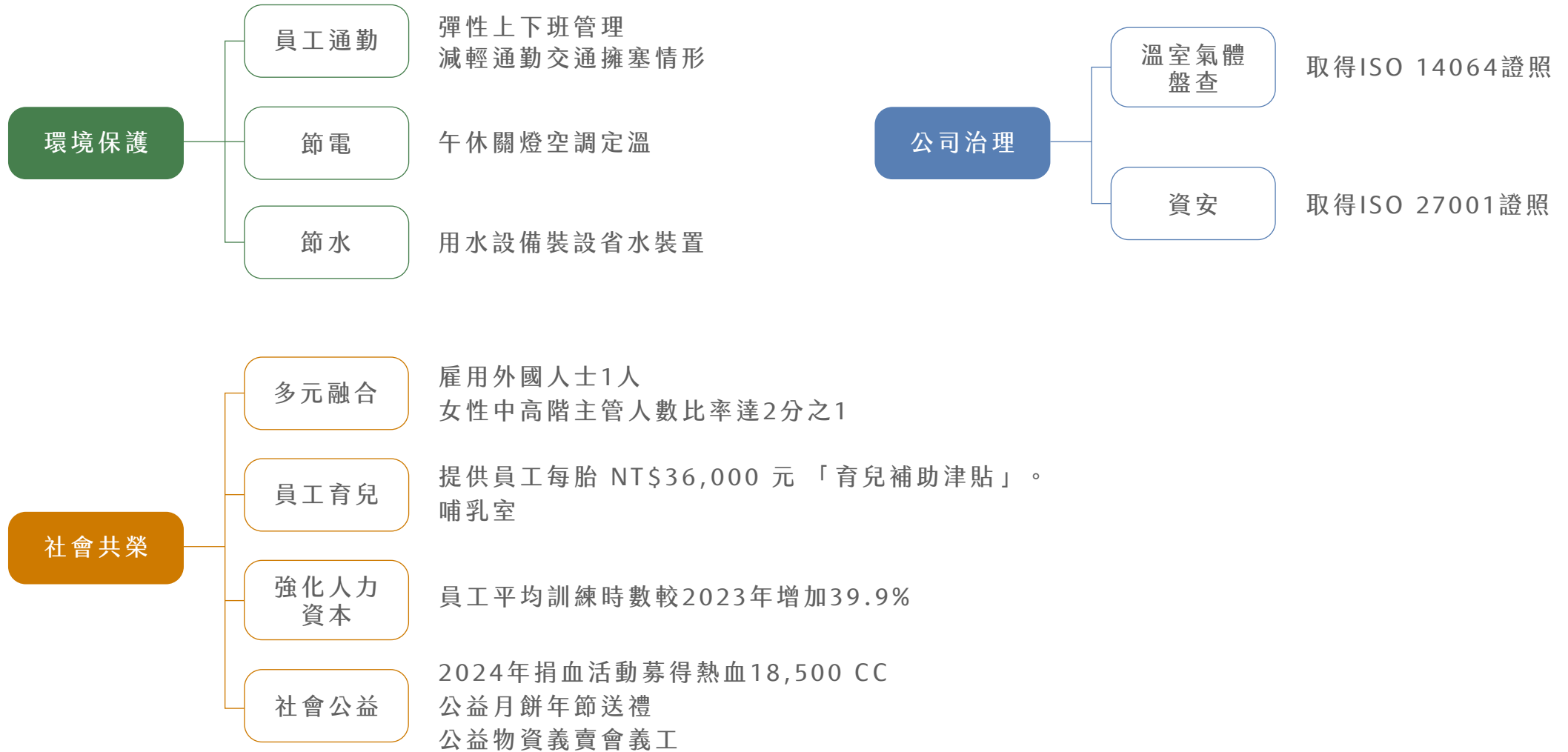
2 永續績效與亮點

2.1 永續績效亮點



2 永續績效與亮點

ESG績效亮點



3 利害關係人與重大主題

3.1 利害關係人議合

3.2 重大主題分析及鑑別

3.3 重大主題列表



3 利害關係人與重大主題

3.1 利害關係人議合

永續重大事項推展

研勤公司於2024年8月8日董事會下成立【永續發展委員會】並提請通過訂定【永續發展委員會組織規程】，委員會成員由董事會決議委任共三人，成員資格皆具備企業永續專業知識與能力。

永續長秉於董事會之授權，負責制定、推動及強化公司永續發展政策、年度計畫及策略；檢討、追蹤與修訂永續發展執行情形與成效；督導永續資訊揭露事項並審議永續報告書。

跨部門涵蓋公司治理、永續環境、社會公益以及永續資訊揭露小組，彙整執行計畫或其他永續相關事務，並向委員會提報執行成果。

永續發展委員會每年召開至少一次會議，呈報企業永續治理暨ESG成效與對外報導資訊至董事會，以提升永續作為。



2024年永續發展委員會與董事會開會溝通事項：

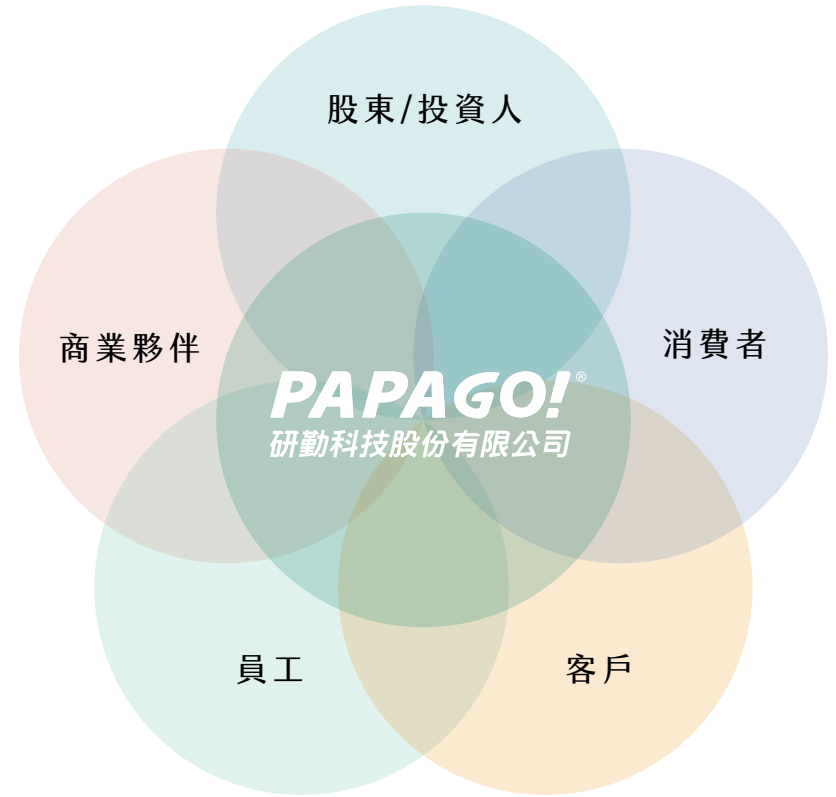
日期	溝通議案概述
2024/11/07	溫室氣體盤查及查證時程規劃進度報告
	利害關係人鑑別結果報告
	重大議題鑑別結果報告

利害關係人的鑑別

研勤科技與利害關係人深度溝通是企業永續經營的基礎，透過完善與有效的溝通能理解利害關係人關注的議題。同時我們持續建立溝通管道，並回應利害關係人關注的議題，於各項公司會議討論其影響層面。本公司希望能透由多元管道來取得利害關係人意見，並將規劃建置網站永續發展專區以提升溝通性。

鑒於利害關係人的鑑別與溝通為落實企業永續的基礎，研勤科技參考GRI準則、其他同業列出公司可能之利害關係人，再依公司對該利害關係人之實際負面衝擊、潛在負面衝擊、實際正面影響、潛在正面影響得分相加後排序篩選其整體總分大於20分並與公司高階主管填寫的5份問卷結果納入考量與討論後，確認2024年度之重要利害關係人。

透過問卷結果及會議討論，本公司與外部專家討論及參酌GRI準則鑑別結果，並由高階主管評分結果決定利害關係人類別後，最終向永續委員會報告本次利害關係人鑑別結果。所得出五類利害關係人，分別為員工、客戶、商業夥伴、消費者、股東/投資人，並確認溝通管道，確實了解不同利害關係人的關注面向。



利害關係人溝通

本公司重視利害關係人的意見，提供利害關係人多元化之溝通機制與互動，藉由各種管道了解利害關係人的需求、對公司的期待以及對永續發展議題關注之項目，公司除了即時回應外，同時將與利害關係人的意見及結果作為推動企業社會責任及永續發展計劃的參考。各利害關係人溝通管道及頻率如下表所示：

利害關係人溝通管道與成效				
利害關係人	利害關係人對本公司的意義	溝通管道	頻率	溝通成效
員工	員工的支持與凝聚是推動公司永續經營的動力	勞資會議	每季	勞資會議4次。 福委會會議4次。 透過年度績效考核制度，依員工工作表現調薪及晉升，給予相對應報酬。 2024年教育訓練總時數達257.5小時。 0起重大職業災害。
		職工福利委員會	每季	
		員工意見箱	不定期	
		績效考核面談	每季	
		教育訓練、推廣活動	不定期	
客戶	客戶的支持是公司重要的營運目標	參與產品展覽會	每年至少一次	當客戶需要技術支援時，透過親訪、電話、郵件或簡訊，了解客戶需求並協助客戶解決技術問題。 客戶滿意度93%。
		業務拜訪	每年至少一次	
		電話/通訊軟體/mail	不定期	
商業夥伴	合作夥伴的支持與配合是公司永續發展的關鍵因素之一	公司網站	不定期	與供應商良好合作，並共同遵循職業安全衛生、勞動人權及環境保護等相關法令規章，實踐企業社會責任，簽署供應商履行企業社會責任承諾書達90%。
		電話/通訊軟體/mail	不定期	透過電話或線上客服及時處理回覆問題。
消費者	消費者滿意是公司持續發展的動力	公司網站	不定期	透過電話或線上客服及時處理回覆問題。
		電話/線上	不定期	

利害關係人溝通管道與成效

利害關係人	利害關係人對本公司的意義	溝通管道	頻率	溝通成效
股東/ 投資人	已投資或有投資意願的全球投資人，包括法人投資人及個人投資人等	公告營運概況於公開資訊觀測站及公司網站	每月	公開月營收資訊12次。 重大訊息公告共25則。 股東大會1場。
		公告財務報告	每季	
		股東大會	每年	
		投資人信箱	不定期	
		法說會	兩年一次	
		電話/通訊軟體/mail	不定期	
		電話/線上	不定期	

利害關係人	連絡窗口
員工	人事 hanyu.wei@papagoinc.com
客戶/商業夥伴	業務 esg@papagoinc.com
消費者	客服部 Line@ ID:@papagoinc
股東/投資人	財務長 stockholder@papagoinc.com



3.2 重大主題分析及鑑別

決定重大性議題的流程

為了讓永續發展報告書揭露的資訊能夠符合利害關係人的需求，將透過「了解組織脈絡」、「鑑別衝擊並評估顯著性」、「評估衝擊顯著性」、「排序重大衝擊」等4大步驟，來決定重大永續主題。

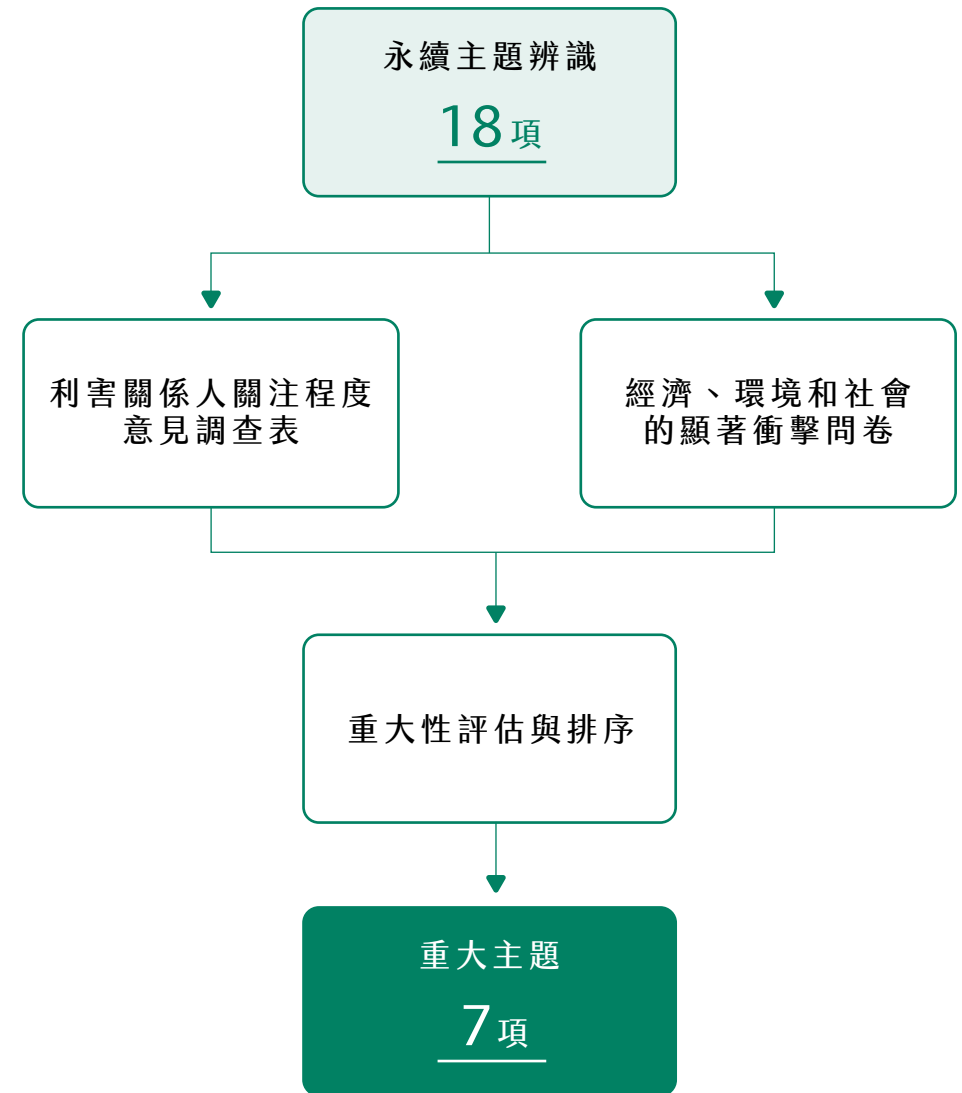
重大性主題評估

一、了解組織脈絡

本公司考量企業的營運要項、營運重點資源、企業持續營運要點，供應鏈及價值鏈的各個環節，同時關注國際永續趨勢以及國外投資評比機構對產業之關注議題，最終彙整出涵蓋5個治理面向、6個社會面向及7個環境面向共18項永續議題。

二、鑑別永續議題之實際及潛在衝擊

根據前項步驟識別出之永續議題清單，本公司進一步對各永續議題評估實際與潛在之正面及負面衝擊影響進行評分，再將各主題之實際負面衝擊、潛在負面衝擊、實際正面影響、潛在正面影響於經濟、環境、社會(人與人權)之得分相加後排序，總分大於4.4分者為本公司之重大主題，但SASB列出之主題於評分後優先考量列為重大主題。



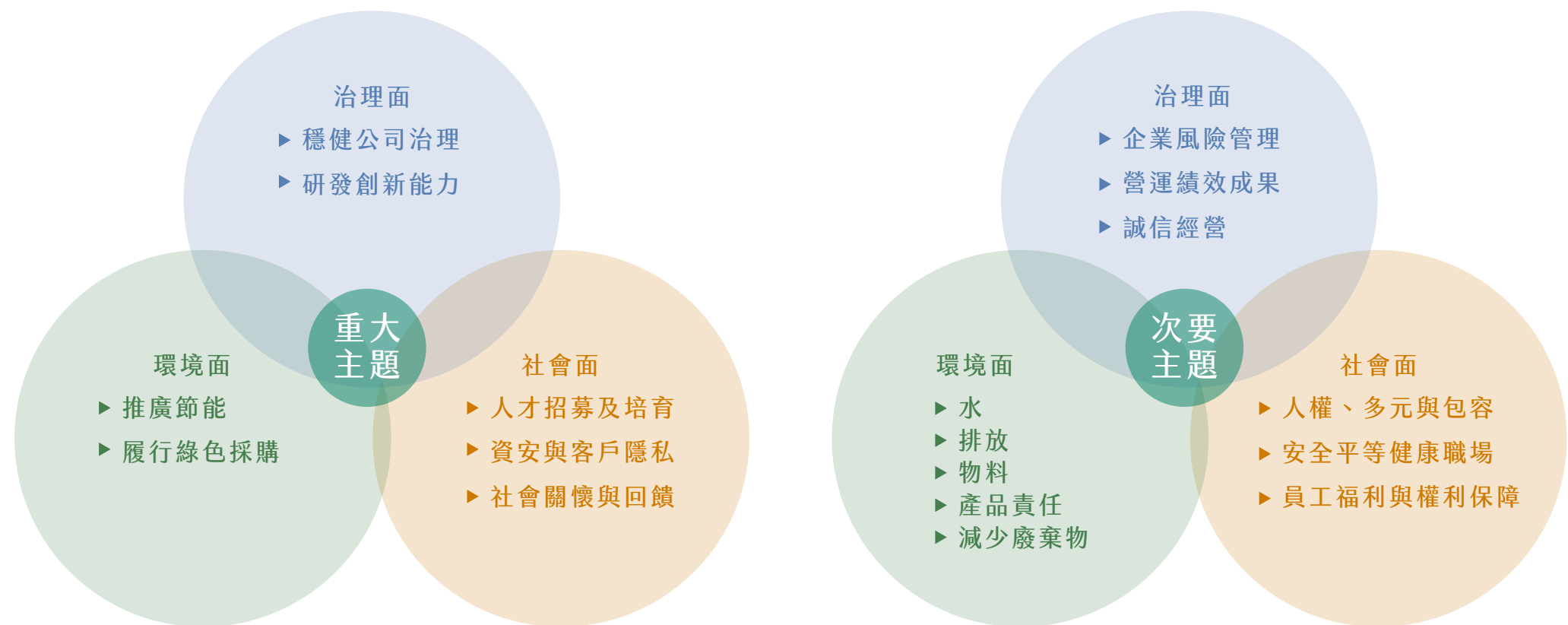
三、評估衝擊顯著性

本公司針對利害關係人發送問卷並經統計及整合內外部結果，將正面及負面衝擊發生可能性及衝擊程度進行統計。

層面	永續主題	正/負向議題衝擊評分	
環境	水	2.1	
	推廣節能	4.4	
	排放	3.3	
	履行綠色採購	4.4	
	物料	2.4	
	減少廢棄物	2.6	
	產品責任	3.3	
社會	人才招募及培育	4.6	
	資安與客戶隱私	4.8	
	人權、多元與包容	3.8	
	安全平等健康職場	3.9	
	員工福利與權利保障	3.4	
	社會關懷與回饋	4.4	
治理	穩健公司治理	5.0	
	企業風險管理	3.4	
	營運績效成果	4.0	
	研發創新能力	4.5	
	誠信經營	4.0	

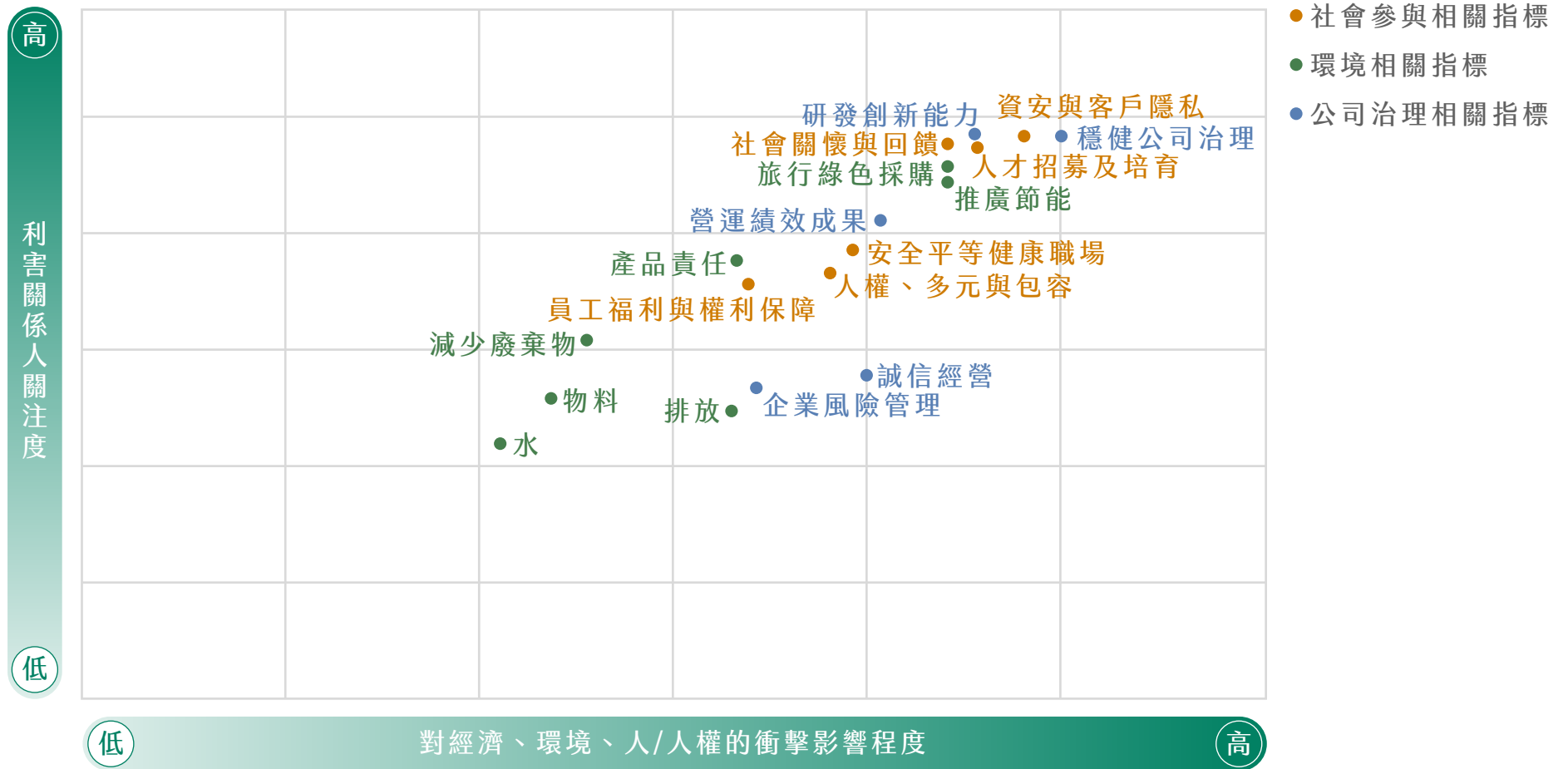
四、排序重大衝擊

本公司根據分析方法的流程，整併永續議題衝擊的顯著程度以及利害關係人關注度，歸納出共7項重大主題，包括治理面向的穩健公司治理、研發創新能力；環境面向的推廣節能、履行綠色採購，以及社會面向的人才招募及培育、資安與客戶隱私、社會關懷與回饋。本公司將針對重大主題擬定相對應的政策及目標，並規劃實際行動時所應對的方案。



重大性矩陣圖

同時考量利害關係人與高階管理層對重大主題排序，同時評估兩個面向製作矩陣：一是利害關係人對於重大主題的關注重視程度（矩陣 Y 軸），以及營運活動對經濟、環境、人/人權的衝擊影響程度（矩陣 X 軸）。



3.3 重大主題列表

本公司將就遴選出來的7大重大議題，依其政策與對經濟面、環境面及人權面之實際/潛在 正面/負面影響衝擊，及主要影響對象說明如下：

重大主題列表	對研勤科技的意義	正面/負面衝擊	影響衝擊(經濟、環境、人(包含其人權))
穩健公司治理	追求穩健經營與治理、建立完整的制度與體系、保障股東的權益，以及兼顧其他利害關係人的利益。	正面衝擊	經濟：良好的公司治理能增強投資者、客戶和其他利益相關者的信任，進而提高企業的市場競爭力。 環境：有效的公司治理能促進資源的高效利用，減少浪費，降低企業在生產過程中的碳足跡。 人/人權：良好的公司治理環境吸引更多優秀人才。
		負面衝擊	經濟：企業貪腐造成資產或信譽損失。 環境：不實廣告宣傳影響上下游合作夥伴造成產品中斷。 人/人權：不道德商業行為造成股東權益或侵害人權。
研發創新能力	面對瞬息萬變的環境以及日新月異的科技發展，創新是不斷突破與成長的動力，透過開發創新的服務模式，為客戶帶來更多元及與時俱進的資訊服務。	正面衝擊	經濟：開發永續創新產品，獲取經濟環境雙重效益。 環境：不斷開發創新產品以爭取更多元化市場。 人/人權：持續研發和創新助於提升員工專業技能。
		負面衝擊	經濟：技術開發未提升影響經濟效益。 環境：未持續開發創新產業競爭力降低。 人/人權：技術創新研發無法符合終端消費者需求。

重大主題 列表	對研勤科技的意義	正面/負面 衝擊	影響衝擊(經濟、環境、人(包含其人權))
資安與客戶 隱私	隨著數位資訊的普及化，持續精進資訊安全管理與強化防護能力，並符合國內外資訊安全法令法規。 確保客戶在產品取得與使用過程，讓客戶得到良好的服務水準、尤其在產品的使用過程中得到充分的隱私與安全。	正面衝擊	經濟：穩固的資訊安全措施是保留客戶和提升品牌形象的關鍵。 環境：有效的資訊安全策略能防止營運中斷，確保企業在面臨網絡威脅或數據洩漏時能持續運行。 人/人權：客戶及消費者使用產品過程得到充分隱私安全。
		負面衝擊	經濟：負面媒體報導導致商譽損害。 環境：勒索軟件攻擊等網絡事件可能導致營運停滯。 人/人權：客戶機密洩漏導致客戶流失。
人才招聘 及培育	提供多元人才招聘管道，以及優於法定之薪酬福利，制定公平公正的考核、升遷與獎勵制度，提供員工與公司共同成長的職涯發展培訓。	正面衝擊	經濟：更多元化的工作團隊可能提高創新力和生產力，進而促進企業經濟成長。 環境：營造友善職場環境降低離職率、職災發生率。 人/人權：優於行業福利吸引更多人才加入團隊合作。
		負面衝擊	經濟：人力不足加班頻率高，致公司成本增加。 環境：不友善環境造成職災發生情形。 人/人權：公司未有接班計畫造成人才技術斷層。

重大主題列表	對研勤科技的意義	正面/負面衝擊	影響衝擊(經濟、環境、人(包含其人權))
社會關懷與回饋	透過實際行動關懷社會上的弱勢群體，減少不平等，促進公司與社區及社會的共榮共存。	正面衝擊	經濟：企業展現社會責任感有助於提升品牌形象，增強消費者的忠誠度，促進經濟效益。 環境：推動社會參與在地居民生活關懷。 人/人權：企業積極的社會回饋能吸引更多優秀人才。
		負面衝擊	經濟：品牌形象不佳，降低客戶消費者的忠誠度，影響經濟效益。 環境：推動社會參與在地居民生活關懷。 人/人權：企業積極的社會回饋能吸引更多優秀人才。
推廣節能	追求能源效率最大化，推動各項節能措施與提高能源效率管理，並充分落實資源回收與廢棄物減量，降低環境負擔與營運成本。	正面衝擊	經濟：有效節能措施致電費減少。 環境：推廣節能措施降低環境負擔。 人/人權：為達成政府淨零政策，要求供應商及客戶均需依政府規定以遵循法規。
		負面衝擊	經濟：全國用電量過大、電力供應不足以致電費費用漲價，使得成本增加。 環境：為配合政府淨零政策實施汰換耗能設備需增加設備汰換費用。 人/人權：中小型規模之合作夥伴可能無法承擔綠色能源的高成本。

重大主題列表	對研勤科技的意義	正面/負面衝擊	影響衝擊(經濟、環境、人(包含其人權))
履行綠色採購	負責任的採購是我們對環境友善的承諾。	正面衝擊	經濟：透過公正公平遴選程序，考量在地供應商及供應商本身永續表現等因素，藉此在整體價值鏈中創造正向回饋。 環境：配合當地採購商減少碳排放量。 人/人權：支持在地供應商和生產者有助於創造更多本地就業機會。
		負面衝擊	經濟：相關單位蒙受財物或商譽損失，並可能觸犯法律。 環境：供應鏈管理不佳增加碳排放量造成環境汙染 人/人權：未慎選良好供應商造成人群衝擊，如：強迫勞動、雇用童工。

重大性議題對價值鏈的衝擊

類別	重大性議題	SASB主題	研勤	員工	股東/投資人	客戶	消費者	商業夥伴 供應商/客戶/ 經銷商
G	穩健公司治理		●	●	●	●	●	●
G	研發創新能力		●	●	●	●	●	●
S	資安與客戶隱私	●	●	●	●	●	●	●
S	人才招聘及培育	●	●	●				
S	社會關懷與回饋		●		●		●	●
E	推廣節能		●	●	●	●	●	●
E	履行綠色採購		●	●		●		●

● 高影響程度 ● 低影響程度

重大性議題目標管理

2024 年重大主題的辨識結果已於永續發展委員會進行溝通及確認，永續小組將根據GRI準則的要求，揭露對各重大主題報導管理方針、政策承諾、及訂定短、中長期目標。

重大主題	關鍵績效指標	2024年績效	2025年短期目標	2027年中期目標	2030年長期目標
穩健公司治理	- 強化董事會職能。 - 提高資訊透明度。 - 強化利害關係人溝通。	召開永續委員會會議 1 場。	維持每年至少 1 次向董事會報告 ESG 執行成效。	維持每年至少 1 次向董事會報告 ESG 執行成效。	檢視各跨部門小組針對永續策略目標之達標情形並強化永續發展委員會運作模式，整合公司資源，並將永續策略推廣至各單位執行。
研發創新能力	- 持續投入AI研發費用。 - 關注最新AI模型開發進度，即時導入目前商業化運用。 - 新SaaS經營模式，帶領公司由虧轉盈。	購入設備研發新技術175仟元。	- 公司每年研發費用佔營業費用10%以上。 - 公司營收來自AI技術應用，佔總營收20%以上。	- 公司每年研發費用佔營業費用10%以上。 - 公司營收來自AI技術應用，佔總營收20%以上。	- 公司每年研發費用佔營業費用20%以上。 - 公司營收來自AI技術應用，佔總營收30%以上。

重大主題	關鍵績效指標	2024年績效	2025年短期目標	2027年中期目標	2030年長期目標
資安與客戶隱私	• 零數據外洩 • 法規遵循 • 保護客戶數據 • 業務連續性 • 雲端架構	• 資安風險評級達80%。 • 資安宣導課程完成率89% • 關鍵應用系統可用性達98%。 • 重要資料備份：3-2-1 備份原則建立異地備援，對於資安事件建立回應與處理機制以降低其衝擊。	• 資安風險評級達83%。 • 關鍵應用系統可用性達99%。 • 舉辦定期資安教育訓練提升員工資安意識。 • 強化基礎資安防護 • 完善的資料備份機制。	• 資安風險評級達83%。 • 關鍵應用系統可用性達99%。 • 強化供應鏈資安管理。 • 推動隱私保護。	• 中國大陸分公司預定2030年完成ISO 27001:2022驗證。 • 資安風險評級達83%。 • 關鍵應用系統可用性達99.99%。 • 建立永續的資安文化。 • 持續提升資安韌性。 • 推動智慧製造資安防護。
人才招聘及培育	• 對於公司客戶需求，維持良好客戶滿意度。 • 工作效率提高減少加班時數。	• 顧客滿意度調查表回覆率50%。 • 2024年教育訓練總時數達257.5小時。	教育訓練費較去年增加2%。	教育訓練費較去年增加2%。	教育訓練費較去年增加2%。

重大主題	關鍵績效指標	2024年績效	2025年短期目標	2027年中期目標	2030年長期目標
社會關懷與回饋	• 建立良好企業形象，發揮品牌外溢效應。 • 回饋關懷社會，形塑公司良好形象。	• 年節禮盒採購嘉義基督教醫院再耕園咖啡庇護工場生產之月餅禮盒。 • 舉辦愛心捐血活動。 • 參與第一社福義賣活動。	每年與至少2家公益團體、非營利或非政府組織進行合作或活動參與。	每年與至少2家公益團體、非營利或非政府組織進行合作或活動參與。	每半年進行覆核，並統計相關公益支出。並以稅後盈餘3%為目標。
推廣節能	• 倡導節約能源有效控管費用。 • 公司商品綠色包材。	• 提倡無紙化，盡量使用電子方式儲存檔案，減少實體紙張列印。 • 午休時間部份區段關燈或減量開燈。	每半年檢討水電用量，每年降低1%。	每半年檢討水電用量，每年降低1%。	每半年檢討水電用量，每年降低1%。

重大主題	關鍵績效指標	2024年績效	2025年短期目標	2027年中期目標	2030年長期目標
履行綠色採購	- 降低碳足跡 - 推動循環經濟 - 環保產品比例提升 - 供應商可持續性認證。	- 供應商行為永續規範準則：簽署準則的新舊供應商家數比率達90%。 - 持續提高台灣本地供應商採購比率達10%以上。	- 宣導供應商支持台灣綠電交易，降低對化石燃料的依賴，降低溫室氣體排放。 - 永續性風險調查自評問卷回覆。 - 持續提高台灣本地供應商採購比率達13%以上。	- 宣導供應商支持台灣綠電交易，降低對化石燃料的依賴，降低溫室氣體排放。 - 永續性風險調查自評問卷回覆。 - 持續提高台灣本地供應商採購比率達15%以上。	- 各項採購皆選擇環保產品與用料。 - 採購回收再生材料生產的環保綠色電腦。 - 持續提高台灣本地供應商採購比率達20%以上。



4 經營理念與永續策略

4.1 董事會組織

4.2 功能性委員會

4.3 政策承諾

4.4 永續策略發展與機制

4 經營理念與永續策略

4.1 董事會組織

董事會遴選與組成

本公司董事成員(含獨立董事)皆依公司章程採候選人提名制，任期三年，由股東會就有行為能力之人選任，連選得連任，董事任期屆滿未及改選時，延長其執行職務至改選就任時為止。2024年6月股東會依「董事選舉辦法」選出第11屆董事會成員。

本公司「獨立董事之職責範疇規則」，明確訂定獨立董事如有反對意見或保留意見，應於董事會議事錄載明；獨立董事執行業務認有必要時，得要求董事會指派相關人員或聘請專家協助辦理；本公司不得妨礙、拒絕或規避獨立董事執行業務，確保獨立董事得善盡職責，有效增益董事會運作及公司經營績效。目前公司設有3名獨立董事，獨立董事占比達42.86%，所有獨立董事皆符合獨立性情形。

各個董事會成員資料如下：

職稱	姓名	初次選任日期	主要經（學）歷	目前兼任公司及其他公司之職務
董事長	簡良益	2002.10.01	1.清華大學資訊應用所博士候選人 2.清華大學資訊工程所碩士 3.台灣大學管理學院會計與管理決策組碩士 4.英瑞德資訊（股）公司總經理	本公司董事長
董事	陳俊福	2008.04.24	1.逢甲大學資訊工程系學士 2.上海研亞軟件信息技術有限公司總經理	本公司總經理
董事	王能超	2010.06.14	1.國立台灣大學地理學系學士 2.國立台灣大學地理研究所碩士	崧旭資訊（股）公司 董事長兼總理
董事	陳柏任	2015.06.08	1.台灣大學管理學院會計與管理決策組碩士 2.安侯建業會計師事務所審計主任	1.本公司財務長 2.茂為歐買尬數位科技（股）公司獨立董事

職稱	姓名	初次選任日期	主要經（學）歷	目前兼任公司及其他公司之職務
獨立董事	張原智	2018.06.26	1.淡江大學會計系 2.昶和纖維興業有限公司財務處長	永新控股股份有限公司財務長
獨立董事	陳美孜	2018.06.26	1.台灣大學管理學院商學所 2.台北醫學大學藥學系 3.英屬維京群島商躍獅股份有限公司 中華民國境內負責人兼總經理	裕利股份有限公司策略夥伴暨 開發副總經理
獨立董事	林猷清	2021.07.29	1.台灣大學管理學院碩士 2.亞翔工程（股）公司財務處處長	乙盛精密工業股份有限公司財務長

董事會多元化及獨立性

依本公司「公司章程」規定，本公司董事選舉採「候選人提名制度」，所有董事候選人經提名及資格審查，由董事會決議通過送請股東會選任之。現任董事會組成結構占比分別為3席獨立董事（42.86%），4席非獨立董事（57.14%），其中2席具經理人身份之董事，董事間未具有配偶或二親等以內之親屬關係，符合證券交易法第26條之3規定第3項及第4項規定情事。依據本公司「董事選舉辦法」第三條之規定，董事會成員組成應考量多元化，並就本身運作、營運型態及發展需求以擬訂適當之多元化方針。

在董事長簡良益帶領下，公司董事會擁有多元化且經驗豐富的實力持續引領。我們的董事會成員各自為集團的治理和克服問題帶來了自己獨特的意見和經驗。在我們的七位董事會成員中，女性佔14%，四位均有豐富的管理管理經驗，三位有企業營銷經驗，兩位有研發經驗，三位有會計、財務分析經驗及風險管理，成員皆具有學識豐富、敏銳的洞察能力和判斷能力、豐富的領導能力及果決的決策能力，深受本公司倚重。

董事會成員多元化政策落實情形如下

職稱	姓名	性別	年齡（歲）	產業經驗				專業能力		
				銀行/財務	經營管理	業務行銷	研發	會計及財務分析	資訊科技	風險管理
董事長	簡良益	男	50歲以上		●	●	●		●	
董事	陳俊福	男	50歲以上		●	●	●		●	
董事	王能超	男	50歲以上		●				●	
董事	陳柏任	男	50歲以上	●				●		●
獨立董事	張原智	男	50歲以上	●				●		●
獨立董事	陳美孜	女	50歲以上		●	●				
獨立董事	林猷清	男	50歲以上	●				●		●

董事會運作情形

職稱	姓名	實際出席次數	委託出席次數	實際出席率(%)
董事長	簡良益	5	0	100
董事	陳俊福	5	0	100
董事	王能超	5	0	100
董事	陳柏任	5	0	100
獨立董事	張原智	5	0	100
獨立董事	陳美孜	4	1	80
獨立董事	林猷清	5	0	100

註：本年度董事會共召開5次，所有董事應出席次數合計35次，實際出席次數合計34次，出席率97.14%

董事會成員結構

項目	分類	占比(%)
性別	男性	86
	女性	14
年齡	29歲(含)以下	0
	30-50歲	29
	51歲(含)以上	71



董事利害迴避管理

本公司董事長經為簡良益先生，經董事會選舉產生，對內為董事會主席，對外代表本公司。為防止利益衝突之情事發生，於「董事會議事規則」中明定利益迴避規範，在討論利害關係議案時，會請該案利害關係人先行離席迴避，待決議通過後再回到會議室繼續參與後續議程。透過明確的利益迴避制度，確保董事會的運作公平、公正與透明。2024年董事會所有議案均無涉及董事成員的利益衝突。

董事教育訓練

本公司每年安排董事進修課程，提高在公司治理、經濟、環境和社會等議題上的知識，增加董事會面對風險的管理能力。2024年董事會全體董事進修時數達60小時，平均每位董事進修時數超過8小時，高於法規建議6小時。

職稱	姓名	進修日期	主辦單位	課程名稱	進修時數	總時數
董事長	簡良益	2024.12.10	財團法人中華民國會計研究發展基金會	最新年報/永續資訊/財報編製相關法令彙析與內控管理實務	6	6
董事	陳俊福	2024.09.18	財團法人中華民國會計研究發展基金會	ESG高峰會：淨零全方位永續大未來專業研習課程	6	6
董事	陳柏任	2024.11.01 2024.11.05	財團法人中華民國會計研究發展基金會	發行人證券商證券交易所會計主管持續進修班	12	12
董事	王能超	2024.11.06	財團法人中華民國會計研究發展基金會	企業舞弊之調查實務與案例解析	6	6
獨立董事	陳美孜	2024.09.10	證券櫃檯買賣中心	上櫃興櫃公司內部人股權宣導說明會	3	6
		2024.11.22	社團法人中華公司治理協會	上市櫃公司從永續環境角度談碳管理與能源管理之簡介	3	
獨立董事	張原智	2024.06.20	財團法人中華民國會計研究發展基金會	發行人證券商證券交易所會計主管持續進修班	12	12
獨立董事	林猷清	2024.11.04 - 2024.11.05	財團法人中華民國會計研究發展基金會	發行人證券商證券交易所會計主管持續進修班	12	12

董事會績效評估

為落實公司治理提升董事會功能，本公司訂定董事會績效評估辦法。每年定期執行董事會、功能性委員會（包括審計委員會、薪酬委員會）自評及個別董事成員的績效評估。

董事會績效評估包含對公司營運之參與程度、提升董事會決策品質、董事會組成與結構、董事之選任及持續進修、內部控制。

董事成員績效評估包含公司目標與任務之掌握、董事職責認知、對公司營運之參與程度、內部關係經營與溝通、董事之專業及持續進修、內部控制，具體指標及評量標準如下表所示。

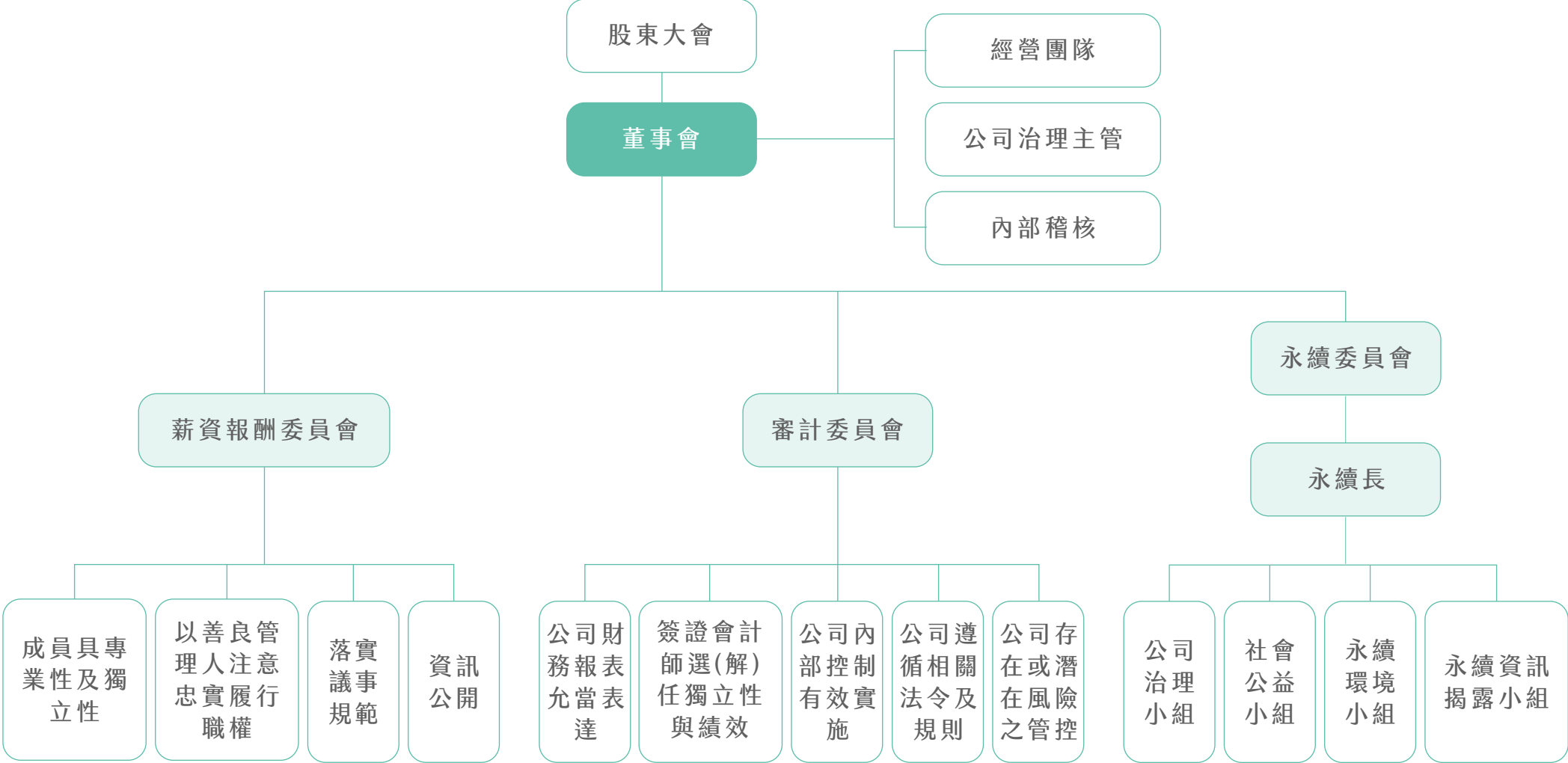
具體指標	評量標準	比重
公司目標與任務之掌握	- 董事確實了解公司的核心價值觀。 - 董事對於董事會設定之公司所有策略性目標有明確的了解。 - 董事明確了解公司所處產業之特性及風險。	13%
董事職責認知	- 董事已充分了解董事的法定義務。 - 新任董事已了解其職責及熟悉公司運作及環境。 - 董事對於執行董事職務時所獲取的公司內部相關資訊，確實遵守保密義務。	13%
對公司營運之參與程度	- 董事實際出席董事會情形。 - 董事於董事會前已閱讀及瞭解會議資料，以利董事會議時能夠充分履行其職責。 - 董事投入於董事會相關事務之時間足夠。 - 董事在董事會上做出有效的貢獻，例如對於議案提出具體建議等。 - 董事收受會議紀錄時，詳細閱讀紀錄內容，並確認其已適當地記錄討論內容及個人或集體的保留意見或關切。 - 董事對公司、公司經營團隊及公司所屬產業有清楚瞭解，以進行專業且適當之判斷董事已確實評估、監督公司存在或潛在之各種風險，且對內控制度之執行與追蹤情形予以討論。 - 董事未兼任多家公司的董監事職務。	35%

具體指標	評量標準	比重
內部關係經營與溝通	- 董事與經營團隊的互動情形良好。 - 董事與其他董事成員有良好的溝通。 - 董事與簽證會計師已進行充分溝通及交流。	13%
董事之專業及持續進修	- 董事具備董事會決策執行所需的專業。 - 董事已在各自專業能力以外之範圍進修多元化之課程，於每年進行適當之進修時數。 - 董事有持續強化其專業知識與技能。	13%
內部控制	- 相關議案若遇有需董事利益迴避者，董事已確實予以迴避。 - 董事已有效的評估與監督各項內部控制制度及風險管理的有效性。 - 董事針對公司會計制度、財務狀況與財務報告、稽核報告及其追蹤情形能予以了解及監督。	13%
合計		100%



4.2 功能性委員會

治理結構及組成



薪資報酬委員會

本公司於2011年10月26日起設置「薪資報酬委員會」，並訂定「薪資報酬委員會組織規程」，以執行績效評估及薪資政策等主要職掌。負責訂定並定期檢討本公司董事及經理人年度及長期之績效目標與薪資報酬之政策、制度、標準與結構。

董事及經理人之績效評估及薪資報酬，係參考同業通常水準支給情形，並考量個人所投入之時間、所擔負之職責、達成個人目標情形、擔任其他職位表現、公司近年給予同等職位者之薪資報酬，暨由公司短期及長期業務目標之達成、公司財務狀況等評估個人表現與公司經營績效及未來風險之關連合理性。

本屆薪酬委員會任期均為2024年8月8日至2027年6月25日，薪資報酬委員會每年至少召開會議兩次，並得視需要隨時召開會議，會議之決議則有全體成員，二分之一以上之同意，並提交董事會後執行。

職權事項如下：

- 一、定期檢討本規程並提出修正建議。
- 二、訂定並定期檢討本公司董事及經理人年度及長期之績效目標與薪資報酬之政策、制度、標準與結構。
- 三、定期評估本公司董事及經理人之績效目標達成情形，並訂定其個別薪資報酬之內容及數額。

薪資報酬委員會運作情形如下：

薪資報酬委員會運作情形資訊				
職稱	姓名	實際出席次數	委託出席次數	實際出席率(%)
召集人	張原智	2	0	100
委員	陳美孜	1	1	50
委員	林猷清	2	0	100

註：本年度薪酬委員會共召開2次，所有委員應出席次數合計6次，實際出席次數合計5次，出席率83.33%。

審計委員會

為強化公司管理機制及健全經營效益，本公司依據《證券交易法》第14條之5與同法14條之6，於2009年6月2日起設置「審計委員會」取代監察人，成員由全體獨立董事組成，並訂定「審計委員會組織規程」，主要職責為審議或處理《證券交易法》第14-5條事項。

本屆審計委員會任期自2024年6月26日至2027年6月25日止，人數共3人，由全體委員推選張原智先生為召集人，全體委員皆在國內有住所、有三人具備會計或財務專長。每季召開會議一次。

職權事項如下：

- 一、公司財務報表之允當表達。
- 二、簽證會計師之選（解）任及獨立性與績效。
- 三、公司內部控制之有效實施。
- 四、公司遵循相關法令及規則。
- 五、公司存在或潛在風險之管控。

審計委員會運作情形如下：

審計委員會運作情形資訊				
職稱	姓名	實際出席次數	委託出席次數	實際出席率(%)
召集人	張原智	4	0	100
委員	陳美孜	3	1	75
委員	林猷清	4	0	100

註：本年度審計委員會共召開4次，所有委員應出席次數合計12次，實際出席次數合計11次，出席率91.67%。

永續發展委員會

為實踐本公司永續發展目標，並強化永續治理，已依規定於2024年8月8日設置永續發展委員會。永續發展委員會人數共計三人，由董事會決議委任之，委員會成員皆為公司董事及高階經理人。

職權事項如下：

- 一、制定、推動及強化公司永續發展政策、年度計畫及策略等。
- 二、檢討、追蹤與修訂永續發展執行情形與成效。
- 三、督導永續資訊揭露事項並審議永續報告書。
- 四、督導本公司永續發展守則之業務或其他經董事會決議之永續發展相關工作之執行。
- 五、其他公司或主管機關規定之重大事項。

永續發展委員會運作情形如下：

永續發展委員會運作情形資訊				
職稱	姓名	實際出席次數	委託出席次數	實際出席率(%)
召集人	簡良益	1	0	100
委員	陳俊福	1	0	100
委員	陳柏任	1	0	100

註：本年度召開永續發展會共計1場。



4.3 政策承諾

人權承諾

本公司遵循「世界人權宣言」、「國際人權公約」、「全球盟約」與「勞動基準法」等相關法令規範，於2024年訂定研勤科技股份有限公司人權政策，相關章則公告於公司內部網站。人權政策中，除承諾尊重與維護國際公認之基本人權外，杜絕歧視並保障員工合法權益。希望創造出一個正面的公司文化，使每個人有追求自我表現與成長的機會，不因工作能力以外之個人立場與條件而有不公平待遇。在人權相關管理機制上，我們營造友善環境，要求達到保障工作權益、反就業歧視、提供安全安心工作環境、重大營運變化的最短預告期符合勞動法規、不強制勞動等目標及保障措施。

項次	規章名稱	規章重點
1	公司治理實務守則	為促進公司健全發展，建立良好公司治理制度，參考「上市上櫃公司治理實務守則」制訂。
2	誠信經營守則	為維護研勤科技誠信經營之企業文化及健全發展，參考「上市上櫃公司誠信經營守則」制訂。相關規範如禁止從事不公平競爭行為、禁止行賄及收賄，與禁止提供非法政治獻金等。
3	董事及經理人道德行為準則	為導引本公司董事及經理人為導引本公司董事及經理人等之行為符合道德標準，並使公司之利害關係人更加瞭解公司道德標準，特訂定道德行為準則。
4	勞工安全衛生工作守則	本守則依勞工安全衛生法第25條規定訂定之，全體勞工應切實遵行。
5	工作場所性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法	為提供所屬人員、求職者或受服務人員免於性騷擾之工作及受服務環境，並採取適當之預防、糾正、懲戒及處理措施，以維護當事人權益及隱私，特依性別工作平等法第十三條第一項，及勞動部頒布工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法訂定準則及性騷擾防治法第七條第一項、第二項規定，訂定本辦法。

本公司提供多元且暢通的檢舉與申訴管道以杜絕不合法、不道德等違反政府法令與公司規範之情形發生，新增匿名之實體投訴信箱於公司機房逃生口走道牆上，作為員工反應問題及提供建議之管道，接獲申訴將以保密方式調查，並通知相關單位處理了解與因應，確保相關人員權益。2024年研勤無任何申訴或舉報案件。

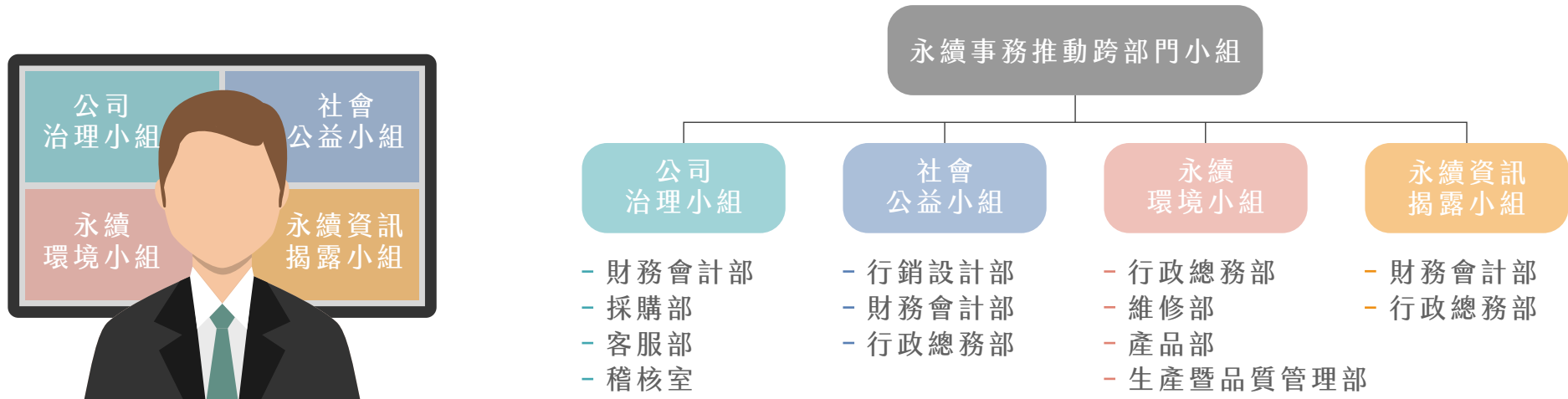
4.4 永續策略發展與機制

本公司為實踐企業社會責任，並促成經濟、環境及社會之進步，以達永續發展之目標，參酌「上市上櫃公司永續發展實務守則」及相關法令規定訂定「永續發展實務守則」。

在從事企業經營之同時，積極實踐永續發展，以符合國際發展趨勢，並透過企業公民擔當，提升國家經濟貢獻，改善員工、社區、社會之生活品質，促進以永續發展為本之競爭優勢。

本公司考量國內外永續發展之發展趨勢與企業核心業務之關聯性、公司本身及其集團企業整體營運活動對利害關係人之影響等，為健全永續發展之管理，已設置推動永續發展委員會，負責永續發展政策、制度或相關管理方針及具體推動計畫之提出及執行。

永續長視各部門永續發展業務之需求，組成跨部門小組，執行永續發展事務。



盡職調查訂定目標與管理

公司自創立以來，始終謹守『精準導航、全程守護』的產品精神，在車安品牌中深獲消費者信賴並站穩第一領導品牌地位；且多年來不斷運用研發創意與行銷創意，贏得消費者驚艷目光進而帶動品牌活力；研勤科技除連年取得國內外多項重要專利，以及國內外各大獎項殊榮，並以此為標竿不斷於行車安全業界引領創新科技標準。

公司將以「信賴、活力、創新」推動公司治理、客戶權益、員工照護、環境永續及社會公益五大面向之永續作為。

永續發展治理架構

公司為健全永續發展管理之情形，已設立永續發展之專（兼）職單位，且指派高階經理人擔任永續長，以確保本公司永續發展相關工作之推動。

公司已於2024年8月8日第十一屆第二次董事會通過委任董事長、總經理及財務長擔任第一屆永續發展委員會委員。並於2024年10月23日第一屆第一次永續發展委員會指派財務長擔任永續長一職，以確保本公司永續發展相關工作之推動。

永續報導管理

本公司永續報告書由永續長統籌編輯，由各部門相關負責人提供資料並經部門主管審核，由永續長彙總撰，再由永續發展委員會各工作小組與各部門主管覆核數據與資料之正確性。

本報告書撰寫完成後提報永續發展委員會核決後，提報董事會發行。



5 經濟與治理

5.1 經營績效

5.2 財務績效

5.3 誠信經營

5.4 風險管理

5.5 參與各類社團組織

5 經濟與治理

穩健公司治理

重大主題	穩健公司治理
本主題重大原因	為確保公司永續發展、穩定經營及法規遵循，並保護所有利害關人利益，有效地穩健執行公司治理是必要的，因此公司設有治理主管，係經董事會任命，專職負責執行及推動公司治理相關事務，並直接向董事會報告。董事會亦訂定上市上櫃公司治理實務守則。
影響與衝擊	經濟：良好的公司治理能增強投資者、客戶和其他利益相關者的信任，進而提高企業的市場競爭力。 環境：有效的公司治理能促進資源的高效利用，減少浪費，降低企業在生產過程中的碳足跡。 人/人權：良好的公司治理環境通常會吸引更多優秀人才。
政策／策略	為穩定執行公司治理，公司訂有下列守則： 1.上市上櫃公司治理實務守則 2.上市上櫃公司誠信守則 3.上市上櫃公司訂定道德行為準則 4.上市上櫃公司企業社會責任實務守則 5.上市上櫃公司董事、監察人進修推行要點
目標與標的	強化董事會職能，提升企業永續價值。 提高資訊透明度，促進永續經營。 強化利害關係人溝通，營造良好互動管道。

重大主題	穩健公司治理
管理評量機制	股東參與股東會之友善度：避免通過臨時動議或變更議程、提早召開股東會、鼓勵強化股東會與股東之溝通機制。 董事參與股東會：過半數董事及審計委員會召集人親自出席股東常會、董事長親自出席股東常會。 董事會職能：設置功能性委員會／董事會與功能性委員會績效評估／風險管理／定期進修。 年報揭露董事薪酬資訊、總經理及副總個別酬金。 公司網站資訊：公告財務業務及公司治理資訊、股東會相關資料。
績效與調整	利害關係人問券回饋80%。
預防或補救措施	與利害關係人進行溝通。



5.1 經營績效

營運績效

2024年，本公司總營收為109,317仟元，較2023年衰退16.4%，全年稅後淨損為(11,985) 仟元，每股盈餘為(0.29)，其它財務績效說明與分析，可詳閱本公司個體財報。

近兩年經營績效		
單位：新台幣仟元		
項目/年度	2024年	2023年
營業收入淨額	109,317	130,772
營業成本	42,589	50,833
營業毛利淨額	66,823	79,992
營業淨(損)利	(18,421)	(2,643)
營業外收入及支出	5,901	6,355
稅前淨(損)利	(12,520)	3,712
本期淨(損)利	(11,985)	4,426
本期綜合損益總額	(10,860)	4,401
每股(虧損)盈餘	(0.29)	0.11
員工福利金額	624	914
股利	0	0
員工薪資(含員工福利)	55,716	57,221
留存經濟價值	9,558	21,360

註：

1.「員工薪資(含員工福利)」中的員工福利包含勞健保費用、退休金費用等，以金錢方式提供給員工的福利總金額(不包括教育訓練、防護設備成本或與員工工作職責直接相關的其他成本項目)

「員工福利金額」指的是公司提撥至福委會給員工的福利費用，例如：員工旅遊、健康檢查、三節禮盒等，以非金錢形式提供給員工的福利之費用總額。

2.留存的經濟價值：「產生的直接經濟價值」減「分配的經濟價值」。

※產生的直接經濟價值：收入。

※分配的經濟價值：營運成本、員工薪資和福利、支付貸款人的款項、按國家別支付政府的款項、社區投資。

近兩年經營績效		
項目/年度	2024年	2023年
支付出資人款項	0	0
支付政府的款項	1,358	341
社區投資	96	17

註：

3. 支付政府的款項指的是所有稅款（包含營業稅、所得稅、財產稅）跟罰金。

4. 社區投資指捐款及捐贈。

研發創新能力

重大主題	研發創新能力
本主題重大原因	面對瞬息萬變的環境以及日新月異的科技發展，創新是不斷突破與成長的動力，透過開發創新的服務模式，為客戶帶來更多元及與時俱進的資訊服務。
影響與衝擊	經濟：開發永續創新產品，獲取經濟環境雙重效益。 環境：不斷開發創新產品以爭取更多元化市場。 人/人權：持續研發和創新助於提升員工專業技能。
政策／策略	「AI應用技術及商品化研發」：依不同專案的應用場域，應用AI影像辨識不同的項目，研發訓練對應之影像辨識模型導入場域應用；亦投入資源於大語言模型，伺機發展內外部生成式的落地應用和創新服務。導入Github 及 open AI 輔助程式開發，縮短開發時程，節省人力。
目標與標的	持續投入AI研發費用，提昇客戶經營管理能力，創造雙贏。 關注最新AI模型開發進度，即時導入目前商業化運用，增加公司競爭力。 新SaaS經營模式，帶領公司由虧轉盈，跨出永續經營第一步，提供員工穩定與安心的工作環境。
管理評量機制	公司每年研發費用佔營業費用20%以上。 公司營收來自AI技術應用，佔總營收30%以上。

重大主題	研發創新能力
績效與調整	每季進行財務報表核閱，評量是否達標。 研發主管負責新技術前沿了解及深入探討，並與各相關研發人員分享討論。
預防或補救措施	討論是否投入資源設備以開發創新軟體技術。

財務補助

本公司2024年共接受二項政府單位之補助，如表：

政府補助一覽		
項目	補助單位	補助金額 (仟元)
堆高機工安系統 開發計畫	經濟部中小企業處 財團法人中衛發展中心	850
防禦生成式攻擊 AI人臉辨識系統 整合落地計畫	數位發展部數位產業署	3,400
總計		4,250

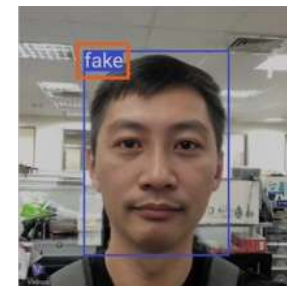
Detect

選擇檔案 1722323240069.jpg



Detect

選擇檔案 1722323240200.jpg



阻擋98% deepfake 攻擊

鏡頭功能：

· 4顆360度鏡頭人形偵測



警示燈功能：

· 人員靠近響鈴通報

平板功能：

· 人臉辨識啟動
· 顯示即時畫面
· 隨時偵測安全帽配戴



5.2 財務績效

稅務政策

本公司遵循台灣當地稅務法規 (EX: 加值型及非加值型營業稅法、所得稅法、營利事業所得稅查核準則...等)，按規定期限誠實申報並繳納稅捐，公司承諾不利用租稅天堂及低稅負區進行規避稅負，拒絕透過特殊架構或非常規交易進行稅務移轉利潤。

公司擁有健全的稅務治理制度，由董事會擔任稅務事務之最高之理單位，每年檢視海內外各營運據點的稅務遵循狀況與稅法新訊，以充分掌握風險及全球稅務趨勢，同時因應國際趨勢，管理稅務政策及相關事務，與稅務機關建立互信且誠實的溝通關係，分析營運環境，運用管理機制進行稅務風險評估。

稅務治理

本公司財會處為稅務治理之權責單位，依循租稅法規辦理各類稅務之申報時，均依規呈報並取得核准，同時支持政府推動促進企業創新、研究發展及租稅優惠之政策，致力於稅務資訊透明化，並視業務需要，委任或諮詢外部專業顧問之意見，以確保正確遵循稅務規範及申報義務。

稅務議題之溝通與管理

本公司積極透過多方案道與利害關係人進行交流，並響應國際稅務倡議，以實際行動支持稅制改革，致力於共同建立公平且良善的稅務環境。年報或財報相關資訊可至公開資訊觀測站查詢。



5.3 誠信經營

反貪腐政策

為了建立清廉的企業文化，提升公司信譽與運營效率，提出以下反貪腐政策計劃：

政策計畫	說明
完善反貪腐制度	建立清晰的反貪腐規範，要求所有員工了解並遵守相關法律法規，確保公司運營的合法性與透明度。
員工培訓與宣導	開展反貪腐教育與培訓，增強員工對貪腐行為的識別能力與抵制意識，強調公司對誠信與道德的重視。
強化內部監控	建立內部報告機制，鼓勵員工舉報貪腐行為，並保護舉報人免受報復。定期進行內部審計與風險評估。
嚴格懲罰機制	對發現的貪污行為，依照公司規定進行嚴肅處理，對違規員工給予相應的懲罰，確保規範落實。

反貪腐制度

本公司已進行貪腐風險評估的營運據點有:台北總部、日本、美國、大陸等辦事處或分公司。公司對於貪腐行為採取零容忍之政策、訂定員工道德準則並於會議中定期宣導相關規範。新進員工、董事會成員以及新進供應商要求簽署承諾書，明確遵守公司制定的商業道德準則，涵蓋誠信、反貪腐、公平交易等方面，確保道德規範的落實;定期檢查內部控制的有效性，向利益相關者報告貪污賄賂風險評估的結果。

例表：身分	時間點	須簽署文件	簽署比例
新進員工	入職時	「保密協定暨智慧財產權、資訊安全規範協議書」、 「服務契約書(勞動契約書)」。	100%
員工培訓與宣導	董事上任時	董事聲明書、未有違反誠信原則行為聲明書。	100%
強化內部監控	供應商建檔前	供應商履行企業社會責任承諾書。	100%

反貪腐措施

本公司提供多元檢舉、申訴管道以杜絕不合法等違反法令之情形發生，並新增匿名之實體投訴作為員工反應及申訴之管道；對全體員工進行定期公告、設立檢舉信箱、公佈欄張貼等誠信文化政策宣導，重申公司對於貪腐行為採取零容忍之政策，並同時敘明利益衝突迴避及舉報管道等相關規範。

反貪腐教育訓練

2024年執行項目如下表：

例表：身分	執行項目
員工	公司每年一次月會中進行內部人相關法令的教育宣導達成率100%。
董事會成員	透過email向所有董事會成員宣導公司「誠信經營準則」並說明相關政策推動情形，達成率100%。
新進供應商	本公司要求所有供應商及承攬商簽署供應商行為準則，準則內容包含誠信經營相關項目，2024年新合作之供應商簽署率為90%。

申訴及建議管道

公司於官網公告檢舉管道，內、外部人員皆可透過公開檢舉信箱直接向本公司舉報不法，我們亦提供匿名舉報的選項，受理單位須對檢舉人身分及事件保密，非調查必要，不提供予與調查不相關之第三人，以避免其遭受不公平及不利對待，如經調查發現重大違規情事或公司有受重大損害之虞時，應立即作成報告，以書面通知獨立董事。2024年無貪腐高風險之相關舉報案。

檢舉、申訴案件之受理流程



反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為

本公司無進行不正當競爭、壟斷行為、勾結串謀，亦遵守規定無涉及反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律訴訟；針對反競爭的行為進行定期檢查、案例分析、持續市場監控，並制定簡單明瞭的檢舉流程，讓利益相關者清楚了解如何舉報。

舉報流程

蒐集相關證據

透過檢舉表單、電子郵件、匿名電話舉報

通知主管指派專責人員

反饋與處理

建立改善與預防措施

公司在公平交易、廣告和競爭方面的承諾旨在確保商業行為合法、誠信且尊重市場規則。

1. 公平交易：供應商應遵守誠信原則，在與公司及其他合作夥伴的交易中保持公正、透明，確保所有交易條款公平、合理，避免任何形式的欺詐、誤導或操控。
2. 廣告標準：供應商應遵循誠實與透明的原則，在其宣傳和廣告活動中提供真實、準確的信息，避免誇大其產品或服務的效果或特點。
3. 競爭標準：供應商必須遵守反壟斷及公平競爭法規，反對任何形式的市場操縱、價格聯合或排擠競爭對手。



資安與客戶隱私

本公司秉持維護資訊作業環境之資訊安全理念，對於研勤科技資訊系統暨所儲存、處理、傳遞或揭露之資料作周全保護與防範，以杜絕毀損、失竊、洩漏、竄改、濫用與侵權等事件發生，遵循ISO 27001「資訊安全管理系統」(ISMS) 強化作業流程及管控措施，定期模擬可能之事故發生並進行系統復原演練，以降低遭遇突發緊急危難或異常事故所可能造成資訊作業之衝擊，確保資訊作業持續運作。以保障利害關係人之權益，維護本公司資訊安全。

重大主題	資安與客戶隱私
本主題重大原因	資安與客戶隱私重大原因： • 網絡威脅增加：隨著網絡攻擊越來越頻繁且複雜，企業面臨資料外洩與客戶信任危機的風險也隨之增加。 • 法規遵循需求：各國政府和國際機構已施行更嚴格的數據保護法規，如 GDPR 和 CCPA，要求企業採取強有力的資訊安全措施。 • 客戶信任與忠誠度：保護客戶數據有助於建立信任，而維持穩固的資訊安全措施是保留客戶和提升品牌形象的關鍵。 • 業務連續性：有效的資訊安全策略能防止營運中斷，確保企業在面臨網絡威脅或數據洩漏時能持續運行。
影響與衝擊	面對日新月異網路攻擊事件威脅不斷，本公司在安全防護措施，降低資安事件發生可能性，如未妥善管理 ISO 27001 下的資訊安全與客戶隱私，可能會帶來以下嚴重影響： • 法律後果：數據外洩或隱私侵犯可能導致法規罰款、訴訟及法律責任。 • 聲譽損害：客戶信任的喪失與負面媒體報導會損害企業品牌，並可能帶來長期財務損失。 • 營運中斷：如勒索軟件攻擊等網絡事件可能導致營運停滯，影響業務連續性與收益。 • 競爭力減弱：在重視信任與機密性的行業中，資訊安全管理不善會導致客戶與合作夥伴的流失。

重大主題	資安與客戶隱私
政策 / 策略	為應對資訊安全與客戶隱私的關鍵問題，研勤科技實施符合 ISO 27001 要求的政策與策略： • 風險評估與緩解：定期進行風險評估，識別漏洞並採取控制措施來降低安全風險。 • 數據加密與存取控制：使用加密技術保護敏感客戶數據，並實行嚴格的存取控制來限制數據暴露。 • 事件回應與管理：制定的事件回應計劃，快速應對並緩解數據外洩或安全事件。 • 培訓與意識提升：定期對員工進行資訊安全培訓，確保理解保護客戶數據的重要性。
目標與標的	在 ISO 27001 規範下，資訊安全與客戶隱私的主要目標包括： • 零數據外洩：透過主動監控和事件回應，實現零數據外洩。 • 法規遵循：確保全面符合 GDPR、CCPA 和其他相關數據保護法規的要求。 • 保護客戶數據：通過全面的數據安全措施來保障所有客戶的個人數據。 • 業務連續性：即使在面臨網絡事件時，也要維持不間斷的業務運營，透過災難恢復和業務連續性計劃來實現。 • 雲端架構：整合網路安全和存取控制的雲端服務，提昇網路使用安全與效能。 2024年 • 資安風險：評級達80%。 • 資安宣導課程：完成率89%。 • 關鍵應用系統：可用性達98%。 • 重要資料備份：3-2-1 備份原則建立異地備援，對於資安事件建立回應與處理機制以降低其衝擊。 2025年 • 資安風險：評級達83%。 • 關鍵應用系統：可用性達99%。 • 提升員工資安意識：舉辦定期資安教育訓練，讓員工了解常見的資安威脅，並學習如何應對，例如釣魚郵件、密碼安全等。 • 強化基礎資安防護：部署防火牆、入侵偵測系統等，確保網路安全。 • 完善的資料備份機制：定期備份重要資料，確保在發生資安事件時能夠快速恢復。

重大主題	資安與客戶隱私
目標與標的	2030年 • 驗證：中國大陸分公司預定2030年完成ISO 27001:2022新版驗證。 • 資安風險：評級達83%。 • 關鍵應用系統：可用性達99.99%。 • 建立永續的資安文化：將資安納入企業文化，讓員工養成良好的資安習慣。 • 持續提升資安韌性：強化應對各種資安威脅的能力，確保企業能夠持續營運。 • 與國際標準接軌：採用國際通用的資安標準，提升企業在國際市場的競爭力。 • 推動智慧製造資安防護：針對智慧製造的特性，加強相關的資安防護措施。
管理評量機制	遵循 ISO 27001 資訊安全管理系統 (ISMS) 機制： • 定期稽核：進行內部與外部稽核，評估 ISO 27001 的符合性，並找出需要改進的領域。 • 持續監控：使用監控工具和網絡安全解決方案，追蹤潛在的漏洞、數據存取日誌及網絡活動。 • 事件報告：建立明確的事件報告機制，確保任何安全事件或外洩能夠及時調查和應對。 • 關鍵績效指標 (KPI)：設置可衡量的 KPI，例如安全事件數量、系統停機時間和合規率，以追蹤進展和成效。
績效與調整	定期檢視資訊安全與隱私管理措施的績效： • 事件分析：分析過去的安全事件與外洩原因，以提升預防措施。 • 客戶反饋：監控客戶對隱私保護的反饋，並根據需求調整安全政策。 • 政策更新：根據新威脅、技術進展及法規變化，持續更新安全政策。 • 應對新興威脅：通過投資新技術及強化安全基礎設施，預先應對新興網絡威脅。

重大主題

資安與客戶隱私

預防或補救措施

為預防未來的安全外洩並保護客戶隱私，本公司採取以下預防和補救措施：

- 漏洞掃描：定期對系統進行漏洞掃描，並根據需要實施安全補丁。
- 備份與恢復計劃：確保定期備份數據，並制定恢復計劃，以便在數據遺失時迅速恢復運營。
- 員工意識計劃：持續進行網絡安全意識提升計劃，教育員工如何應對最新威脅。
- 第三方安全評估：聘請外部安全專家進行滲透測試和漏洞評估，以揭露隱藏的風險。

透過遵循 ISO 27001 標準並實施這些策略，企業有效管理資訊安全並保護客戶隱私，確保合規性並維持客戶信任。



資訊安全措施

研勤科技的資訊安全管理使命是「永續、安全、值得信任的企業」，這一使命與ESG中的「治理」緊密相連。治理不僅是企業內部的合規性管理，更涉及到企業對於所有利益相關者的責任承諾。透過健全的資訊安全管理，研勤科技致力於保障資訊處理的正確性與可用性，確保系統和網路的安全性，從而減少對社會和環境的負面影響，並且提升企業的社會責任形象。為了推動企業資訊安全管理的實施，本公司資訊安全措施如下：

永續發展委員會及本公司之資訊安全目標如下：

- 一、確保本公司資訊資產之機密性，落實資料存取控制，資訊需經授權人員方可存取。
- 二、確保本公司資訊作業管理之完整，避免未經授權之修改。
- 三、確保本公司資訊作業之持續運作。
- 四、確保本公司資訊作業均符合相關法令規定要求。

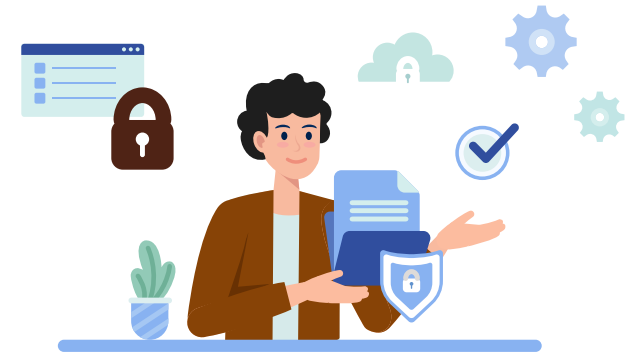
前述資訊安全目標需每年至少審查一次，以符合相關法令規定及資訊業務最新發展現況，並於必要時修正之。

定期評估資訊安全風險

透過持續性的ISO 27001認證，研勤科技確保了資訊安全管理的高效性，進而降低了潛在的社會風險（如客戶資料外洩和隱私侵犯）。這不僅保護了企業和客戶的利益，還提高了社會對研勤科技的信任感，有助於打造更加穩固和可持續的客戶關係網絡。

培訓意識防止安全漏洞

在ESG的框架下，員工培訓與教育是「社會」層面不可忽視的一環。研勤科技定期提供資安培訓，提升全體員工的資訊安全意識。每月發佈資安電子報和國際資安趨勢，幫助員工更好地理解當前的資安威脅並提高警覺性。這些措施不僅降低了資訊安全風險，還通過對員工的教育，增強了他們對企業社會責任的認知，並將其融入到日常工作中。



審核防止安全漏洞控制程式

研勤科技於 2022年 5月獲得ISO 27001資訊安全管理系統國際標準驗證，並持續透過「Plan-Do-Check-Act」（PDCA）循環運作，保證每年進行至少一次的內部稽查和外部稽查。這種不斷自我審視和改進的管理模式，符合ESG中「治理」層面的最佳實踐，體現了企業對於負責任經營的堅持。通過對違反資安政策的員工進行懲戒處理，公司有效減少了風險事件的發生，這也符合ESG中「治理」的原則，確保企業內部制度的有效運行。

提供安全問題舉報程序

研勤科技每月進行內部網路弱點掃描，並委託第三方進行滲透測試，這確保了系統安全，並有效減少因人為或自然災害引發的網路安全問題。這樣的措施符合ESG中「社會」層面的風險管理和責任承擔，也確保了企業在數位化轉型中的可持續性。並在研勤科技官方網站、Facebook粉絲專頁、LINE官方帳號、0800客戶免費專線等多元管道提供相關服務技溝通反應，確保客戶隱私技資訊安全方面得到保障。

確認隱私投訴並劃分來源

研勤科技遵循ISO 27001規範執行，2024年度皆“無發生”資安洩漏事件。

外部：

- 台灣電腦網路危機處理暨協調中心

<https://www.twcert.org.tw/tw/mp-1.html>
int_report@cert.org.tw

監管機關：

- 金管會證期局

<https://law.fsc.gov.tw/index.aspx>

- 台灣證券交易所

<https://sfevents.twse.com.tw/>

合作夥伴須提交銷毀證書

研勤科技遵循ISO 27001規範執行，按專案交付內容與合約相符後，人員依專案性質申請移除存取權限、交還資訊資產與硬體設備，所有資訊作業專案管理相關文件與紀錄應依其機密等級分類控管，並由專案經理集中存檔保管。

限制收集與存儲機密資訊

研勤科技導入DevSecOps機制，將安全措施整合到軟體開發的各個階段，這樣不僅減少了資安維護的成本，還提升了軟體的整體安全性。這不僅對企業的營運和客戶資料保護有利，也體現了企業在數位創新過程中的責任心，符合ESG對於企業科技創新與責任結合的要求。



採取措施保護客戶資料

研勤科技每月進行內部網路弱點掃描，並委託第三方進行滲透測試，這確保了系統安全，並有效減少因人為或自然災害引發的網路安全問題。這樣的措施符合ESG中「社會」層面的風險管理和責任承擔，也確保了企業在數位化轉型中的可持續性。

客戶資料諮詢採取保護措施

研勤科技遵循ISO 27001規範執行軟體開發與管理，依系統與功能的重要程度或機密等級設計制衡機制，按不同業務角色的作業內容明確隔離加密，並且設有稽核軌跡留存之機制，提供相關人員檢核。



確認客戶資料洩漏事件數量

至今為止研勤科技重大資安洩漏通報為“無發生”，面對日益增長的資安威脅，本公司建立了健全的資安警訊通報和事件管理系統，以確保能夠迅速回應各類潛在的威脅，並最大限度地減少對業務運營的影響。透過持續的監控和及時的應對，研勤科技有效保障了企業的營運安全，這不僅符合ISO 27001的要求，也體現了企業在ESG框架下對社會和治理責任的高度重視。

智慧財產權政策

本公司所擁有的智慧財產權主要為專利權及商標權，可反映持續研發之成果，促進商品銷售並提高市占率之外，亦對公司商譽產生正面影響。為積極達成本公司營運目標，在智慧財產管理計畫當中，尤其著重智慧財產權的管理，用以保護自主開發的產品技術。透過定期對公司同仁實施專利與法遵教育訓練，培養同仁的著作權、營業秘密與專利認知外，並透過專利提案及獎勵辦法激勵同仁進行創新研發與提案。此外，專利單位隨時與研發人員討論新技術提案，並進行專利檢索及迴避設計，降低實施風險與確保自由實施。

目前仍在期限內的國內專利（發明、新型）申請與獲證之統計如下：

國別	發明件數	新型件數	加總件數
臺灣	9	11	20

5.4 風險管理

氣候變遷管理 (TCFD)

為應對極端氣候對研勤科技的風險與衝擊，公司遵循重大性原則，依據氣候變遷相關財務揭露架構（TCFD），鑑別出與公司相關的重大氣候風險主題。

治理單位	公司目前無風險治理單位，目前由永續發展委員會及公司治理小組推動辦公室負責。					
風險類別	氣候風險					
機會類別			企業影響層面			
		時間	風險衝擊描述	業務層面	策略層面	財面務層面
	風險	短期	極端氣候發生頻率變高	颱風、洪水造成落地資料遺失	異地備援及雲端備份技術開發失敗	災後重置成本高，保險成本高，企業無法承受。
		中期	環境法規及再生能源的採用，致企業營運成本上升。	營運成本上升，對客戶報價拉高，無法轉嫁。	經營策略失效，客戶流向競爭對手。	公司經營虧損無法，被迫裁員。
		長期	海平面上升，企業被迫遷離。	客戶營運模式變更，未能及時跟上。	多年規劃的轉型策略，氣候變遷失敗。	公司陷入長期虧損，無法順利融資。
	機會	短期		提供客戶異地備援及雲端存儲方案。	加速投資雲端解決方案的開發。	採用雲端服務備援，降低重置成本。
		中期		除企業進行節能外，提供客戶新技術，加速客戶運營效率。	新技術提供，與客戶建立更密切合作關係，取得長約。	強化ESG，且與銀行深化合作，更加容易取得融資資金。
		長期		與所有利害關係人，進行上中下游長期合作，一同取得長約，相互拉抬。	新經營模式策略，獲市場肯定，所有利害關係人合作更密切。	所有利害關係人，因強化ESG，長期能取具更優惠利率，且公開籌資成本低。

策略	取得ISO 14064-1，持續推動節能減碳措施。
風險管理	氣候風險之辨識、評估及管理流程，目前研勤公司規劃將由永續委員會及公司治理小組來統籌，並規劃落實在公司內稽內控裡，隨時辨識、評估及管理氣候變遷風險對公司所帶來的影響。
指標和目標	研勤公司係屬資訊服務暨品牌推展產業，主要為軟體開發項目，因應氣候變遷辨別可能帶來的風險，依目前技術發展，採分散式雲端化處理，選擇具有ESG之雲端伺服器服務商，共同降低氣候變遷所帶來的風險。
財務影響	極端氣候事件及轉型行動對公司財務之影響，主要表現在法規上遵循成本、新增額外人力本，目前公司仍屬於規劃階段，尚未發生重大財務支出。
碳定價基礎	本公司目前尚未設定內部碳定價機制。
溫室氣體盤查計畫	2024年已實行ISO 14064-1溫室氣體盤查(範疇1~2)，預計2025年導入範疇3~6的盤查項目。
外部保證或確信	本公司屬資本額50億元以下之公司，尚未達到規定所需辦理確信之時程。

內控制度與聲明書

依據金管會頒布之《公開發行公司建立內部控制制度處理準則》，研勤科技每年訂定稽核計畫，協助董事會及管理階層監督內部各項制度及流程，確實執行年度稽核計畫及相關作業系統之持續性監控，合理確保營運、財務、管理資訊之正確、可靠、及時、透明及相關法令遵循等目標達成外，並適時提供改善建議，確保內部控制制度得以持續有效實施。

稽核室每年依規定覆核公司各單位及子公司之自行檢查報告，併同內部稽核結果及改善情形，提供董事會及總經理評估整體內部控制制度有效性，及出具內控制度聲明書之依據。聲明書依規定刊登於年報及公開說明書中，年度內部稽核計畫、稽核計畫執行情形、內控缺失及異常事項改善情形等，皆依規定在網際網路資訊系統申報金管會備查。

補救負面衝擊之措施

為即時降低負面衝擊對利害關係人或公司營運的影響，本公司針對各項議題提供檢舉申訴實體信箱、員工申訴信箱、公司聯絡信箱等多種舉報途徑。當利害關係人發現潛在或已發生的負面衝擊事件時，可與權責單位反映，權責單位於收到申訴案件時，應即時處理制定因應措施。

改善與補救機制

公司設有電子郵件信箱或其他管道進行申訴，無論是對內部員工或外部人員，皆可檢舉不法或不當行為。

申訴處理流程如下：



採取立即且有效之糾正及補救措施，並同時注意下列事項：

- （一）保護被害人之權益及隱私。
- （二）對所屬場域空間安全之維護或改善。
- （三）其他防治及改善措施。



風險管理機制

本公司主要金融工具包括權益投資、應收帳款、應付帳款、借款及租賃負債。財務管理部門係為各業務單位提供服務，統籌協調進入國內與國際金融市場操作，藉由依照風險程度與廣度分析暴險之內部風險報告監督及管理本公司營運有關之財務風險。本公司以專注經營本業為基礎，並無從事高風險、高槓桿投資及衍生性金融商品交易之行為。

風險類別	潛在衝擊	管控策略與作法
匯率風險	從事外幣計價之銷貨與進貨交易而產生匯率變動暴險。	財務人員隨時注意外匯市場的變動慎選出口結匯時機，且適度調節各項外幣帳戶之比重。
流動性風險	要求立即還款之銀行借款，造成資金缺口。	管理階層監督銀行融資額度使用狀況，確保有足夠部位之現金以支應集團營運並減輕現金流量波動。
利率風險	同時以固定及浮動利率組合而產生利率暴險。	本公司資金運用保守穩健原則，將資金存放於信譽良好之金融機構，維持暢通聯絡管道，以爭取優惠借款利率。
信用風險	交易方拖欠合約義務造成公司財務損失之風險。	本公司僅與信譽卓著之對象進行交易，於必要情形下取得足額擔保以減輕拖欠款項所產生財務損失。
貨幣通貨膨脹風險	通貨膨脹造成公司財務損失之風險。	本公司隨時注意市場價格波動，並與供應商及客戶保持良好互動關係，避免因通貨而產生對公司重大影響。
科技改變 (資通安全) 風險	無預警天災及人為疏失造成系統中斷風險。	本公司建立資訊系統備援及災害復原計畫，並隨時注意產業變化及技術發展，並掌握產業動態及市場資訊。
進銷貨 集中風險	進銷貨集中面臨供應鏈中斷風險。	銷貨方面:研發團隊不段創新求變，拓展海外市場。 進貨方面:硬體採外包製作，透過三家專業之代工廠商合作，相互替代性高無異常知情事。

法規評估與遵循

研勤科技致力於遵守政府的法令規範，定期追蹤產業相關法規變化，評估政策變動是否對研勤內部造成潛在的風險與衝擊。透過適時審查內部流程，確保其符合政府的合規標準，並迅速應對新的法規變動，維護公司的穩定性和信譽。

研勤積極採取措施加強內部法遵意識，通過定期培訓和教育，讓員工瞭解並遵循相關規定。我們與各部門建立清楚快速的法令更新通知，2024年持續透過教育訓練、修改相關文件與發布公告讓所有員工知悉與遵守必要法令，降低可能違法之潛在風險。

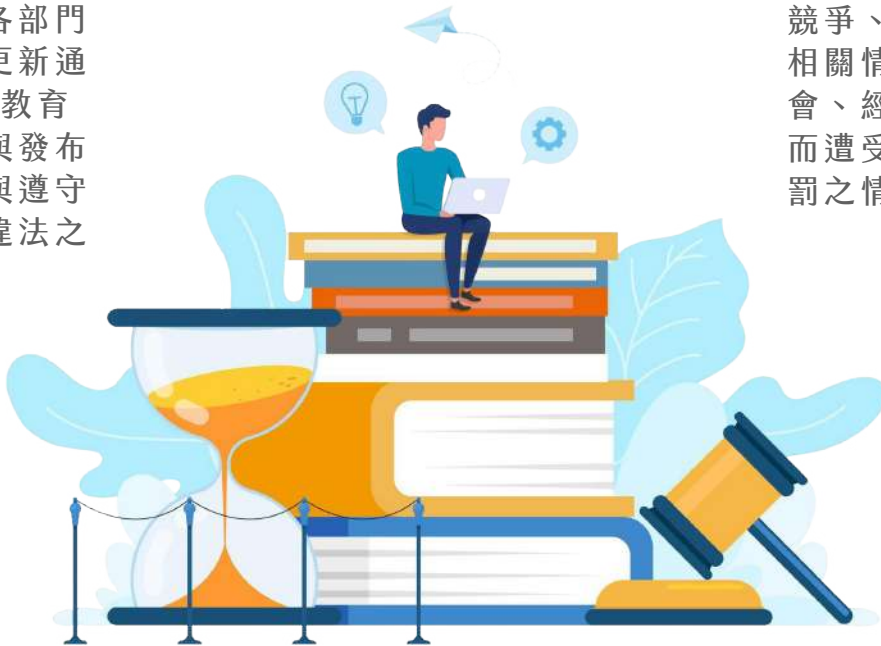
為了應對國內外重要政策和法規的變動，研勤科技積極尋求專業顧問、律師和會計師的建議，並在必要時委託外部專業人士進行評估和提出因應措施，確保我們能夠遵守相關法律法規，同時減少對公司財務和業務的不利影響。

研勤為落實誠信經營之企業文化，我們於日常營運中積極提倡誠信透明、自律負責的工作精神，以避免貪腐事件、違反社會與經濟領域法律和規定之情事發生。在法規遵循方面對重大事件定義係依照上櫃公司重大訊息查證暨公開處理程序法規，單一事件罰鍰金額累計達新台幣壹百萬元以上者。

2024年研勤未發生反競爭、反托拉斯和壟斷行為相關情事，亦未發生違反社會、經濟及環境之相關法規而遭受重大罰款和非金錢處罰之情事。

公司均依勞動基準法令公平對待每位員工均提供平等的工作機會，視員工為最大資產，對於勞資關係和諧之保持不遺餘力，每三個月召開勞資會議，讓勞資雙方有暢通的溝通管道，提供更完善的職場環境。

2024年間無發生強迫勞動、性別歧視、使用童工、侵害懷孕權利等職場不法違規之情事，善盡社會責任為研勤永續經營重點之一。



5.5 參與各類社團組織

公協會參與

研勤公司保持政治中立，不以公司名義參與政治選舉公關或進行任何政治捐獻，但仍鼓勵員工履行公民義務。2024年本公司無任何政治捐獻相關支出。然而，由於本公司的技術與產品領域廣泛，公司積極參與相關產業公會組織及活動，以獲取產業與技術新知，並與相關領域的企業與機構建立良好合作關係，共同促進產業的永續發展。參與外部組織分別列示如下：

風險類別	潛在衝擊
其他會員協會及國家或國際性倡導組織	會員資格 (擔任職位)
台北市電腦商業同業公會	會員
台灣智慧安防工業同業公會	會員
中華汽車音響發展協會	會員
社團法人台北市文德協會	會員



員工人權

公司同仁都有自由結社的自由，目前無連署成立工會，並無與員工簽屬團體協約。主要由員工推派勞方代表為員工發聲溝通勞工權益，定期與公司舉行勞資會議做各項重點事項討論與決議，打造開放溝通的工作環境。為促進同仁多多互動交流，在2008年成立職工福利委員會，規劃員工福利制度、提供多元福利措施，藉由各式活動提升團隊凝聚力、舒緩職場壓力，取得工作與生活平衡。

6 社會與共融

6.1 人力資源與發展

6.2 職業健康安全

6.3 產品管理與法規

6.4 勞資關係

6.5 供應鏈管理

6.6 社會參與

6 社會與共融

6.1 人力資源與發展

員工政策與概況

因人口結構高齡少子化、新世代人才價值觀與職涯轉換等各種衝擊與挑戰，企業面臨人才匱乏的缺工考驗，研勤持續努力為企業員工打造完善的職場環境，深信唯有幸福的員工，才能提供令客戶滿意的服務，進而創造良好的營運績效，讓企業永續成長，透過貼合人性的管理政策、員工培育、保障年薪與暢通溝通管道，為員工打造安心的就業環境。

研勤員工皆為正職員工，非員工之工作者主要為顧問、保全與清潔人員。報導期間員工人數與前一年度員工人數35人相比無顯著波動。



員工人數				
地區/類型		女性	男性	總數
台灣	員工數	18	19	37
	正職員工數	18	19	37
	臨時員工數	0	0	0
	全職員工數	18	19	37
	兼職員工數	0	0	0

員工組成

研勤徵聘人員時透過公開管道招募不同資歷的人才，從產學合作實習生、職場新鮮人、到資歷豐富的產業菁英，持續招募相關領域的專業人才。亦積極落實職場平權，鼓勵女性人才擔任領導管理位階職位，充份提供員工性別公平競爭及發展之機會，促進男女平權與支持職場多元化。

目前公司員工多以本國居民為主佔97%，管理層主管則100%為本國人。

近三年員工組成					
年度			2022年	2023年	2024年
項目/性別		年齡	人數	人數	人數
中階/高階主管	男性	30歲以下	0	0	0
		30-50歲	4	5	4
		51歲以上	2	2	3
	女性	30歲以下	0	0	0
		30-50歲	5	6	5
		51歲以上	1	1	2
中階/高階主管總計			12	14	14

近三年員工組成

年度			2022年	2023年	2024年
項目/性別		年齡	人數	人數	人數
非主管理人員	男性	30歲以下	6	6	7
		30-50歲	6	4	5
		51歲以上	0	0	0
	女性	30歲以下	6	4	3
		30-50歲	8	7	8
		51歲以上	0	0	0
非主管理人員總計			26	21	23
正職人員總計			38	35	37

註：經理級以上定義為高階主管。

非員工工作者

工作者類型	與公司的契約關係	工作者總數
外部顧問	承攬	2
保全人員	承攬	1
清潔人員	承攬	1

人才招募與留任

本公司深知人才是企業最重要的資產，面對高齡化與少子化的挑戰，積極建立多元招募管道，提供優於法規的薪酬與福利，以吸引並留任優秀人才。

為確保員工職涯發展，公司推行公平公正的考核與升遷制度，並提供各類專業培訓與證照補助，鼓勵員工精進專業能力。此外，透過員工關懷計畫，如婚喪住院慰問、子女生育禮金及不定期部門聚餐，營造良好企業文化，提升員工向心力。

公司設立員工離職率低於10%的目標，並透過顧客滿意度調查與內部意見回饋機制，持續優化管理措施。我們也提供多元學習資源，協助員工取得專業證照，提升競爭力。

未來本公司將持續優化人才招募與留任策略，透過培訓、關懷與激勵，確保員工與公司共同成長，提升企業競爭優勢。

重大主題	人才招募及培育
本主題重大原因	因人口結構高齡少子化、新世代人才價值觀與職涯轉換等各種衝擊與挑戰，企業面臨人才匱乏的缺工考驗。公司提供多元人才招募管道，以及優於法定之薪酬福利，制定公平公正的考核、升遷與獎勵制度，提供員工與公司共同成長的職涯發展培訓。
影響與衝擊	經濟：更多元化的工作團隊可能提高創新力和生產力，進而促進企業經濟成長。 環境：透過環安或環境議題相關專業課程及佐以進行例如消防或地震演練，以確保員工安全，降低職災發生率。 人/人權：人才招募困難，導致人力不足。
政策／策略	優於勞基法的薪資報酬制度及福利政策。 人才培育費用支出補助。 不定期員工餐會聚餐，促進各部門間同事情誼，形塑大家庭氣氛。 重視員工家庭生活，婚喪住院慰問金、小孩生育禮金。
目標與標的	員工對於公司客戶需求，均能完美達成，維持良好客戶滿意度。 落實人才培育策略，藉以增進員工專業技能，鼓勵考取執照。

重大主題	人才招募及培育
管理評量機制	公司員工年度離職率低於10%。
績效與調整	增設顧客滿意度調查表。 員工取得ISO 27001、ISO 14606-1證書。
預防或補救措施	針對員工意見進行改善。 提供員工多元線上、線下課程與自我學習資源。



新進員工總數及比例

除致力打造友善的工作環境，研勤包容各族群層和多元化的文化，人員聘用透過公開招募，持續招募相關領域的專業人才，提供員工生涯發展機會、促進工作生活平衡，不分性別、年齡、婚姻、種族及宗教等，均提供平等的工作機會。

無論是「選才、用才、育才、留才」與人力資源相關的環節，落實對員工的照顧與關懷。讓員工潛能得到最佳的發揮，同時讓人力獲得有效提升，進而達成公司永續的策略與目標。

近三年員工新進率統計表

年度	2022年				2023年				2024年			
性別	男性		女性		男性		女性		男性		女性	
項目 年齡	人數	新進率 (%)	人數	新進率 (%)	人數	新進率 (%)	人數	新進率 (%)	人數	新進率 (%)	人數	新進率 (%)
30歲以下	0	0	2	5.3	3	8.6	2	5.7	3	8.1	2	5.4
30-50歲	1	2.6	0	0	2	5.7	0	0	1	2.7	0	0
51歲以上	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計新進人數	3				7				6			
員工總人數	38				35				37			
總新進率(%)	7.9				20				16.2			

註：

- 1.新進員工人數不扣除中途離職人員。
- 2.該年齡組男(女)性員工新進率=當年該年齡組新進男(女)性人數/當年末營運據點總人數。
- 3.總新進員工僱用率=當年新進人數/當年末營運據點總人數。

近三年員工離職率統計表

年度		2022年				2023年				2024年			
性別		男性		女性		男性		女性		男性		女性	
年齡	項目	人數	離職率(%)	人數	離職率(%)	人數	離職率(%)	人數	離職率(%)	人數	離職率(%)	人數	離職率(%)
	30歲以下	1	2.6	0	0	3	8.6	1	2.8	2	5.4	2	5.4
	30-50歲	0	0	2	5.3	3	8.6	3	8.6	0	0	0	0
	51歲以上	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	合計新進人數	3				10				4			
員工總人數		38				35				37			
總新進率(%)		7.9				28.6				10.8			

註：

1. 界定公司離職的員工的類別：(如：辭職、免職、退職、退休或因工殉職等)。
2. 該年齡組男(女)性員工離職率=當年該年齡組離職男(女)性人數/當年末營運據點總人數。
3. 總離職員工僱用率=當年離職人數/當年末營運據點總人數。

員工多元化與平等機會

研勤提供員工具尊嚴且公平的工作環境，實施平等招聘標準縮小性別工資差距、公正的績效考核與晉用制度，重視員工多元性，不因性別、國籍、宗教、身心狀況等因素而有所差別對待。2024年公司超額進用身心障礙員工(法定應僱用0名，實際僱用1名)，鼓勵女性員工參與決策並發揮影響力擔任領導職位，將性別平衡融入人力資源實踐。

近三年多元化員工統計表					
年度			2022年	2023年	2024年
項目/性別		年齡	人數	人數	人數
少數或弱勢群體	男性	30歲以下	0	0	0
		30-50歲	1	1	1
		51歲以上	0	0	0
	女性	30歲以下	0	0	0
		30-50歲	0	0	0
		51歲以上	0	0	0

註：少數或弱勢群體：具有某些特定條件或特徵（如經濟、生理、政治、社會）的群體，其因組織活動而遭受的負面衝擊嚴重性可能較一般族群更大。

基本薪資標準

研勤遵守勞動法令之相關要求，敘薪標準參照法規、同業行情及生活水平等條件訂定，公司基層人員標準薪資起薪優於台灣「勞動基準法」所規定之基本薪資，依照工作職掌、核心職能、學經歷背景、專業知識技術、年資經驗等給薪，不因性別、國籍、政治立場、婚姻狀況等因素而有差別待遇，並依整體營運狀況及業界水準進行調薪作業，激勵員工與公司共同成長。

2024年台灣法令每月基本工資為27,470元，基層人員薪資與法定最低薪資之比例：

國家	男性基層人員薪資	女性基層人員薪資	平均比例
台灣	高於法定最低薪資1.52倍	高於法定最低薪資1.53倍	1.53

年度總薪酬比率

為激勵高階經理人達成公司目標、創造獲利、提升經營績效，並考量與未來風險之合理關聯性，定期評估經理人薪資報酬。薪資獎勵依據工作績效訂定而非特定條件，同時也會考慮景氣環境、公司營運成效、同業給付水準、個人表現等調整薪資幅度，薪資結構致力實踐合理性與公平性政策，藉以創造更好的企業績效與發展。

2024年非擔任主管職務之全時員工薪資資訊：請參閱公開資訊觀測站非擔任主管職務之全時員工薪資資訊。

項目	2024年
公司最高個人之年度總薪酬與員工年度總薪酬之中位數比率	5.32

公平薪酬

研勤高階主管經理人皆為男性，中階管理職男女比率為1:1.75，中階管理層與非管理職級的男女性員工薪酬有些許差異但差距不大，本公司任用核薪標準主要以學經歷、工作績效、公司營收獲利等來評估，顯示研勤提供員工之薪資水準不因性別而有較顯著的差別待遇。

員工薪酬統計表						
各職別薪酬比例	人數		總年薪(新台幣元)		薪酬比	
	女	男	女	男	女	男
高階管理職	0	3	-	12,675,167	-	-
中階管理職	7	4	9,002,040	5,492,020	1	1.07
非管理職	11	12	8,039,148	7,456,123	1.18	1
直接人員	18	19	17,041,188	25,623,310	1	1.42

註：

- 1.女性對男性的薪資報酬比率(年薪比率)：為“該類別女性平均年薪/該類別男性平均年薪”。
- 2.本公司任用核薪標準主要以學經歷評估

員工福利

研勤重視員工福利與健康，在每個階段提供員工相對應的生活支持，讓員工能保有工作與生活的平衡，並成立職工福利委員會為員工規劃多樣化福利制度，提供之福利措施：生日禮金、年節禮盒、節慶活動、電影欣賞、下午茶點心等。

提供多元福利，打造員工幸福職場：

保險及退休	勞保、健保、團保、出差旅行平安險、退休金
假期	特休假、婚假、產檢假、產假、陪產/檢假、週休二日、及參與公司公益活動榮譽假
醫療	每年一次基礎健康檢查、重大疾病險
利潤分享	員工認股分紅、員工認股權、庫藏股制度
禮金	三節禮金、結婚禮金、生育禮金、住院慰問金、白帖慰問金
活動	企業日活動、尾牙、聚餐、運動補助金
設施	哺乳室、休閒吧、停車位補助金
環境	定期消毒、便利炊具及飲水設備
在職進修	1.公司業務需求有關，進修費用公司全額支付。 2.大學或研究所學位進修，公司補助二分之一學雜費。
其他	1.關係企業門市消費折扣。 2.彈性上下班工時。



友善育兒職場

為了讓員工可以安心生育，研勤致力打造友善育兒環境，讓同仁能在工作與家庭生活中取得平衡，依「勞動基準法」、「性別工作平等法」之規定實施員工育嬰留職停薪制度，除允許法定的育嬰留職停薪假外，為體貼育兒父母之辛勞，本公司亦提供了生育禮金，並於辦公室內設置冰箱、冷凍櫃、具隱私的獨立空間供哺集乳，讓正值哺乳期的女性同仁無後顧之憂。

近三年員工育嬰留停一覽

項目/類別	2022年			2023年			2024年		
單位/性別	男性	女性	合計	男性	女性	合計	男性	女性	合計
符合育嬰留停 申請資格人數	1	1	2	0	1	1	0	1	1
當年度實際申請 育嬰留停人數	0	0	0	0	0	0	0	0	0

員工退休制度

研勤依「勞動基準法」訂定員工退休辦法，員工退休金之支付，根據服務年資及退休前六個月之平均基本薪資計算。

項目	退休制度	提撥情形
舊制	台灣地區員工依據台灣勞動基準法及勞工退休金條例，於2005年6月30日(含)前入職之員工，享有舊制退休金年資。	成立「勞工退休準備金監督委員會」監督退休金之提撥情形，依台灣勞動基準法規定，每月按實付薪資2%提撥退休準備金，存至台灣銀行之「勞工退休準備金專戶」。
新制	於2005年7月1日(含)後入職之員工，享有新制退休金年資。	依「勞工退休金條例」，按月提撥其薪資總額6%，存至勞保局「勞工退休金個人專戶」。

員工過渡協助政策

人力資源單位定期檢視屆齡退休之員工名單，預先了解員工退休意願，提供可申請退休金之相關資訊。公司依規定每月提繳投保薪資之6%至勞保局勞工退休金個人帳戶，同時為有舊制年資之員工，按月依法提撥適額之退休準備金至銀行專戶。

若員工發生無法勝任工作情況時，研勤先予以工作輔導或轉調適任職務，用人單位或員工的合作關係若仍無法契合，則公司依據相關法令規定給予適當的預告期與資遣費用，提供相關證明文件協助離職員工申請相關失業給付或職業訓練補助，員工若有需求人事單位可協助提供求職管道與就業諮詢，降低員工待業過渡期的心理及經濟壓力。

2024年3月邀請銀行專業說明理財相關工具、介紹正確投資觀念、實務的投資方法，讓同仁汲取新知、掌握投資流程和細節，有效做好理財規劃。



人才培育與訓練

員工持續學習發展是強化公司競爭力的基石，為提升員工素質及工作技能，鼓勵員工自主學習提升工作專業，並補助員工在職進修之經費，期能藉由教育訓練以樹立優良的企業文化、培育人才、提高技術水準，促使員工與公司一起成長。

每月發送電子資訊，讓員工可以獲知最新的產業訊息、資安知識、集團與公司動態等相關資訊，增進組織學習文化的建立。
員工培訓一覽表：

項目	內容概述	參與對象
資安宣導課程	每月以電子報寄送方式，宣導常見的資安風險與案例、資安基本原則、員工應遵守的資訊安全等相關內容。	所有員工
職安訓練課程	於公司月會上每年舉辦1~2次宣導說明，包括安全衛生概念及知識、緊急事故應變處理、大樓消防演練等。	所有員工
新知講座	針對業界最新技術資訊、未來趨勢，於公司月會上進行知識分享，提升同仁持續學習與發展的動力，增進組織學習文化的建立。	所有員工
職能課程	提升員工的專業能力和增強競爭力，員工依據職能所需選擇技術性或取得專業證照等進修課程。	一般員工
管理領導課程	公司主管之專業進修，參與研討會、進修課程，確保主管在管理行為上能遵守所有相關法律和法規，以避免違法行為或法律風險。	主管職級

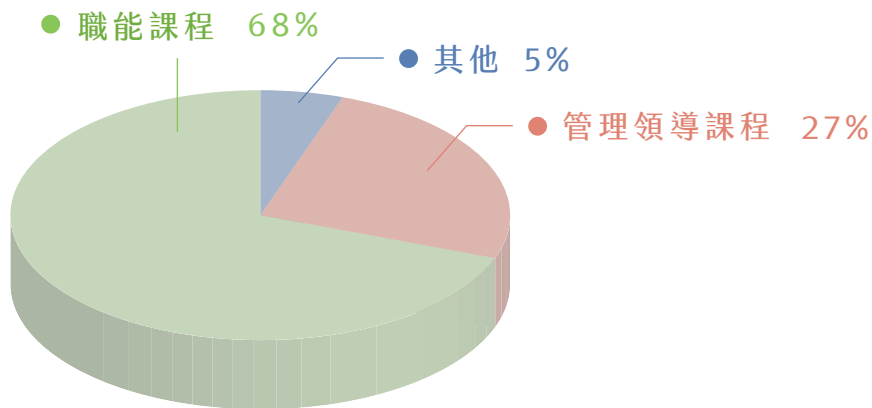
員工受訓統計表

項目/類別		管理職		非管理職		直接人員		間接人員	
單位/性別		男	女	男	女	男	女	男	女
總人數	人	7	7	12	11	19	18	0	0
受訓總時數	小時	73.5	48.5	74.5	70	148	118.5	0	0
平均受訓時數	小時/人	10.5	6.9	6.2	6.4	7.8	6.6	0	0
受訓費用	元	22,000	9,457	65,398	13,400	87,398	22,857	0	0

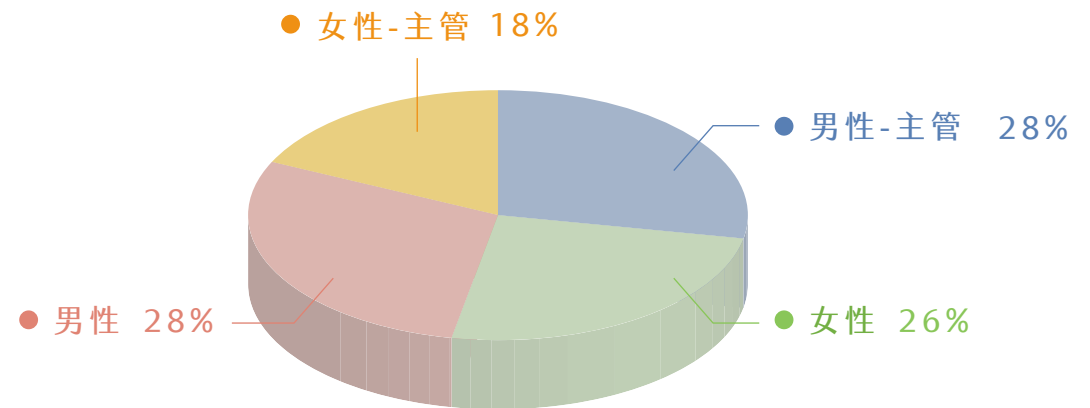
註：

- 1.(管理職總人數+非管理職總人數)=營運據點總人數。
- 2.(直接人員總人數+間接人員總人數)=營運據點總人數。

課程類別



受訓時數



績效考評與管理

為鼓勵員工追求卓越的績效表現，並達成意見溝通、工作改善、調薪晉升、培訓發展等目的，研勤主管每年至少與部門員工進行一次績效評核，藉由考核結果進而了解員工職能，確保同仁得到適當的績效回饋，針對不同員工提供合適之培育，提升公司競爭力與組織整體效能，找到潛力及適任之人才，達到適才適用之目的，同時得讓員工更加投入工作。任職未滿三個月之員工另安排新進考核，扣除後考核參與率為100%。

考核統計表

項目	管理職	非管理職	直接人員	間接人員
接受考核的男性員工比例%	100	100	100	-
接受考核的女性員工比例%	100	100	100	-

保全人員訓練

本公司辦公區位於公共辦公大樓內，保全皆由大樓管委會一併安排管理，其相關的教育訓練與知識皆是由大樓外包良福保全公司全權負責，故無需再接受本公司的教育訓練體系規定之訓練。為維護大樓安全該保全公司24小時服務點於大廳、停車場，深夜會由一組保全人員於全樓層逐一巡檢，並刷卡紀錄，以保證大樓人員出入安全。



6.2 職業健康安全

承攬管理計畫作業辦法

本公司對於非本公司員工的其他工作者，也遵循法令要求，實施必要的管理措施，確保承攬商在公司內擁有安全健康的工作環境。包括將安全規範納入合約、在承攬人員入廠前進行危害告知宣導，以及安全督導等相關管理與培訓，可降低危害發生的風險承攬人應遵循安全衛生規定及防護措施。

員工健康照護

研勤科技為鼓勵員工自主健康管理，及時預防或加以治療，提供員工每年基礎健康檢查，促進同仁健康保護。

員工健康檢查人數與費用統計總表

一般健康檢查	
男性13人	67,520元
女性17人	67,000元
特殊健康檢查	
0人	-

2024年5月安排由國泰醫院健康管理中心負責員工健檢，公司補貼員工檢查費用補助3000元，可自行選擇加選健檢項目。員工參與率達81%，如有員工未參與健康檢查，了解其原因，並持續追蹤該員工，必要時要求完成員工健檢。

職業健康安全

員工是公司的寶貴資產，重視員工的需求與權益，致力打造公平合理、友善彈性的職場環境，這是研勤的核心價值，並按此展開員工照顧各項機制與相關措施。



不定期健康講座

為協助員工預防任何身、心相關症狀與疾病，本公司不定期舉辦健康講座與活動，邀請醫院護理人員，為同仁帶來精彩的課程。2024年舉辦1場課程-邀請板橋中英醫院-預防心血管疾病、認識癌症的危機與徵兆課程，累計24人次參與。



膽固醇與三酸甘油酯的標準值			
膽固醇 (mg / dl)	正常	邊緣	不正常
總膽固醇TC	低於200	200-240	高於240
好的膽固醇 HDL-C	高於45	35-45	男性低於40 女性低於50
壞的膽固醇 LDL-C	低於130	130-160	高於160
三酸甘油酯 TG	低於150	200-400	高於400

健康促進活動

公司提供給工作者有關健康促進的相關服務或措施如下：

1. 為維持全體員工健康及團隊和諧，提供每周一次運動補助。
2. 感受女性職員的辛苦，公司備有熱巧克力，女性用品。
3. 每周一次訂購健康餐盒。
4. 集團內均設置員工意見信箱，提供做為與員工溝通的管道。

健檢照護

本公司為鼓勵員工自主健康管理，及時預防或加以治療，提供員工每年一次健康檢查，促進同仁之健康保護。工作區提供口罩、酒精、血壓器、血氧機、維他命及急救箱等物品。



環安衛委員會與制度

本公司雖無成立職業安全衛生委員會，目前由行政總務專職單位負責監督安全衛生措施的落實，審查與建議改善方案，並定期評估執行情況。為維持全體員工人身安全方面，門禁採用人臉辨識打卡系統，避免非員工進出衛生環境方面，每日由大樓清潔人員進行清潔作業，每周假日清潔人員全面清潔，每三個月進行一次地毯及消毒作業，每年冷氣送風機清潔，以利員工在乾淨的空氣及環境下工作。

危害辨識及風險評估

本公司對於工作場所範圍內與活動進行危害辨識與風險評估，依照ISO 45001之風險評估流程，鑑別可能造成人員受傷或事故的危害，並評估其對應之風險與防護措施，以降低風險。

2024年危害鑑別與風險評估結果彙整：

危險源識別					風險評估	防護措施	降低風險措施
對象	區域	危害類型	工具	作業狀況			
員工	辦公室	跌倒	-	例行	磁磚凸起或剝落	清潔人員定時巡視	請清潔人員加強環境清潔與巡視
員工	廁所	跌倒	廁所設施	例行	在洗手台洗手，水噴濺至地面造成濕滑，人員行經滑倒致受傷	清潔人員定時清潔廁所	請清潔人員加強環境清潔與巡視

職安衛訓練

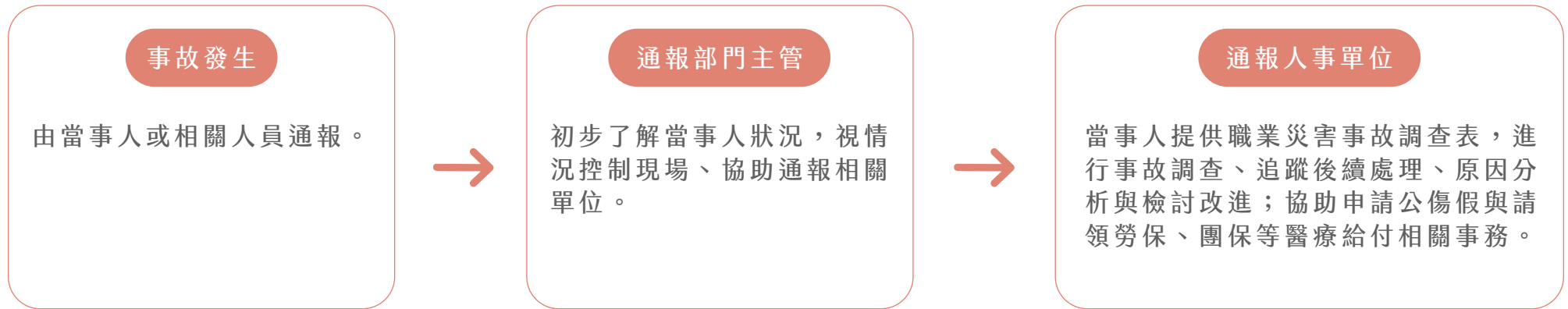
本公司雖無通過職安管理系統。為重視員工的職業安全與健康，定期每年一次辦理職場消防安全設備檢修與每三年一次建築物公共安全檢查之申報，持續對職場設備落實安全衛生之自動檢查與環境監測，以確保作業環境之妥適性。另因應地震、火災、緊急救護等突發事件，積極配合、參與大樓管理單位舉辦之聯合消防講習或緊急疏散演練，強化同仁面對突發災害之緊急應變能力。

職業安全衛生訓練的項目統計表

訓練項目名稱	受訓人數	受訓費用
新進人員及在職人員安全衛生教育訓練	37	0
消防演練	37	0

事故通報與調查流程

當有傷亡事故發生時，應立即撥打緊急報案專線，協助送醫，並依據勞動部職業安全衛生法規定通報政府部門、及填寫相關職業災害通報、調查分析表單，其通報流程如下圖所示。



職災管理

研勤科技涵蓋在辦公場所內所有的員工及非員工均受到職安法的管轄。

公司員工	
總公司	
員工工作者人數	37
非員工工作者人數	4



職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者

工作者為公司營運重要的要素之一，工作場域上任何的安全或衛生風險，可能都會對公司經濟及員工產生重大衝擊，研勤依據職業安全衛生管理辦法，設置甲種職業安全衛生業務主管，相關人員依規定定期回訓。

同時鼓勵員工主動通報工作場所存在的安全衛生隱憂，若工作當下極有可能發生立即性風險，可在不危及其他工作者的安全情形下，自行停止作業退至安全場所，並同步向部門主管回報。

公司積極配合辦公大樓消防演練，協助同仁了解災害應變、逃生動線等，建立日常生活防災觀念，災害意外發生時將風險降到最低。截至2024年研勤無員工及非員工因職業病死亡或傷害之相關情事發生。

員工之職業傷害情形統計表

類別	2024年
總經歷工時	60,693
職業傷害總人次數	0
工傷類別	無
失能傷害率	0
職業傷害率	0
嚴重職業傷害率	0
職業病率	0



6.3 產品管理與法規

安心保固、服務至上

研勤科技PAPAGO! 擁有最頂尖的研發團隊，致力於追求更人性化的安全守護，創造出多項獨家專利技術，並榮獲無數獎項的肯定，不斷進步突破。在行車安全領域上亦有突破性的成長，取得多項海內外專利，其中包含『具衛星定位能力的行車裝置』、『具重力感測之行車記錄器』、『具即時提示周邊環境能力的行車記錄器』、『具拍攝行車環境能力的行車記錄器』、『利用串流影像資訊之車道辨識系統』、『具車道辨識能力的行車記錄裝置』等多項專利；目前更跨入AI人臉辨識產品領域，已成為全國實際落地量最大之人臉辨識技術，除擁有『人臉辨識差勤系統』專利外，並以『Face8台灣臉霸』人臉辨識核心引擎榮獲2020台灣精品獎殊榮。

本公司所推出產品均列入保險規範內，以提高產品使用安全保障。

 南山產物	10041 台北市中正區忠孝西路一段 6 號 19 樓 客戶服務專線：0800-020-960 www.nanshaninsurance.com.tw															
保險證明書																
被保險人：研勤科技股份有限公司																
保單號碼：22A00C7450																
營業處所：114 臺北市內湖區港墘路200號4樓																
保險種類：產品責任保險																
被保險產品名稱：行車紀錄器、導航機、胎壓偵測器、藍牙車充、自動打氣機、空氣淨化器、行動電源、平板、匣門、活動門、擋板(附屬產品)、電子鎖、廣告機、消毒機、叫號機、稱體機、充電槍																
承保範圍：本公司對於被保險人因被保險產品之缺陷在保險期間內或「追溯日」之後發生意外事故，致第三人遭受身體傷害或財物損失，依法應由被保險人負損害賠償責任且在保險期間內受賠償請求時，本公司在保險金額範圍內對被保險人負賠償之責，但本公司對「追溯日」以前已發生之意外事故或被保險人非在保險期間內所受之賠償請求不負賠償責任。																
保險期間：民國112年10月19日中午12時起至113年10月19日中午12時止																
<table border="0"> <tr> <td>保險金額：</td> <td>每一個人身傷亡</td> <td>NT\$1,000,000元</td> </tr> <tr> <td></td> <td>每一意外事故傷亡</td> <td>NT\$4,000,000元</td> </tr> <tr> <td></td> <td>每一意外事故財損</td> <td>NT\$1,000,000元</td> </tr> <tr> <td></td> <td>每一意外事故傷亡及財損</td> <td>NT\$5,000,000元</td> </tr> <tr> <td></td> <td>保險期間內之累計保險金額</td> <td>NT\$10,000,000元</td> </tr> </table>		保險金額：	每一個人身傷亡	NT\$1,000,000元		每一意外事故傷亡	NT\$4,000,000元		每一意外事故財損	NT\$1,000,000元		每一意外事故傷亡及財損	NT\$5,000,000元		保險期間內之累計保險金額	NT\$10,000,000元
保險金額：	每一個人身傷亡	NT\$1,000,000元														
	每一意外事故傷亡	NT\$4,000,000元														
	每一意外事故財損	NT\$1,000,000元														
	每一意外事故傷亡及財損	NT\$5,000,000元														
	保險期間內之累計保險金額	NT\$10,000,000元														
準據法限制：中華民國台灣法律																
保險公司：南山產物保險股份有限公司																
簽發日期：中華民國 113 年 09 月 06 日																
	南山產物保險股份有限公司 總經理 林宜存															



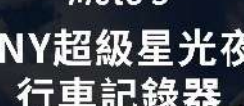
公司產品標示

產品在一般環境下使用的說明機制如下提供正確的安裝位置、安全及注意事項、使用步驟、規格、清潔與保存及故障排除等等。外包裝上皆會有符合認證的檢驗號，及此項產品的功能介紹，並提供官網上針對產品的說明和後續客服服務QR CODE，可供消費者諮詢。

Moto 5

SONY 超級星光夜視 行車記錄器

雙鏡頭 IP67 | 170°大廣角 | 高素質無損傳輸 | WIFI 互聯



產品規格

產品型號	Moto 5
感光元件	Sony IMX295
鏡頭光圈	F2.0
拍攝畫素	1920 萬
拍攝格式	H.264 高畫質全高清1080P
鏡頭防水等級	IP67
螢幕尺寸	2.7" LCD
影像解碼	晶片：前鏡頭 1080p/30FPS/1920x1080/ 後鏡頭 1080p/30FPS/1920x1080
影像格式	TS
記憶體	Micro SD 64-256GB - Class 10 或以上
充電孔	USB 充電孔與音源孔
外部充電方式	DC 5V / USB 5V 1.5A
工作溫度	-10°C ~ 65°C
儲存溫度	-20°C ~ 70°C
尺寸	87*54*24mm
重量	約17g

◎ R35914
◎ CCAJ2LP3R81T1

WayGO! 777

7吋智慧型衛星導航機

硬體規格

- 尺寸: 235M 206R
- 顯示: TFT
- 作業系統: Microsoft Windows CE 5.0
- 解碼: 7M 支援 C1-1 內建 800 X 480 像素
- 作業模式: 軟體動態縮放
- 電池: 1200mAh 可充電鋰電池
- 通訊介面: 支援 FM 2.5m 無線電
- 編輯介面: Type C
- 儲存設備: 4G 內建 SD 卡擴充支援 (FAT)
- 系統語言: 繁體中文、國語、英語
- 重量: 約 265g X 110 X 13mm
- 溫度: 10°C ~ 60°C
- 工作電壓: 0°C ~ 50°C
- 通訊規格: 2M-AGPS, 3G

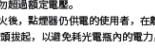
周邊資訊

- 產品說明: 本機 1 年 / 原廠 3 個月 (以消費發票日期為準)
- 軟體更新: 終身免費升級
- 其他資訊: 本產品主 PAPAGO! HIC 授權中華

安全及注意事項

警告

- 請勿用手安裝或操作。
- 請勿安裝在高角度、有易燃易爆氣、液體，以及干擾駕駛員視線或安全的區域。
- 請勿長時間將主機暴露於高溫下的密封車輛。
- 使用時請勿過度穩定電壓。
- 當車輛熄火後，點煙器仍供電的使用者，在離開車子時，務必將點煙器插頭拔起，以避免耗光電池內的電力，造成其他意外狀況發生。
- 產品、配件及包裝請遠離火源！
- 應用原廠車充線，本公司對他廠車充線造成的任何損害概不負責。
- 請勿自行拆卸主機與車充線。



請勿私自剪斷車充線！
因此造成的主機損壞不在保修範圍內！

- 首次使用時，請先充電 2-3 個小時。
- 務必按照當地之法律法規來回收電池。

產品規格

鏡頭光譜	主機：F#1.5 後鏡頭：F#1.8
影像解晰度	主機：4K/75M/1080P 後鏡頭：1080P
畫面視角	主機：視場角 140° 後鏡頭：視場角 150°
安裝類型	後視鏡
螢幕尺寸	主機：9.35"
攝影格式	TS
影像格式	JPEG
USB 接口	Type-C
記憶卡	Class10, 32 - 128GB 不建議使用 SanDisk 記憶卡
電源	5V ±2.5A
工作溫度	0°C -60°C
儲存溫度	-20°C -70°C
尺寸	主機：260mm x 72mm x 42mm 後鏡頭：133mm x 23mm x 23mm
重量	主機：約350g 後鏡頭：約35g
功能	主機：停車監控、碰撞感應

M600	產品規格
1440P 超清畫質	品牌名稱: Momo電子後視鏡
高畫質Wi-Fi電子後視鏡	顯示尺寸: 4.3" 彩色液晶觸摸螢幕
	訂購號: 2.34.253044/0 25FP5 後視鏡: 1039 / 120X1080 25FPS
	記憶卡: MicroSD 32, 128GB, 支援HDMI (10, 30Gbps)以上之標準, + 內建microSD (以下)
	內部裝置: 遙控器
	充電輸入電壓: 12~24V
	車充輸出電壓: 5V 2.5A
	操作溫度: 0℃ ~ +60℃
	重量: 主機 130g, 總重約 15g
	尺寸: 主機 350x73x42 mm 後視鏡 330x232 mm

1440P
超清畫質

多國
認證及品質保證

Wi-Fi
無線連接

品質優良
以客為尊

PAPAGO!™ Tire Safe S50E 2 原廠兩年

| 可動顯示・迷你TPMS |

獨立型胎壓偵測器 插外式

產品規格

重量	± 36g, 30.1g (不含電池)
厚度	20mm X 30mm X 16.5mm
通訊制式/範圍	0 Bar ~ 8.0 Bar / 0 Psi ~ 116 Psi
電池類型	CR1632 16g ±0.1g
電池壽命	因環境使用頻率不同，可達到平均1年~2年
待機電流	< 0.7 μA
工作溫度	-46℃ ~ +125℃
測試精度	5% ~ 38%
測試偏差	± 0.1 Bar
檢測精度	1.2%
電磁相容	FSK 433.92 MHz
無線傳輸距	1.5km (非400)
防水等級	IPX7
顯示器	1.2V ± 3V
輸入電流	< 40mA
工作溫度	-46℃ ~ +85℃
工作濕度	5% ~ 98%

◎ CCAJ23LP981077

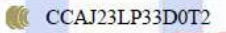
限用物質各有情況標示

產品安全認證 NCC認證



電信管制射頻器材型式認證證明

證照字號：型式字第AJ號

- 一、申請者：研勤科技股份有限公司
 二、地址：台北市內湖區港墘路 200 號 4 樓
 三、製造廠商：上海研亞軟件信息技術有限公司
 四、器材名稱：電子後視鏡
 五、廠牌：PAPAGO!
 六、型號：Ray SP
 七、發射功率(電場強度)：91.52 dBuV/m @3m (Peak)
 八、工作頻率：2412 MHz ~ 2462 MHz
 九、審驗日期：112 年 09 月 01 日
 十、審驗合格標籤式樣： CCAJ23LP33D0T2
 十一、警語或標示要求：附件一
 十二、特殊記載事項：附件二

說明：

1. 本中心係經國家通訊傳播委員會委託之驗證機構(機構地址：高雄市路竹區路科一路3號、電話：07-6955001)，核發本型式認證證明。
2. 請依上列型號、標籤式樣於電信管制射頻器材本體明顯處標示其型號及審驗合格標籤，並於包裝盒標示國家通訊傳播委員會標章。但最終產品應於本體明顯處標示最終產品型號及上列標籤式樣，並於包裝盒標示國家通訊傳播委員會標章。
3. 本器材之製造、輸入或販賣須遵守電信管理法相關規定。

備註：

1. 本器材符合109年低功率射頻器材技術規範LP0002(4.10.2)之規定。
2. 本器材之審驗範圍僅限無線射頻硬體功能，不及於器材之資通安全檢測。
3. 後鏡頭：廠牌：PAPAGO!，型號：Ray SP。
4. 後鏡頭連接線：廠牌：PAPAGO!，型號：Ray SP。
5. GPS 天線組：廠牌：PAPAGO!，型號：Ray SP。
6. 12-24V 電源線：廠牌：PAPAGO!，型號：V9H。
7. 天線：型態：CHIP 天線，增益：2.1 dBi。廠牌：INPAQ Technology Co., Ltd.，型號：ACA-5036-A2-CC-S。

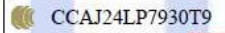
中華民國 112 年 09 月 01 日

第 1 頁 / 共 2 頁



電信管制射頻器材型式認證證明

證照字號：型式字第AJ號

- 一、申請者：研勤科技股份有限公司
 二、地址：台北市內湖區港墘路 200 號 4 樓
 三、製造廠商：上海研亞軟件信息技術有限公司
 四、器材名稱：電子後視鏡
 五、廠牌：PAPAGO!
 六、型號：M600
 七、發射功率(電場強度)：84.68 dBuV/m @3m (Peak)
 八、工作頻率：2412 MHz ~ 2462 MHz
 九、審驗日期：113 年 07 月 08 日
 十、審驗合格標籤式樣： CCAJ24LP7930T9
 十一、警語或標示要求：附件一
 十二、特殊記載事項：附件二

說明：

1. 本中心係經國家通訊傳播委員會委託之驗證機構(機構地址：高雄市路竹區路科一路3號、電話：07-6955001)，核發本型式認證證明。
2. 請依上列型號、標籤式樣於電信管制射頻器材本體明顯處標示其型號及審驗合格標籤，並於包裝盒標示國家通訊傳播委員會標章。但最終產品應於本體明顯處標示最終產品型號及上列標籤式樣，並於包裝盒標示國家通訊傳播委員會標章。
3. 本器材之製造、輸入或販賣須遵守電信管理法相關規定。

備註：

1. 本器材符合109年低功率射頻器材技術規範LP0002(4.10.2)之規定。
2. 本器材之審驗範圍僅限無線射頻硬體功能，不及於器材之資通安全檢測。
3. 後鏡頭：廠牌：PAPAGO!，型號：M600。
4. 後鏡頭連接線：廠牌：PAPAGO!，型號：M600。
5. GPS 天線組：廠牌：PAPAGO!，型號：M600。
6. 12-24V 車充：PAPAGO!，型號：V3F-DF。
7. 天線：型態：FPC 天線，增益：0.84 dBi。廠牌：深圳市聚成通訊科技有限公司，型號：HX230LMT。

中華民國 113 年 07 月 08 日

第 1 頁 / 共 2 頁

產品安全認證 BSMI 認證

經濟部標準檢驗局
BUREAU OF STANDARDS, METROLOGY AND INSPECTION,
MINISTRY OF ECONOMIC AFFAIRS



商品驗證登錄證書 CERTIFICATE OF THE REGISTRATION OF PRODUCT CERTIFICATION



證書號碼：C1352069140553 號 00
Certificate No.

茲據 研勤科技股份有限公司

申請驗證登錄，經審查結果符合規定，准予登錄並使用商品安全標章及識別號碼：

The application made by

R35914 其登錄事項如下：
for Registration of Product

Certification has been reviewed and found to be in compliance with related regulations. Therefore, registration is granted with the Product Safety Mark and the Identification No. R35914. Details of the registration are follows:

申請人：研勤科技股份有限公司
Applicant

統一編號：12894047
Uniform No.

地址：臺北市內湖區港墘路200號4樓
Address

生產廠場：上海研亞軟件信息技術有限公司
Factory

廠址：上海市閘行區友東路358號閘欣大廈一號樓201-202室
Factory Address

商品種類名稱：

Type/name of product

商品分類號列：8521.90.90.00.6
C.C.C Code

中文名稱：行車記錄器

Chinese name

英文名稱：

English name

型式：Ray DW

Type

系列型式：GoSafe DME, Ray 100, Ray 200, Ray 3(以下空白)

Series of the type

依據標準：CNS13438 (95年)、CNS14336-1 (99年)、符合CNS 15663第5節「含有標示」規定 (102年版)

標準檢驗局發證 (發證地址：100臺北市中正區濟南路1段4號)

This certificate is issued by the BSMI (No. 4, Sec. 1, Jinan Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City 100, Taiwan)

本證書以電子文件行之，所載內容若有不符之處，以標準檢驗局系統登錄資料為主，查詢證書

資料網址：<https://civil.bsmi.gov.tw>

登錄日期：中華民國 112 年 08 月 04 日

Registration Date 2023 (year) 08 (month) 04 (day)

本證書有效期至 115 年 08 月 03 日

Expiration Date 2026 (year) 08 (month) 03 (day)

發證日期：中華民國 112 年 08 月 04 日

Date of issue 2023 (year) 08 (month) 04 (day)

註1：持本證書進口驗證登錄商品時，進口人須與本證書名義人相同。

註2：次年度商品驗證登錄年費繳納期限為當年11月30日，逾期未繳納者，經限期繳納屆期未繳納，即依商品檢

驗法第42條第7款規定廢止驗證登錄，並自次年度1月1日起生效。

註3：本證書僅代表完成檢驗程序，不作為其他(如產地)證明。

列印序號：8325491124140085095

第1頁 共1頁



經濟部標準檢驗局
BUREAU OF STANDARDS, METROLOGY AND INSPECTION,
MINISTRY OF ECONOMIC AFFAIRS



商品驗證登錄證書 CERTIFICATE OF THE REGISTRATION OF PRODUCT CERTIFICATION



證書號碼：C1353069140609
Certificate No.

案件類別：01
Classification Code

茲據 研勤科技股份有限公司

申請驗證登錄，經審查結果符合規定，准予登錄並使用商品安全標章及識別號碼：

The application made by

R35914 其登錄事項如下：
for Registration of Product

Certification has been reviewed and found to be in compliance with related regulations. Therefore, registration is granted with the Product Safety Mark and the Identification No. R35914. Details of the registration are follows:

申請人：研勤科技股份有限公司
Applicant

統一編號：12894047
Uniform No.

地址：臺北市內湖區港墘路200號4樓
Address

生產廠場：上海研亞軟件信息技術有限公司
Factory

廠址：上海市閘行區友東路358號閘欣大廈一號樓301室
Factory Address

商品種類名稱：

Type/name of product

商品分類號列：8525.89.90.10.3
C.C.C Code

中文名稱：電子後視鏡

Chinese name

英文名稱：

English name

型式：M600

Type

系列型式：K300, M100, M110, M620, M820, Ray CP, Ray Home, X300(以下空白)

Series of the type

依據標準：CNS15598-1 (109年06月)、CNS15936 (105年09月)、符合CNS 15663第5節「含有標示」規定 (102年版)

標準檢驗局發證 (發證地址：100臺北市中正區濟南路1段4號)

This certificate is issued by the BSMI (No. 4, Sec. 1, Jinan Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City 100, Taiwan)

本證書以電子文件行之，所載內容若有不符之處，以標準檢驗局系統登錄資料為主，查詢證書

資料網址：<https://civil.bsmi.gov.tw>

登錄日期：中華民國 113 年 07 月 08 日

Registration Date 2024 (year) 07 (month) 08 (day)

本證書有效期至 116 年 07 月 07 日

Expiration Date 2027 (year) 07 (month) 07 (day)

發證日期：中華民國 114 年 04 月 08 日

Date of issue 2025 (year) 04 (month) 08 (day)

註1：持本證書進口驗證登錄商品時，進口人須與本證書名義人相同。

註2：次年度商品驗證登錄年費繳納期限為當年11月30日，逾期未繳納者，經限期繳納屆期未繳納，即依商品檢

驗法第42條第7款規定廢止驗證登錄，並自次年度1月1日起生效。

註3：本證書僅代表完成檢驗程序，不作為其他(如產地)證明。

列印序號：8355593184080046070

第1頁 共1頁



服務資訊

公司專注於產品的創新設計與體驗，細膩的作工更是我們的保證。各項產品，無論是行車記錄器、無線胎壓偵測器、車用導航軟硬體、AI人臉辨識技術，都經過反覆的測試及驗證，堅持呈現最好的品質。

在售後上有詳細的服務資訊，包括保修條款、維修服務和客戶服務聯繫方式、地圖和軟體定期更新，提供清晰的更新指引和支持服務。產品標示所提供消費者之各項產品與服務說明，皆符合相關法規。2024年間本集團無發生違反產品標示法規之情事發生。

PAPAGO! 企業專屬落地AI 人臉辨識 車用導航 電子看板 電子圖台 客戶專屬服務

FACE8 台灣臉霸
台灣市佔率最高的人臉辨識引擎

Powered by **PAPAGO!** 研動科技

Face8 台灣臉霸 人臉辨識系統

Map8 台灣圖霸 台灣電子地圖

FarBar 數位雲端廣告機 電子看板 第一品牌

GPS測速 後視鏡行車記錄器

哪裡買 找到最近的購買地點

線上購物 HAOHAO GO! 好好購

更新下載 最新的軟體/手冊/圖資

產品註冊 產品註冊相關資訊

關於PAPAGO 產品資訊 支援服務 會員禮遇 聯結企業

公司簡介 人臉辨識 更新下載 全球銷售通路 GOLIFE 聯結企業

最新產品 電子看板 申請維修服務 FarBar 產品註冊

媒體資源 戶外式廣告 國際資訊 門市經銷地點 門市經銷地點

代理商資訊 車載式系統 產品展示 電子帳目管理

利基業與人際 車載式系統 產品展示 電子帳目管理

聯結我們 行車記錄器 產品展示 電子帳目管理

系統更新 系統更新 產品展示 電子帳目管理

LINE 官方帳號 @papagoinc 加入好友

PAPAGO! 主理員 一起PAPAGO!

Country

加入好友

FACE8 台灣臉霸

Face8 台灣臉霸辨識率高達 99.8%，取得NIST美國國家標準級認證報告，並通過國際 ISO/IEC 30107-3 (iBeta) 防偽攻擊認證、ISO/IEC 27001:2022 國際資安認證。

NIST 實驗認證

iBeta 國際防偽認證

ISO/IEC 27001:2022 資安認證

ISO 27001 資安主事稽核員證書

ISO 27017 雲端服務資訊安全管理

ISO 27018 雲端服務個人資料保護

SGS

SGS

SGS

6.4 勞資關係

最短預告期

有關重大營運變化的最短預告期，本公司符合勞動基準法相關通知程序，在終止勞動契約前進行事前預告，最短預告期取決於員工資歷：

繼續工作3個月以上未滿1年者，於10日前預告之；

繼續工作1年以上未滿3年者，於20日前預告之；

繼續工作3年以上者，於30日前預告之。



勞資關係

研勤科技承諾遵守社會責任相關國際規範、憲法、勞動基準法與性別工作平等法等國家法令，及聯合國世界人權宣言、國際勞工組織公約、聯合國全球盟約提倡的準則，其雇用政策杜絕任何性別、種族、年齡、婚姻與家庭狀況等不平等待遇。尊重員工所有自由權利，禁止採用任何形式強迫勞動及限制勞動自由行為，尊重員工集會結社自由，同時對於危害勞工權益之情事，本公司提供有效及適當之申訴管道，確保申訴過程之平等、透明，創造友善工作環境。

研勤科技於2024年度起，與供應商簽訂履行企業社會責任承諾書，確保供應商秉持誠信經營，以誠實、公平、透明、合法方式進行商業活動；維護勞動人權，對工作者之僱用、解僱、資遣應依相關勞動法令規定，同時禁止強制勞動，僱用童工，及禁止歧視等不人道待遇，營造安全及衛生之工作環境。

不歧視

研勤致力於打造一個友善、平等和多元包容的職場環境，透過宣導性騷擾防治議題、性別平等法遵政策，同時設立性騷擾申訴機制，強調禁止任何性別騷擾、歧視或恐嚇等行為，讓員工能了解性別平權及弱勢族群關懷等議題的重要性。不論以書面、口頭或其他方式的申訴案件，要求受理人員均應嚴予保密。2024年研勤無任何性騷擾或歧視申訴案件。此外，公司各項重要會議成員組成，均以平均男女比例為原則，期望落實性別平等與相互尊重的工作環境。

性騷擾事件申訴信箱：hanyu.wei@papagoinc.com

職場不法侵害諮詢及申訴專線：02-8751-0123#115

6.5 供應鏈管理

履行綠色採購

本公司積極推動綠色採購，以減少環境影響並落實ESG責任。透過選擇環保產品與永續供應商，降低碳排放與資源消耗，確保法規遵循並提升企業社會責任形象，以提高市場競爭力。

在策略與目標方面，公司設立供應商環保績效評估標準，篩選符合可持續發展原則的合作夥伴，並強化產品生命周期評估，確保採購符合低碳與循環經濟原則。此外，透過提升在地採購，逐步提高本地供應商合作比率，降低供應鏈風險。

未來我們將持續調整策略、提升供應商標準，並透過員工培訓與政策優化，確保企業在可持續發展道路上穩步前進。

重大主題	綠色採購
本主題重大原因	綠色採購是研勤科技在環境、社會與治理（ESG）策略中的重要環節，旨在推動可持續發展和降低對環境的負面影響。其重大原因包括： • 環境保護：透過選擇環保產品和服務，企業能夠減少資源消耗、碳排放和廢棄物，緩解環境污染。 • 法規遵循：許多國家已實施與綠色採購相關的法規和指導方針，要求企業在供應鏈中落實可持續發展原則。 • 企業形象與社會責任：實施綠色採購有助於提升企業的社會責任形象，贏得消費者、投資者和社會的認可與支持。 • 市場競爭力：隨著市場對可持續產品的需求上升，綠色採購成為企業差異化競爭的利器，有助於吸引環保意識高的客戶群體。
影響與衝擊	為掌握供應鏈的永續性風向，降低企業不實行綠色採購，可能導致以下影響與衝擊： • 環境破壞：繼續採購高污染、不可再生資源的產品將加劇環境的惡化，造成更多碳排放與資源枯竭。 • 法律風險：企業可能面臨未能遵循相關環境法規的風險，進而受到罰款、訴訟或監管懲處。 • 商譽損害：缺乏環保意識的採購行為可能損害企業的社會責任形象，影響投資者和客戶的信任。 • 供應鏈風險：若供應商無法提供合規的綠色產品，企業的營運和生產可能受到延遲和中斷的影響。

重大主題	綠色採購
政策／策略	為有效推動綠色採購，研勤科技通過不同面向制定明確的政策與策略： • 供應商篩選標準：除了對於供應商的品質、價格及服務評鑑外，同時亦參考ISO 14001、ISO 45001標準將評估內容擴及環境保護、安全與衛生及管理體系等面向，新增了社會責任與道德規範等評核項目要求。 • 產品生命周期評估：在選擇產品時，考慮其整個生命周期的環境影響，選擇減少能源消耗、污染物排放以及可回收的產品。 • 綠色技術與創新：鼓勵供應商採用環保技術和創新方法，降低生產和供應過程中的環境負荷。 • 合作夥伴關係：與供應鏈上下游企業合作，推動環保措施的落實，建立長期合作關係，共同推進可持續發展。
目標與標的	實行綠色採購的具體目標包括： • 降低碳足跡：在供應鏈管理中減少碳排放量，支持低碳經濟發展。 • 推動循環經濟：推廣可再生和可回收材料的使用，促進產品再利用和循環。 2024年 • 供應商行為永續規範準則：簽署準則的新舊供應商家數比率達90%，落實研勤科技在永續方面的要求與期許。 • 在地採購：持續提高台灣本地供應商採購金額比率達10%以上。 2025年 • 建立綠色供應鏈：與供應商宣導及溝通強調企業社會責任之重要性，期盼與供應商共同努力提升企業社會責任、供應鏈永續發展。 • 永續性風險調查自評問卷回覆。 • 在地採購：持續提高台灣本地供應商採購金額比率達13%以上。 2030年 • 電腦設備：採購回收再生材料生產的環保綠色電腦，降低環境的影響。 • 在地採購：持續提高台灣本地供應商採購金額比率達20%以上。

重大主題	綠色採購
管理評量機制	為確保綠色採購的實施效果，企業需設置有效的管理評量機制： • 供應商考核：定期審核供應商的環保績效，檢查其是否符合企業的綠色採購標準。 • 永續問券調查：建立綠色採購數據追蹤系統，記錄採購產品的環境影響，並編制可持續發展報告。
績效與調整	在實施綠色採購政策後，持續監控績效與法規，並根據結果進行調整： • 定期審查政策：根據市場變化、法規更新和環境技術進步，調整綠色採購政策，以確保其適應性和前瞻性。 • 供應商改進計劃：對未達標的供應商進行輔導和支持，幫助其提升環保標準，或者考慮更換供應商。 • 員工培訓與認識提升：定期對員工進行綠色採購政策與可持續發展相關的培訓，確保內部理解與認可政策。
預防或補救措施	為防止綠色採購不落實的情況，研勤科技採取以下預防或補救措施： • 供應鏈風險管理：定期與供應商宣導供應鏈風險管理。 • 突發事件應對計劃：制定緊急應對方案，以應對供應鏈中斷或環保標準未達成時的情況。 • 契約約束：在合同中納入綠色採購要求，明確供應商的環保責任，並設立違約罰則。

在地化採購

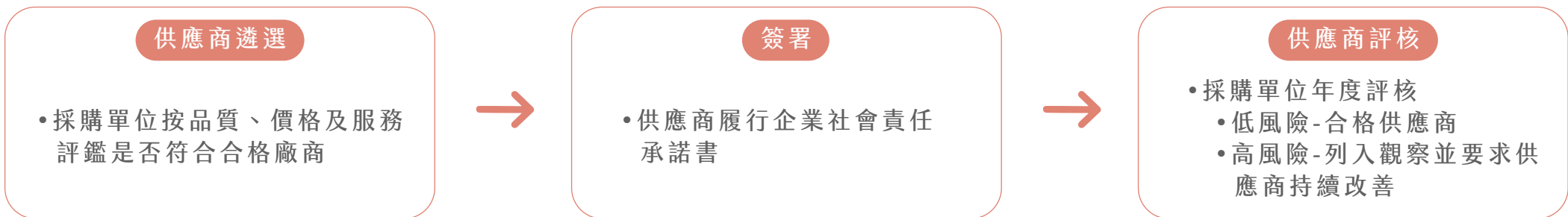
研勤科技合作供應商分為存貨以及非存貨商品供應商，其中非存貨供應商大多為在地廠商。本公司將積極針對存貨供應商採用在地化採購策略，減少碳排放並支持當地供應商的發展。

2024年	國內(仟元)	占比%	國外(仟元)	占比%
存貨供應商家數	23家	79.31	6家	20.69
存貨採購金額	10,179	32.01	21,625	67.99

供應商評鑑

為有效掌握供應商或代工廠商之供貨品質，避免因品質不良或來源不足而影響產品品質或銷貨進度，特訂定供應商及代工廠商管理作業。

- 由採購或請購單位，收集有能力提供本公司所需產品或服務之廠商，經採購或請購單位初步認可後，由供應商或代工廠商需填寫「供應商或代工廠商資料」。
- 採購單位依「供應商或代工廠商資料」進行評鑑，評鑑項目分為品質評鑑、價格評鑑及服務評鑑，按預期雙方合作性質勾選合適之評鑑項目，並將結果紀錄於「供應商或代工廠商評鑑表」，評鑑合格及談妥相關付款條件後，送呈總經理核准，方成為合格供應商或代工廠商，合格廠商需簽署「供應商履行企業社會責任承諾書」，財會人員並於系統建立供應商或代工廠商資料。
- 經登錄合格之供應商或代工廠商，由採購部定期實施考核，參考各供應商之屬性，填寫「供應商或代工廠商考核表」，並針對重要問題與供應商或代工廠商主要權責人員，協調要求改善。該期無交貨記錄者，不列入考核。連續一年未交易之供應商或代工廠商應取消資格，必要時重新評鑑之。



2024年，新供應商依照《供應商及代工廠商管理作業》完成評鑑及年度評核，並簽署《供應商履行企業社會責任承諾書》，入選研勤公司合格供應商名單，共計8家。

年度績效稽核

自2024年10月1日起通過以下這些措施，有效管理供應鏈中的環保與社會責任問題，並推動供應商持續改進，達成可持續發展的目標。

在與供應商簽訂報價單或合同時，明確將環境保護和社會責任相關要求納入文件中，包括以下內容：

- 環境保護要求：規定供應商必須遵守的環境法律法規，例如減少排放、使用可再生資源、廢棄物處理等。具體的環保目標應在合同中加以明確。
- 社會責任要求：要求供應商遵守勞動法規，保障工人權利，如工作環境安全、合理工時和公平薪酬等。這些條款應符合國際標準的相關規範。



6.6 社會參與

社會關懷與回饋

本公司秉持企業社會責任，透過積極關懷社會弱勢，促進共融發展，以實現永續經營與社會共榮。透過經濟支持、社會參與及人才發展，落實社會關懷與回饋。

在策略與行動方面，公司遵循企業社會責任守則，持續推動公益採購，如選購在地農產品、庇護工場禮盒等，並每年舉辦公益活動，如愛心捐血與社福義賣。此外，公司鼓勵員工參與志工活動，以提升社會影響力。

透過管理評量機制，每半年檢視公益支出，並設定稅後盈餘3%作為社會回饋目標。透過數據統計與回饋分析，確保資源有效運用，並適時調整策略，如增加合作公益單位或擴大活動影響範圍。未來，研勤科技將持續深化社會關懷，強化品牌社會責任形象，並以實際行動促進企業與社會的永續發展。

重大主題	社會關懷與回饋
本主題重大原因	透過實際行動關懷社會上的弱勢群體，減少不平等，促進公司與社區及社會的共榮共存。
影響與衝擊	經濟：企業展現社會責任感有助於提升品牌形象，增強消費者的忠誠度，促進經濟效益。 環境：推動社會參與在地居民生活關懷。 人/人權：企業積極的社會回饋能吸引更多優秀人才。
政策／策略	訂有上市上櫃公司企業社會責任實務守則。 每年股東會贈品，採購在地農民農產品。 每年禮盒贈品，採購社福團體禮盒。 每年進行公司公益活動。
目標與標的	建立良好企業形象，發揮品牌外溢效應，壯大公司營運。 回饋社會，關懷社會，形塑公司良好形象，凝聚向心力。
管理評量機制	每半年進行覆核，並統計相關公益支出。並以稅後盈餘3%為目標。

重大主題	社會關懷與回饋
績效與調整	公司年節禮盒採購嘉義基督教醫院再耕園咖啡庇護工場生產之月餅禮盒。 舉辦愛心捐血活動。 參與第一社福義賣活動。
預防或補救措施	積極參與社會公益，集結公司資源並鼓勵員工一同投入社會關懷。



當地社區的衝擊

影響類別		具體內容
正面影響	創造就業機會	公司提供的就業機會能有效減少當地的失業率，提升居民的收入水平。
	促進經濟發展	公司的投資與消費活動會刺激當地經濟增長。
	基礎設施改善	通常會對當地基礎設施進行投資，例如修建道路、改善交通系統或提升公共設施等，這些改善有助於提高居民的生活質量。
	社會責任活動	許多公司積極參與當地社區的公益活動，支持教育、環保和健康等領域的發展，提升企業形象的同時也回饋社會。
負面影響	環境污染	可能會對當地環境造成污染，排放廢氣、污水或噪音等。
	資源耗竭	可能過度開發當地資源，導致土地、水源等自然資源的枯竭或損害。
	社會不平等加劇	大型企業的興起可能導致地區內收入差距擴大，高薪工作通常集中在少數人群體，而低薪、低技術的工作崗位則占大多數，造成社會結構的不平衡。
	當地小企業的競爭壓力	大型企業進駐可能會對當地的中小型企業造成市場競爭壓力，尤其在價格、產品品質等方面，可能使小企業難以生存，導致當地經濟結構不穩定。

社會公益參與

公司一向鼓勵與支持員工積極參與各項公益活動，藉此回應社會需求，培養員工的社會責任感，並將這種公民意識內化為企業文化的一部分。我們深耕台灣，認識到長期的成功源自社會的支持，秉持「以人為本」的信念，從當地需求出發，充分發揮科技產業的核心能力，攜手利害關係人共同促進社會福祉，實現企業回饋社會的承諾與責任。

公司認為取之於社會，用之於社會，善盡企業社會責任，才能使企業永續經營。透過積極參與以及關懷社會弱勢族群，來落實企業社會責任，並提供榮譽假鼓勵員工投入社會公益活動。

2024年度社會公益活動如下：

• 挽袖捐血

公司每年響應愛心捐血活動，為社會帶來更多溫暖與正能量！同仁愛心不落人後，發揮人溺己溺精神，2024 年舉辦一場捐血活動，募得熱血18,500CC。

PAPAGO!

#PAPAGO! #捐血 #捐血一袋救人一命
【2024 PAPAGO! 熱血一夏公益活動】
一起捲起袖子吧！
捐血成功就送好禮

活動日期：2024/05/14(二)
活動時間：上午9:30至下午4:30
活動地點：內湖區港墘路200號
主辦單位：PAPAGO! 研勤科技、遠景廿一
!! 備註：請記得攜帶身分證 !!

為感謝您的支持與奉獻，
凡於活動期間捐血成功，就送 精美米磚
(250cc送一包 500cc送兩包)
數量有限 送完為止

PAPAGO! 邀請您一起熱心捐血
血庫就是您這一袋~



•公益禮品

公司本著照顧弱勢之精神，員工送禮兼作公益，集團員工中秋節禮盒採購嘉義基督教醫院再耕園咖啡庇護工場生產之月餅禮盒。



• 社區關懷

「厝邊門陣來做伙」讓愛傳遞社區園遊會共收到來自同事捐贈的各式物資，包括玩具和生活用品，所有物資皆捐給第一社會福利基金會做會義賣使用。



• 社區關懷

透過「厝邊鬥陣來做伙」讓愛傳遞社區園遊會志工活動，建立了與當地慈善機構的合作關係。未來，我們將計劃定期參與類似活動，持續為社會福利事業貢獻力量。

PAPAGO
由 Chi-Ying Cheng 發佈 · 2024年10月2日 ·

周末玩哪看這篇 義賣活動來囉！
PAPAGO! 將參加 113/10/05(六)！
第一社會福利基金會 博愛發展中心舉辦的「113年厝邊逗陣來做伙」
讓愛傳遞社區園遊會擔任活動志工

🕒 活動時間 | 10:00-12:30
📍 活動地點 | 台北市博愛發展中心
(地址: 台北市中山區敬業三路160號 / 金泰里活動中心前廣場)

誠摯邀請大家一起來共襄盛舉，我們捐贈了豐富的物資等您來挖寶囉！
義賣所得將全數捐贈給中心 **#心智障礙成人服務** 使用

#公益活動 #跳蚤市集 #物資捐贈 #愛循環 #歡迎轉分享



113年厝邊逗陣來做伙
讓愛傳遞社區園遊會

40週年

節目活動
心智障礙青年才藝表演
各校社團、合作單位演出
樂團演奏、歌唱...等等

攤位義賣
星巴克咖啡、各式美食
消防救災體驗、趣味遊戲
占卜體驗...等等

跳蚤市場
募集社區資源
整理有用全新、二手3C
小家電、生活用品
歡迎來尋寶

時間: 113年10/5日(六) 上午十點至十二點半
地點: 台北市博愛發展中心 台北市中山區敬業三路160號
(金泰里活動中心前廣場)

主辦單位: 財團法人第一社會福利基金會經管臺北博愛發展中心 | 協辦單位: 金泰里、道達義里長、大直美芝花園管理委員會

PAPAGO
由 Chi-Ying Cheng 發佈 · 2024年10月5日 ·

今日限定♥ P粉們快來一起來玩吧
第一社會福利基金會 博愛發展中心舉辦的
113年厝邊逗陣來做伙 讓愛傳遞社區 **#園遊會** 我們來了!!

【活動資訊】
📅 市集日期 | 113/10/05
🕒 活動時間 | 10:00-12:30
📍 活動地點 | 台北市博愛發展中心
(地址: 台北市中山區敬業三路160號 / 金泰里活動中心前廣場)

#公益活動 #跳蚤市集 #物資捐贈 #愛循環 #歡迎轉分享




• 股東會紀念品採用在地生產

公司每年股東會紀念品皆向西螺農會採購由在地農民生產之白米當作股東會紀念品，2024年度採購數量為5,978kg，透過與西螺農會的合作，間接增加農民的收益。

西螺鎮農會碾米工廠 客戶交易明細表

雲林縣西螺鎮延平路353號
電話：05-5866512
傳真：05-5863630

日期：113/04/01～113/08/31

客戶：2250 研勤科技股份有限公司

頁數：1/1

製表日期：113/08/08

日期	單號	貨品名稱	包裝袋別	數量	規格	總量	單價	金額
113/05/03	03020	蓬萊白米	300克11號	180	0 kg	54 kg	24.00	4,320
113/05/20	20002	蓬萊白米	300克11號	300	0 kg	90 kg	24.00	7,200
113/05/20	20003	蓬萊白米	300克11號	3,000	0 kg	900 kg	24.00	72,000
113/05/20	20004	蓬萊白米	300克11號	300	0 kg	90 kg	24.00	7,200
113/06/24	24003	蓬萊白米	300克11號	15,660	0 kg	4,698 kg	24.00	375,840
113/07/05	05008	蓬萊白米	300克11號	487	0 kg	146 kg	24.00	11,688
筆數：6				總計：		5,978		478,248



7 永續環境

7.1 原物料管理

7.2 能源管理

7.3 水資源管理

7.4 生物多樣性

7.5 溫室氣體管理

7.6 廢棄物管理

7 永續環境

7.1 原物料管理性

本公司產品皆由委外代工形式生產，成品完成後再進口台灣市場販售，並無物料相關資訊。
為能與供應商良好合作，並共同遵循職業安全衛生、勞動人權及環境保護等相關法令規章，實踐企業社會責任維護勞動人權，落實環境保護，已宣導供應商配合以下事項並簽署承諾書。

一、秉持誠信經營

本於誠信原則，以誠實、公平、透明、合法方式進行商業活動。

二、維護勞動人權

1. 對工作者之僱用、解雇與資遣等悉依相關勞動法令規定。
2. 禁止強制勞動、禁止僱用童工、禁止歧視及不人道待遇。
3. 為保障工作者安全及健康，供應商應採取必要之預防措施，致力於營造安全及衛生之工作環境。

三、落實環境保護

1. 處理事業廢棄物，空氣汙染物或廢（汙）水之排放等悉遵守相關法規要求或符合法定標準，避免危害環境。
2. 供應商於執行業務之過程中，應於符合產品或服務之品質要求下，優先使用對環境無負面影響之原料及製程，並避免使用危害環境之物質，以保護環境。



7.2 能源管理

能源政策

本公司致力於提升能源效率，降低環境負擔，積極推動辦公室節能減碳措施，以響應2050淨零排放政策。透過能源管理與資源回收，降低營運成本並減少碳足跡。

重大主題	推廣節能
本主題重大原因	• 追求能源效率最大化，推動各項節能措施與提高能源效率管理，並充分落實資源回收與廢棄物減量，降低環境負擔與營運成本。
影響與衝擊	• 經濟：全國用電量過大、電力供應不足以致電費費用漲價，使得成本增加。 • 環境：2050年淨零排放影響，為配合法規實施汰換耗能設備，以配合政府淨零政策，需增加設備汰換費用。 • 人/人權：為達成政府淨零政策，要求各原物料商及配合廠商均需依政府規定之原物料、以遵循法規。
政策／策略	• 訂有上市上櫃公司企業社會責任實務守則。 • 公司辦公室用品，以環保節約耗材優先。 • 公司內部垃圾桶，確實做好分類。
目標與標的	• 倡導節約能源，有效利用資源，有效控管費用。 • 對於公司商品採購包裝，採用綠色包材。
管理評量機制	• 每年檢討水電用量，每年降低1%。
績效與調整	• 員工培訓與認識提升：定期對員工進行綠色能源政策與可持續發展相關的培訓，確保內部理解與認可政策。 • 逐步推動內部流程無紙化。
預防或補救措施	• 定期維護與檢查設備避免能源浪費。 • 汰換老舊設備。 • 提升員工節能意識於月會定期宣導。

能源使用量

研勤科技為導航軟硬體研發公司，從事產品研發及銷售，近年更積極轉型跨足人臉辨識技術研發，產品之生產製造則委由專業代工廠進行，公司內部無工廠及相關製造機械，故公司內部能源需求多為空調及照明等一般辦公需求，外部能源則為公務車用油，其中使用能源以電力為最大宗，其餘能源消耗極少。研勤科技之電力來源均向台灣電力公司所購。2024年研勤科技電力使用量依據台電帳單為232,233.98度。

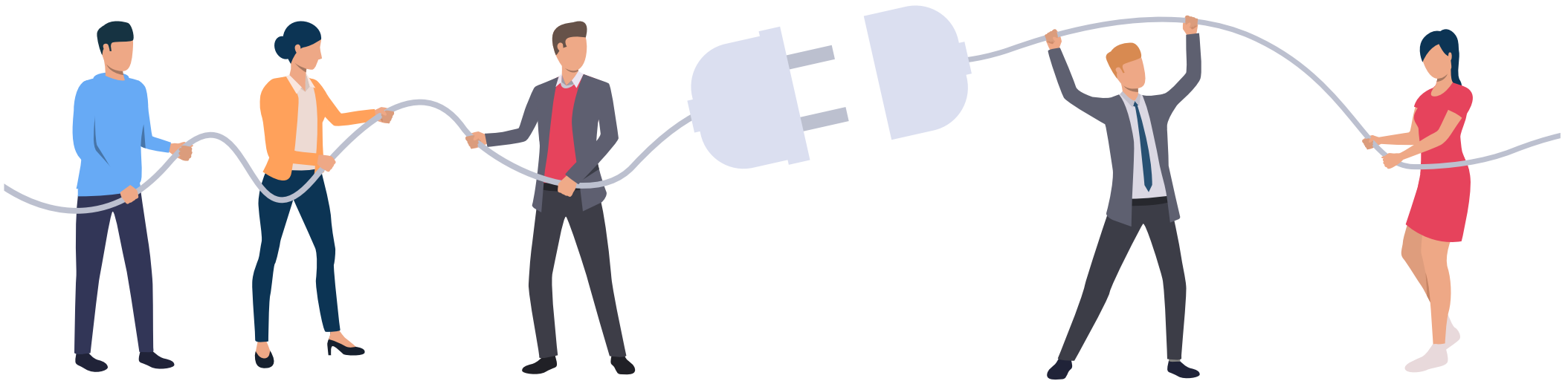
定量指標	單位	使用量	熱值(GJ)
電力使用量	度(kwh)／年	232,233.98	836.04
汽油使用量	公升(L)／年	4,867.65	159.09
總能源使用量	-	237,101.63	995.13
年營收	新臺幣百萬元	109.31	
能源密集度	GJ/新臺幣百萬元	9.103	

節電措施

本公司為減少能源消耗，推動全員參與能源節約行動，故實行以下節電措施。

行動方案	措施
電燈	改換LED燈或省電燈具。
	走廊、通道、倉庫等照度需求較低之場所，減少開燈數或減少燈管數。
	午休時間部份區段關燈或減量開燈
	加班同仁於18 :00以後及週末加班，只開需要的照明，不要全開。
	採取責任分區及個人責任區管理，隨手關閉不需使用之照明。
	下班後同仁離開辦公室前，確認部門區域所在的電燈是否已關閉。

行動方案	措施
空調	空調設定溫度25°C以上。
	使用完會議室及工作室等，應即關閉空調及會議室之門。
電源	設定電腦節電模式或自動關閉，例如停止運作10分鐘後，即自動進入低耗能休眠狀態。
	選用具節能標章之設備(冰箱等)，設定事務機自動休眠省電時間。
	每天下班將電腦關機。



節能成果

本公司致力於節能減碳，基於企業社會責任與永續經營之願景，公司於月會中宣導並公告於佈告欄節能減碳措施如下：

行動方案	措施
紙張	影印機固定設定為黑白輸出，非工作必要無設定彩色影、列印。
	事務機器區設置紙類回收箱，且不混入釘書針、其他金屬、複寫紙、感熱紙、含蠟紙、塑膠等。
	宣導書面資料採雙面列印，背面空白紙張再利用（再影印或裁剪為便條紙或草稿紙使用）。
	雙面皆已使用之廢紙，則可用來墊便當。
	設置「背面空白用紙再利用專用籃」，影印紙依大小分類放置。
	提倡無紙化，盡量使用電子方式儲存檔案，減少實體紙張列印。
綠美化	各項會議及教育訓練之教材內容盡量以電子檔方式傳遞，避免紙本列印。。
	於辦公區域擺放綠化盆栽，並由專人定期照顧，創造綠化辦公室。
資源回收	規劃資源回收區域，區分為一般垃圾、紙類、玻璃、鐵鋁罐、塑膠、廚餘、乾電池，鼓勵同仁主動進行資源回收。
文具	倡導使用長尾夾或迴紋針等可重複利用之文具，減少使用一次性文具。
紙杯	公司茶水間備有各式瓷杯供同仁及訪客使用，減少使用紙杯。
餐具	公司團體訂餐不向廠商索取一次性餐具，鼓勵同仁自備環保餐具。
其它	紙箱回收重複再利用。
	鼓勵同仁以共乘方式或搭乘大眾運輸上下班減少碳排放。

辦公室各區綠化植栽

主管辦公室



辦公區



櫃台



廁所



貴賓接待區



7.3 水資源管理

水資源管理

姓名	輸入地址	匹配地址	緯度	經度	主要盆地	小盆地	含水層	國家	省	整體水險	
x	114台灣台北市內湖區港墘路200號	114台灣台北市內湖區港墘路200號	-	25.0760023	121.5742849	台灣	淡水河	-	台灣	臺北	低 - 中 (1-2)

研勤科技位於內湖科技園區，參考世界資源研究所WRI Aqueduct的資料，屬低至中度水資源風險區，取水來源主要來自翡翠水庫之水源，無取用地下水及地表水作為營業用水源，鑒於公司建置之初並未設置獨立水錶，故無法明確得知實際用水量，目前僅依據各年度自來水事業處提供之水費單統計，並積極宣導節約用水、隨手關水，以達成控制目標。做法如下：

- 宣導員工應有節約水資源之觀念與隨手關閉之實際作為。
- 發現供水設備損壞時，即時通報總務人員與維修人員聯繫，避免長時間流水浪費。
- 飲用水設備每月定期巡檢、每三個月更換過濾材，提升用水設備效率。

近年因全球氣候暖化的影響，各個地區的水資源風險日益升高，為降低水資源不穩定對營運活動造成的衝擊，研勤科技將持續推動水資源回收再利用及節約措施，提升組織水資源利用效率。

研勤科技2024年用水量為0.147千立方公尺/年。主要用水皆來自自來水公司，無取用地下水或其他水源。各辦公大樓及服務據點用水僅提供員工及部分顧客使用，對水源並未有顯著之負面影響，使用過之生活污水均由下水道排放，透過下水道進行處理。

在氣候變遷影響下，水風險成為企業營運必須面臨的關鍵問題，研勤科技近年的銷售核心已從實體導航機逐漸轉移至人臉辨識技術研發等軟體產品，對於水風險因子鑑別與因應，評估並沒有生產廢水及水量排放管理的狀況產生，因此無提升製程而再減少用水量及用水回收的問題。

水資源用量統計表		
年度	2024年(千立方公尺)	2024年(公噸t)
自來水(註)	0.147	147
註：總水量以水費帳單加總		

7.4 生物多樣性

本公司為資訊服務暨品牌推展產業，無製造實體產品的工廠廠區，故並無產生原物料投入與製造過程中的汙染排放，包含有毒廢棄物、廢水與污染氣體等，營運據點亦非水資源保護地與保育類動物棲息地，亦無對當地生物多樣性造成負面衝擊。由於公司重視氣候變遷影響，未來將依氣候相關財務揭露工作小組(Task Force on Climate-related Financial Disclosure, TCFD)要旨，逐一評估量化氣候風險，並採取相關減緩及調適措施。

7.5 溫室氣體管理

盤查機制

溫室氣體相關議題向來備受各界關注，從京都議定書到ISO 14064國際標準的公布，說明了世界各國對溫室氣體排放控管與減量的重視程度，所有企業均有責任，降低企業本身因溫室氣體排放對地球暖化所造成之環境及氣候衝擊。

為善盡社會責任，公司未來持續進行溫室氣體減量外，也力行各項節能減碳措施，在運用最佳可行方法下達成溫室氣體減量目標，並已於2024年底依據ISO 14064-1:2018標準，完成集團溫室氣體盤查。

結果分析

因應氣候變遷並積極落實永續經營，研勤科技於2025年展開集團自主性溫室氣體盤查、盤查期間為2024年1-12月，主要氣體排放可分為直接排放與間接排放，因研勤科技為軟體服務費，並無設立廠區，故直接排放源主要為交通運輸之移動燃燒源(例如汽油)及逸散排放源(例如滅火器、冷媒等)。間接排放則主要為外購電力，本次盤查不含範疇三之排放。

2024年溫室氣體排放總量共計121.870公噸CO₂e，本公司將持續努力，落實環境永續目標。

定量指標	2024年	單位
範疇一：直接溫室氣體排放	11.791	公噸CO ₂ e
範疇二：間接溫室氣體排放	110.079	
總排放量=範疇一+範疇二	121.870	
組織特定度量值	109.31	營業額(百萬元)
溫室氣體排放強度	1.115	公噸CO ₂ e/營業額(百萬元)

本公司辦公區位於公共辦公大樓內，皆為生活用水，並無汙廢水產生。為保護地球，本公司滅火器接選用物質為磷酸二氫銨，並無破壞臭氧層物質。

溫室氣體排放減量規劃

為達到溫室氣體排放減量之目的，公司將依循ISO 14064-1國際標準規範步驟來進行盤查相關工作，鑑別範疇一與範疇二主要溫室氣體排放來源為直接排放的公務車用油及間接排放的外部電力，計畫於各部門蒐集相關資料，計算碳排放量，並訂定減量計畫，透過實踐計畫來達到減碳效益。

掌握自身的碳排放量

制定減碳目標與計畫

定義範疇

- 2024組織溫室氣體盤查(基準年)
- 範疇一：直接排放(公務車等)
- 範疇二：間接排放(用電等)



2025碳盤查

- 各部門蒐集資料，進行公司碳盤查



設定目標

- 設定階段性減碳、再生能源目標
- 2025減碳0.5%
- 2027減碳1%
- 2030年減碳2.5% (範疇一二絕對量)



減碳

- 自公司營運環節中找出減碳空間，實際減碳評估、規劃並推動減碳方案(EX:辦公室節電、定期維護設備、室內溫度控管)

7.6 廢棄物管理

廢棄物管理

關於辦公需要所使用電子商品的廢棄物對環境和健康有顯著的影響，其中含有有毒物質如汞、鉛和鎘，這些物質在焚燒或填埋時會釋放到空氣、土壤和水中，造成嚴重污染，而永續環保概念是未來智慧科技為基礎的解決方案。有效減少電子廢棄物對環境和健康的影響進而提高廢棄物管理效率，減少環境污染，以達到更環保與永續的目標。

公司對廢棄物進行分類並委託合法專業的回收和清除處理業者進行回收清理作業。目前配合的廢棄物清運公司均符合環保局廢棄物清除許可證。

廢棄物清除許可證如右圖：

本公司積極推動廢棄物減量與循環利用。嚴格且謹慎地挑選原物料及供應商，持續進行技術改進或尋找對環境友善的材料，遵守與自身活動、產品服務相關之環境法規與客戶規範，以達成甚至超越設定之目標。並藉由回收再利用來減少浪費。



廢棄物統計表

廢棄物組成成分	有害/非有害	現場		現場	
		廢棄物的產生(噸)	處理方式	廢棄物的產生(噸)	處理方式
廢木材	無害	-	-	0.23公噸	焚化

廢棄物分類及處理方式：

分類	子分類	示例	處理方式
一般廢棄物(有害)	生活垃圾 商業廢棄物	廢紙、塑膠袋	大樓垃圾處理
不可回收廢棄物(無害)	包裝木材	廢木材	焚化
可回收廢棄物(無害)	紙類	報紙、紙箱、辦公紙	大樓可回收處理
	塑膠類	塑膠瓶、塑膠袋、塑膠容器	
	金屬類	鋁罐、鐵罐、金屬物品	
	玻璃類	玻璃瓶、玻璃容器	
可回收廢棄物(有害)	電子廢棄物	手機、電腦、電子設備	專業回收場處理 (離場)
可再利用(無害)	包裝材料	氣泡袋、泡棉、紙箱、塑膠袋	可再次利用於出貨包裝
有害廢棄物	化學廢物	電池	專業回收場處理 (離場)
有機廢棄物(無害)	廚餘	食物殘渣、蔬菜、肉類	大樓廚餘分類處理



包裝再利用



回收管道



附錄

附錄一：

GRI永續性報導準則（GRI準則）對照表

附錄二：

上市上櫃公司氣候相關資訊

附錄

附錄一：GRI永續性報導準則（GRI準則）對照表

使用聲明	研勤科技已參考GRI準則報導2024年1月1日至2024年12月31日期間內，GRI內容索引表中引述的資訊。
GRI 1使用	GRI 1：基礎 2021
GRI產業準則	無

GRI準則類別/主題	編號	GRI準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
1.組織及報導實務					
GRI 2一般揭露 2021	2-1	組織詳細資訊	1.1報告書資訊	07-09	
	2-2	組織永續報導中包含的實體	1.1報告書資訊	3	
	2-3	報導期間、頻率及聯絡人	1.1報告書資訊	3-4	
	2-4	資訊重編	無資料重編情形	-	
	2-5	外部保證/確信	1.1報告書資訊	4	
2.活動與工作者					
GRI 2一般揭露 2021	2-6	活動、價值鏈和其他商業關係	1.3關於本公司	07-14	
	2-7	員工	6.1人力資源與發展	68-70	
	2-8	非員工的工作者	6.1人力資源與發展	70	

GRI準則類別/主題	編號	GRI準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
3. 治理					
GRI 2一般揭露 2021	2-9	治理結構及組成	4.2功能性委員會	39	
	2-10	最高治理單位的提名與遴選	4.1董事會組織	32	
	2-11	最高治理單位的主席	4.1董事會組織	35	
	2-12	最高治理單位於監督衝擊管理的角色	4.4永續策略發展與機制	44	
	2-13	衝擊管理的負責人	4.4永續策略發展與機制	45	
	2-14	最高治理單位於永續報導的角色	4.4永續策略發展與機制	45	
	2-15	利益衝突	4.1董事會組織	35	
	2-16	溝通關鍵重大事件	3.1利害關係人議合	16	
	2-17	最高治理單位的群體智識	4.1董事會組織	36	
	2-18	最高治理單位的績效評估	4.1董事會組織	37	
	2-19	薪酬政策	4.2功能性委員會	40	
	2-20	薪酬決定流程	4.2功能性委員會	40	
	2-21	年度總薪酬比率	6.1人力資源與發展	76	

GRI準則類別/主題	編號	GRI準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
4.策略、政策與實務					
GRI 2一般揭露 2021	2-22	永續發展策略的聲明	1.2經營者的話	6	
	2-23	政策承諾	4.3政策承諾	43	
	2-24	納入政策承諾	4.3政策承諾	43	
	2-25	補救負面衝擊的程序	5.4風險管理	63	
	2-26	尋求建議和提出疑慮的機制	5.4風險管理	63	
	2-27	法規遵循	5.4風險管理	66	
	2-28	公協會的會員資格	5.5參與各類社團組織	67	
5.利害關係人議合					
GRI 2一般揭露 2021	2-29	利害關係人議合方針	3.1利害關係人議合	16	
	2-30	團體協約	5.5參與各類社團組織	67	
GRI 3 重大主題 2021					
GRI 3：重大主題 2021	3-1	決定重大主題的流程	3.2重大主題分析與鑑別	20	
	3-2	重大主題列表	3.3重大主題列表	24-27	
	3-3	重大主題管理	3.3重大主題列表	28-31	

GRI準則類別/主題	編號	GRI準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
特定主題準則：200系列（經濟的主題）					
經濟績效					
GRI 201 經濟績效主題揭露 2016	201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	5.1經營績效	48-49	
	201-2	氣候變遷所產生的財務影響及其它風險與機會	5.4風險管理	62-63	
	201-3	確定給付制義務與其他退休計畫	6.1人力資源與發展	80	
	201-4	取自政府之財務援助	5.1經營績效	50	
市場地位					
GRI 202 市場地位主題揭露 2016	202-1	不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率	6.1人力資源與發展	76	
	202-2	雇用當地居民為高階管理階層的比例	6.1人力資源與發展	69-70	
間接經濟衝擊					
GRI 203 間接經濟衝擊主題 揭露2016	203-1	基礎設施的投資與支援服務的發展及衝擊	6.6社會參與	104-108	
	203-2	顯著的間接經濟衝擊	6.6社會參與	103	
採購實務					
GRI 204 採購實務主題揭露 2016	204-1	來自當地供應商的採購支出比例	6.5供應鏈管理	98	

GRI準則類別/主題	編號	GRI準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
反貪腐					
GRI 205 反貪腐主題揭露 2016	205-1	已進行貪腐風險評估的營運據點	5.3誠信經營	52	
	205-2	有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	5.3誠信經營	53	
	205-3	已確認的貪腐事件及採取的行動	5.3誠信經營	52-53	
反競爭行為					
GRI 206 反競爭行為主題揭露 2016	206-1	反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動	5.3誠信經營	54	
稅務					
GRI 207 稅務主題管理揭露 2019	207-1	稅務方針	5.2財務績效	51	
	207-2	稅務治理、管控與風險管理	5.2財務績效	51	
	207-3	稅務相關議題之利害關係人溝通與管理	5.2財務績效	51	
GRI 207 稅務主題揭露 2019	207-4	國別報告	不適用	不適用	

GRI準則類別/主題	編號	GRI準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
特定主題準則：300系列（環境的主題）					
物料					
GRI 301 物料主題揭露 2016	301-1	所用物料的重量或體積	7.1原物料管理	109	
	301-2	使用回收再利用的物料	7.1原物料管理	109	
	301-3	回收產品及其包材	7.1原物料管理	109	
能源					
GRI 302 能源主題揭露 2016	302-1	組織內部的能源消耗量	7.2能源管理	111	
	302-2	組織外部的能源消耗量	7.2能源管理	111	
	302-3	能源密集度	7.2能源管理	111	
	302-4	減少能源消耗	7.2能源管理	111-113	
	302-5	降低產品和服務的能源需求	7.2能源管理	111-113	
水與放流水					
GRI 303 水與放流水主題管理 揭露2018	303-1	共享水資源之相互影響	7.3水資源管理	115	
	303-2	與排水相關衝擊的管理	7.3水資源管理	115	
GRI 303 水與放流水主題揭露 2018	303-3	取水量	7.3水資源管理	115	
	303-4	排水量	7.3水資源管理	115	
	303-5	耗水量	7.3水資源管理	115	

GRI準則類別/主題	編號	GRI準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
生物多樣性					
GRI 304 生物多樣性主題揭露 2016	304-1	組織所擁有、租賃、管理的營運據點或其鄰近地區位於環境保護區或其它高生物多樣性價值的地區	7.4生物多樣性	116	
	304-2	活動、產品及服務，對生物多樣性方面的顯著衝擊	7.4生物多樣性	116	
	304-3	受保護或復育的棲息地	7.4生物多樣性	116	
	304-4	受營運影響的棲息地中，已被列入IUCN紅色名錄及國家保育名錄的物種	7.4生物多樣性	116	
排放					
GRI 305 排放主題揭露 2016	305-1	直接（範疇一）溫室氣體排放	7.5溫室氣體管理	116	
	305-2	能源間接（範疇二）溫室氣體排放	7.5溫室氣體管理	116	
	305-3	其它間接（範疇三）溫室氣體排放	7.5溫室氣體管理	116	
	305-4	溫室氣體排放強度	7.5溫室氣體管理	117	
	305-5	溫室氣體排放減量	7.5溫室氣體管理	117	
	305-6	臭氧層破壞物質（ODS）的排放	7.5溫室氣體管理	117	
	305-7	氮氧化物（NO _x ）、硫氧化物（SO _x ），及其它顯著的氣體排放	7.5溫室氣體管理	117	

GRI準則類別/主題	編號	GRI準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
廢棄物					
GRI 306 廢棄物主題管理揭露 2020	306-1	廢棄物的產生與廢棄物相關顯著衝擊	7.6廢棄物管理	118	
	306-2	廢棄物相關顯著衝擊之管理	7.6廢棄物管理	118	
GRI 306 廢棄物主題揭露 2020	306-3	廢棄物的產生	7.6廢棄物管理	118-119	
	306-4	廢棄物的處置移轉	7.6廢棄物管理	118-119	
	306-5	廢棄物的直接處置	7.6廢棄物管理	118-119	

供應商環境評估

GRI 308 供應商環境評估主題 揭露2016	308-1	使用環境標準篩選新供應商	6.5供應鏈管理	99	
	308-2	供應鏈中負面的環境衝擊以及所採取的行動	6.5供應鏈管理	99	

GRI準則類別/主題	編號	GRI準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
------------	----	-----------	------	----	-------

特定主題準則：400系列(社會的主題)

勞雇關係

GRI 401 勞雇關係主題揭露 2016	401-1	新進員工和離職員工	6.1人力資源與發展	73-74	
	401-2	提供給全職員工（不包含臨時或兼職員工）的福利	6.1人力資源與發展	78	
	401-3	育嬰假	6.1人力資源與發展	79	

勞/資關係

GRI 402 勞/資關係主題揭露 2016	402-1	關於營運變化的最短預告期	6.4勞資關係	95	
------------------------------	-------	--------------	---------	----	--

GRI準則類別/主題	編號	GRI準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
職業安全衛生					
GRI 403 職業安全衛生 主題管理揭露 2018	403-1	職業安全衛生管理系統	6.2職業健康安全	87	
	403-2	危害辨識、風險評估及事故調查	6.2職業健康安全	87-88	
	403-3	職業健康服務	6.2職業健康安全	84	
	403-4	有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通	6.2職業健康安全	87	
	403-5	有關職業安全衛生之工作者訓練	6.2職業健康安全	85	
	403-6	工作者健康促進	6.2職業健康安全	86	
	403-7	預防和減緩與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	6.2職業健康安全	84	
GRI 403 職業安全衛生主題 揭露2018	403-8	職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	6.2職業健康安全	89	
	403-9	職業傷害	6.2職業健康安全	89	
	403-10	職業病	6.2職業健康安全	89	
訓練與教育					
GRI 404 訓練與教育主題揭露 2016	404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	6.1人力資源與發展	81-82	
	404-2	提升員工職能及過渡協助方案	6.1人力資源與發展	80	
	404-3	定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	6.1人力資源與發展	83	

GRI準則類別/主題	編號	GRI準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
員工多元化與平等機會					
GRI 405 員工多元化與 平等機會主題揭露 2016	405-1	治理單位與員工的多元化	6.1人力資源與發展	75	
	405-2	女性對男性基本薪資與薪酬的比率	6.1人力資源與發展	77	
不歧視					
GRI 406 不歧視主題揭露 2016	406-1	歧視事件以及組織採取的改善行動	6.4勞資關係	95	
結社自由與團體協商					
GRI 407 結社自由與團體協商 主題揭露2016	407-1	可能面臨結社自由及團體協商風險的營運據點 或供應商	6.4勞資關係	95	
童工					
GRI 408 童工主題揭露 2016	408-1	營運據點和供應商使用童工之重大風險	6.4勞資關係	95	
強迫或強制勞動					
GRI 409 強迫或強制勞動主題 揭露2016	409-1	具強迫與強制勞動事件重大風險的營運據點和 供應商	6.4勞資關係	95	

GRI準則類別/主題	編號	GRI準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
保全實務					
GRI 410 保全實務主題揭露 2016	410-1	保全人員接受人權政策或程序之訓練	6.1人力資源與發展	83	
原住民權利					
GRI 411 原住民權利主題揭露 2016	411-1	涉及侵害原住民權利的事件	6.4勞資關係	95	
當地社區					
GRI 413 當地社區主題揭露 2016	413-1	經當地社區議合、衝擊評估和發展計畫的營運活動	6.6社會參與	104-108	
	413-2	對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊的營運活動	6.6社會參與	101-102	
供應商社會評估					
GRI 414 供應商社會評估主題 揭露2016	414-1	使用社會標準篩選新供應商	6.6社會參與	99	
	414-2	供應鏈中負面的社會衝擊以及所採取的行動	6.6社會參與	100	
公共政策					
GRI 415 公共政策主題揭露 2016	415-1	政治捐獻	屬敏感話題，不揭露	-	

GRI準則類別/主題	編號	GRI準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
顧客健康與安全					
GRI 416 顧客健康與安全主題 揭露2016	416-1	評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	6.3產品管理與法規	90	
	416-2	違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	6.3產品管理與法規	94	
行銷與標示					
GRI 417 行銷與標示主題揭露 2016	417-1	產品和服務資訊與標示的要求	6.3產品管理與法規	91-93	
	417-2	未遵循產品與服務之資訊與標示相關法規的事件	6.3產品管理與法規	94	
	417-3	未遵循行銷傳播相關法規的事件	6.3產品管理與法規	94	
客戶隱私					
GRI 418 客戶隱私主題揭露 2016	418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	5.3誠信經營	60	

附錄二：上市上櫃公司氣候相關資訊

項目	執行狀況																																	
1.敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。	(一)董事會方面： 關於氣候議題，研勤公司已依上市上櫃公司永續發展實務守則執行，成立永續發展委員會下轄永續發展工作小組，永續發展委員會每年向董事會報告當期重要資訊與執行情形，包含節能減碳執行成效、溫室氣體排放管理、氣候衝擊評估與永續目標達成進度。 (二)管理階層方面： 永續發展工作小組是氣候變遷管理的最高單位，由永續長擔任主任委員，統籌規畫與訂定公司因應氣候變遷與提升綠色能源的行動計畫，執行相關氣候風險管控方案與對策。同時定期向董事會報告，並訂定指標促使公司經營融合環境或社會等層面，有助公司達成永續發展目標。																																	
2.敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務(短期、中期、長期)。	<table><tr><th colspan="3"></th><th colspan="3">企業影響層面</th></tr><tr><th></th><th>時間</th><th>風險衝擊描述</th><th>業務層面</th><th>策略層面</th><th>財面務層面</th></tr><tr><td rowspan="3">風險</td><td>短期</td><td>極端氣候發生頻率變高</td><td>颱風、洪水造成落地資料遺失</td><td>異地備援及雲端備份技術開發失敗</td><td>災後重置成本高，保險成本高，企業無法承受</td></tr><tr><td>中期</td><td>環境法規及再生能源的採用，致企業營運成本上升</td><td>營運成本上升，對客戶報價拉高，無法轉嫁</td><td>經營策略失效，客戶流向競爭對手</td><td>公司經營虧損無法，被迫裁員</td></tr><tr><td>長期</td><td>海平面上升，企業被迫遷離</td><td>客戶營運模式變更，未能及時跟上</td><td>多年規劃的轉型策略，氣候變遷失敗</td><td>公司陷入長期虧損，無法順利融資</td></tr></table>									企業影響層面				時間	風險衝擊描述	業務層面	策略層面	財面務層面	風險	短期	極端氣候發生頻率變高	颱風、洪水造成落地資料遺失	異地備援及雲端備份技術開發失敗	災後重置成本高，保險成本高，企業無法承受	中期	環境法規及再生能源的採用，致企業營運成本上升	營運成本上升，對客戶報價拉高，無法轉嫁	經營策略失效，客戶流向競爭對手	公司經營虧損無法，被迫裁員	長期	海平面上升，企業被迫遷離	客戶營運模式變更，未能及時跟上	多年規劃的轉型策略，氣候變遷失敗	公司陷入長期虧損，無法順利融資
			企業影響層面																															
	時間	風險衝擊描述	業務層面	策略層面	財面務層面																													
風險	短期	極端氣候發生頻率變高	颱風、洪水造成落地資料遺失	異地備援及雲端備份技術開發失敗	災後重置成本高，保險成本高，企業無法承受																													
	中期	環境法規及再生能源的採用，致企業營運成本上升	營運成本上升，對客戶報價拉高，無法轉嫁	經營策略失效，客戶流向競爭對手	公司經營虧損無法，被迫裁員																													
	長期	海平面上升，企業被迫遷離	客戶營運模式變更，未能及時跟上	多年規劃的轉型策略，氣候變遷失敗	公司陷入長期虧損，無法順利融資																													

項目	執行狀況				
2.敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務(短期、中期、長期)。			企業影響層面		
	時間	風險衝擊描述	業務層面	策略層面	財面務層面
	短期		提供客戶異地備援及雲端存儲方案	加速投資雲端解決方案的開發	採用雲端服務備援，降低重置成本
	中期		除企業進行節能外，提供客戶新技術，加速客戶運營效率	新技術提供，與客戶建立更密切合作關係，取得長約	強化ESG，且與銀行深化合作，更加容易取得融資資金
	長期		與所有利害關係人，進行上中下游長期合作，一同取得長約，相互拉抬	新經營模式策略，獲市場肯定，所有利害關係人合作更密切	所有利害關係人，因強化ESG，長期能取具更優惠利率，且公開籌資成本低
3.敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。	極端氣候事件及轉型行動對公司財務之影響，主要表現在法規上遵循成本、新增額外人力成本，目前公司仍屬於規劃階段，尚未發生重大財務支出。				
4.敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。	氣候風險之辨識、評估及管理流程，目前研勤公司規劃將由既將成立的永續委員會及公司治理小組來統籌，並規劃落實在公司內稽內控裡，隨時辨識、評估及管理氣候變遷風險對公司所帶來的影響。				

項目	執行狀況
5.若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。	本公司為資訊服務暨品牌推展產業，因非屬高耗能、高污染產業，並無製造實體產品，故未有原物料投入與製造過程中的汙染排放，包含有毒廢棄物、廢水與污染氣體等，營運據點更非水資源保護地與保育類動物棲息地，亦無對當地生物多樣性造成負面衝擊。因此公司未來將依氣候相關財務揭露工作小組(Task Force on Climate-related Financial Disclosure, TCFD)要旨，逐一評估量化氣候風險，並採取相關減緩及調適措施。
6.若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	研勤公司係屬資訊服務暨品牌推展產業，主要為軟體開發項目，因應氣候變遷辨別可能帶來的風險，依目前技術發展，採分散式雲端化處理，選擇具有ESG之雲端伺服器服務商，共同降低氣候變遷所帶來的風險。
7.若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。	本公司目前尚未設定內部碳定價機制。

項目	執行狀況
8.若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證(RECs)以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證(RECs)數量。	2024年已實行ISO 14064-1溫室氣體盤查(範疇1~2)，預計2025年導入範疇3~6的盤查項目。
9.溫室氣體盤查及確信情形與減量目標、策略及具體行動計畫(另填於1-1及1-2)。	請詳以下說明

1-1 最近年度公司溫室氣體盤查及確信情形

1-1-1 溫室氣體盤查資訊

敘明溫室氣體最近兩年度之排放量(公噸CO₂e)、密集度(公噸CO₂e/百萬元)及資料涵蓋範圍。

母公司個體應自西元2024年開始盤查。

溫室氣體排放量，說明如下：

溫室氣體類別	2024年排放量
範疇一：直接溫室氣體排放	12.072
範疇二：間接溫室氣體排放	110.079
總排放量(CO ₂ e)	122.151
年營收(新台幣百萬元)	109.31
溫室氣體排放密集度(總排放量/年營收)	1.117

註1：直接排放量(範疇一，即直接來自於公司所擁有或控制之排放源)、能源間接排放量(範疇二，即來自於輸入電力、熱或蒸氣而造成間接之溫室氣體排放)及其他間接排放量(範疇三，即由公司活動產生之排放，非屬能源間接排放，而係來自於其他公司所擁有或控制之排放源)。

註2：直接排放量及能源間接排放量資料涵蓋範圍，應依財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心「上櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法」(下稱本作業辦法)第4條之1第2項規定所定時程辦理，其他間接排放量資訊得自願揭露。

註3：溫室氣體盤查標準：溫室氣體盤查議定書(Greenhouse Gas Protocol, GHG Protocol)或國際標準組織(International Organization for Standardization, ISO)發布之ISO 14064-1。

註4：溫室氣體排放量之密集度得以每單位產品/服務或營業額計算，惟至少應敘明以營業額(新臺幣百萬元)計算之數據。

1-1-1 溫室氣體盤查資訊

敘明最近兩年度確信情形說明，包括確信範圍、確信機構、致準則及確信意見。

本公司屬資本額50億元以下之公司，尚未達到規定所需辦理確信之時程。

註1：應依本作業辦法第4條之1第3項規定所定時程辦理。

註2：確信機構應符合臺灣證券交易所股份有限公司及財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心訂定之永續報告書確信機構相關規定。

註3：揭露內容可參閱臺灣證券交易所公司治理中心網站最佳實務參考範例。

1-2 溫室氣體減量目標、策略及具體行動計畫

敘明溫室氣體減量基準年及其數據、減量目標、策略及具體行動計畫與減量目標達成情形。

(一)溫室氣體減量基準年及減量目標

為規劃溫室氣體減量策略，公司於西元2024年以個體財務報告為邊界完成盤查，故基準年為2024年，其範疇一及範疇二 排放量分別為12.072噸CO₂e及110.079噸CO₂e，希望透過下列具體行動進一步落實2025年度較基準年減量0.5%，以達成2030年減量2.5%之目標。

(二) 溫室氣體減量策略及具體行動計畫

本公司主要溫室氣體排放量為公務車用油以及辦公室用電，因此本公司每月檢討用水、用電及用油耗損情形，並於月會中向同仁宣導節能減碳措施。以期降低能源不必要之浪費，並達到節能減碳及溫室氣體減量之目的。

(三) 溫室氣體減量目標達成情形

2024年度在資源耗用方面主要為紙張，經透過推廣電子表單、會議導入無紙化及紙張再利用分類等政策，降低紙張用量；在直接及間接能源耗用方面主要為水、電及公務汽車用油等，經透過通道照明限時使用、水資源流量管制及公務車之使用管理與定期保養等政策，降低對環境之影響。

註1：應依本作業辦法第4條之1第4項規定所定時程辦理。

註2：基準年應為以合併財務報告邊界完成盤查之年度，例如依本作業辦法第4條之1第2項規定，資本額100億元以上之公司應於2025年完成2024年度合併財務報告之盤查，故基準年為2024年，倘公司已提前完成合併財務報告之盤查，得以該較早年度為基準年，另基準年之數據得以單一年度或數年度平均值計算之。

PAPAGO![®]

tw.papagoinc.com

研勤科技股份有限公司

公司地址：114 台北市內湖區港墘路200號4樓

客服專線：02-2659-3008